

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

***OSNOVNE ŠKOLE IVANA
GORANA KOVAČIĆA
SVETI JURAJ NA BREGU
ZA ŠK. GOD. 2018. / 2019.***

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

OSNOVNE ŠKOLE IVANA GORANA KOVAČIĆA SVETI JURAJ NA BREGU

**za školsku godinu
2018./2019.**

Klasa: 602-02/18-02/2
Urbroj: 2109-45-18-02

RAVNATELJ ŠKOLE
MLADEN BEUK, dipl.ing

PREDsjEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
IRENA ŠESTAK, dipl.psiholog

Sadržaj

1. PODACI O UVJETIMA RADA	6
1.1. KRATKA POVIJEST ŠKOLSTVA I ŽUPE SVETI JURAJ NA BREGU	6
1.2. PODACI O UPISNOM PODRUČJU	8
1.3. PODACI O BROJU UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA	9
1.3.1. BROJ UČENIKA – PRIMJERENI OBlik ŠKOLOVANJA PO RAZREDIMA I OBlicima RADA	12
1.4. UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI	13
1.5. ŠKOLSKI OKOLIŠ	15
1.6. NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	16
1.6.1. KNJIŽNI FOND ŠKOLE	16
1.7. PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE	17
1.7.1. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANIRANIH INVESTICIJA I RADOVA U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018.....	17
1.7.2. PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE ZA ŠKOLSKU GODINU 2018/2019.....	19
2. PODACI O IZVRŠiteljIMA POSLOVA I NJIHovIM RADNIM ZADUŽENjIMA U 2018./2019. ŠKOLSKOJ GODINI.....	20
2.1. PODACI O ODGOJNO-OBRazOVNIM RADNICIMA	20
2.1.1. PODACI O UČITELjIMA RAZREDNE NASTAVE.....	20
2.1.2. PODACI O UČITELjIMA PREDMETNE NASTAVE	21
2.1.3. PODACI O RAVNATELju I STRUČNIM SURADNICIMA	23
2.2. PODACI O OSTALIM RADNICIMA ŠKOLE	24
2.3. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGOJNO-OBRazOVNIH RADNIKA ŠKOLE ..	25
2.3.1. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE	25
2.3.2. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA UČITELJA PREDMETNE NASTAVE	29
2.3.3. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA RAVNATELja I STRUČNIH SURADNIKA ŠKOLE.....	38
2.3.4. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA OSTALIH RADNIKA ŠKOLE.....	39
3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA	40
3.1. ORGANIZACIJA SMJENA	40
3.2. GODIŠNJI KALENDAR RADA	45
3.2.1. PROJEKT „SAMOVREDNOVANJA U OSNOVnim ŠKOLAMA“	47
4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBlicIMA ODGOJNO-OBRazOVNOG RADA	54
4.1. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI ZA OBVEZNE NASTAVNE PREDMETE PO RAZREDIMA	54

4.2. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI ZA OSTALE OBLIKE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA.....	55
4.2.1. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI IZBORNE NASTAVE.....	55
4.2.2. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI DOPUNSKE NASTAVE.....	57
4.2.3. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI DODATNE NASTAVE.....	58
4.2.4. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....	59
4.2.5. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	63
4.2.6. KOMISIJSKA ZADUŽENJA.....	64
4.2.7. IZLETI, ESKURZIJE I TERENSKE NASTAVE.....	66
4.2.8. PLAN PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA.....	67
5. PLAN RADA RAVNATELJA	69
5.1. PLAN RADA RAVNATELJA	69
5.2. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA – PEDAGOGA	72
5.3 PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA.....	76
5.4. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA - KNJIŽNIČARA	78
5.5.GODIŠNJI PLAN RADA TAJNIKA	91
5.6. PLAN RADA RAČUNOVODSTVA	94
5.7. PROGRAM AKTIVNOSTI DJELATNOSTI ŠKOLSKE.....	99
MEDICINE	99
6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA	100
6.2. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA.....	101
6.3. PLAN RADA RAZREDNOG VIJEĆA.....	103
6.4. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA.....	104
6.5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA	105
7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA.....	107
7.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE U ŠKOLI	107
7.1.1. STRUČNA VIJEĆA	107
7.2. STRUČNA USAVRŠAVANJA IZVAN ŠKOLE	111
8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE.....	119
8.1. PLAN KULTURNE, JAVNE I ŠPORTSKE DJELATNOSTI	119
8.2. PLAN ZDRAVSTVENO – SOCIJALNE ZAŠTITE UČENIKA.....	120
8.3. PLAN ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ODGOJNO – OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE.....	120
8.4. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	120
8.4.1. Projekt „Trening životnih vještina“.....	121

8.5. ŠKOLSKI ANTIKORUPCIJSKI PROGRAM	123
9. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	125

OSNOVNI PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI (osobna karta škole)

Naziv škole : **IVANA GORANA KOVAČIĆA SVETI JURAJ NA BREGU**

Adresa škole: Pleškovec 31, 40311 Lopatinec

Županija: Međimurska

Telefonski broj: 040/855-308

Internetska pošta:ured@os-igkovacic-svetijurajnabregu.skole.hr

Internetska adresa: www.os-igkovacicsvetijurajnabregu.skole.hr

Šifra škole: 20-528-001

Matični broj škole: 03109020

OIB: 09299062836

Upis u sudski registar (broj i datum): 070001144, 27.05.2009.

Ravnatelj škole : MLADEN BEUK, dipl.ing, učitelj savjetnik

Pedagoginja: ANĐELA MIĆIĆ, prof. pedagogije

Psihologinja: IRENA ŠESTAK, dipl. psiholog

Voditelj predmetne nastave : ŽELJKO KRALJIĆ, učitelj savjetnik

Voditeljica razredne nastave : SANJA BACINGER, učitelj mentor

Voditeljica područne škole: JASMINA PATAFTA, dipl.uč. RN

Broj učenika: **386**

Broj učenika u razrednoj nastavi, matična škola: **163**

Broj učenika u predmetnoj nastavi: **172**

Broj učenika u područnoj školi: **51**

Broj učenika s teškoćama u razvoju: **32**

Broj učenika u produženom boravku: **18**

Broj učenika putnika: **290**

Ukupan broj razrednih odjela: **21**

Broj razrednih odjela u matičnoj školi: **17**

Broj razrednih odjela u područnoj školi: **4**

Broj razrednih odjela RN-a: **12**

Broj razrednih odjela PN-a: **9**

Broj smjena: **2**

Početak i završetak svake smjene: **1. smjena (8.00-15.10), 2.smjena (12.30- 17.40)**

Broj radnika: **53**

Broj učitelja predmetne nastave: **22**

Broj učitelja razredne nastave: **13**

Broj učitelja u produženom boravku: **1**

Broj osobnih asistenata: **5**

Broj stručnih suradnika: **4**

Broj ostalih radnika: **14**

Broj pripravnika: **2**

Broj mentora i savjetnika: **5**

Broj računala u školi: **50**

Broj specijaliziranih učionica: **4**

Broj općih učionica: **12**

Broj športskih dvorana:

1

Broj športskih igrališta:

3

Školska knjižnica: **1**

Školska kuhinja: **2**

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1. KRATKA POVIJEST ŠKOLSTVA I ŽUPE SVETI JURAJ NA BREGU

U vrijeme prvog spomina imena župe u Lopatincu 1501. Godine, feudalni gospodar Međimurja bila je obitelj Ernušt, a naš zavičaj se nalazio u Ugarsko-Hrvatskom Kraljevstvu. Naselje se tada nazivalo Sveti Juraj na Vodi. Današnja crkva nastaje na mjestu gdje se nalazila jama s vodom, vjerojatno početkom 17. Stoljeća. I mađarski naziv za Sveti Juraj na Bregu, Viziszentgyorgy, nastao 1887., zapravo znači Sveti Juraj na Vodi.

Od 1542. Do 1671. I feudalni gospodari Međimurja su Zrinski.

Iako novijeg datuma, ime Župe Sveti Juraj na Bregu postepeno postaje naziv za kompleks sela Lopatinec, Pleškovec, Vučetinec, Okrugli Vrh, Dragoslavec, Frkanovec, Zasadbreg, Knezovec, Mali Mihaljevec i Brezje. Poznato je da krajem 17. Stoljeća u selu postoji školska zgrada, ali se ne spominju učenici pa je moguće da je nastava privremeno obustavljena uslijed ponovnog povratka katoličanstva u Lopatinec koji je imao veliki broj protestanata. Sve do kraja 18. Stoljeća na prosvjetu i školstvo Međimurja utjecali su najviše pavlini, franjevci i svjetovni svećenici.



Potkraj 17. Stoljeća u Župi Sveti Juraj na Bregu živi 3300 stanovnika.

Novi feudalni gospodari Međimurja postaju početkom 18. Stoljeća grofovi Althan koji će se tu zadržati sve do kraja 18. Stoljeća. U vrijeme velikaša Althana počinje se Međimurje smatrati sastavnim dijelom Ugarskog Kraljevstva.

Poučavanje tijekom 18. Stoljeća nije stalno. Odlazak djece u školu nije sve do sredine

19. stoljeća uobičajen jer su seljačka djeca radila na polju i pomagala u kućanstvu. Učitelji su bili orguljaši – *ludi magistri*, koji su djecu učili čitati, pisati i pjevati crkvene pjesme.

Krajem 18. Stoljeća može se iz podataka nastalih prilikom crkvenih obilazaka pojedinih župa u Međimurju zaključiti da je Lopatinec sjedište Župe Sveti Juraj na Bregu, a staro ime više nije u upotrebi. Grofovi Althan prodaju 1791. Međimurje grofu Jurju Feštetiću de Tolna koji je porijeklom turopoljski plemić.

Proces industrijalizacije prodire polako kroz 19. Stoljeće i u Međimurje, a s njome i proces mađarizacije. U selima Međimurja, pa tako i u Župi Sveti Juraj na Bregu, nastaje jedan sloj građanstva vezan uz općinske bilježnike, učitelje, poštare, žandare, trgovce, krčmare koji su svoju nacionalnost povezivali s mađarskom državom. Tako su Mađari od 1861. Godine preuzimali mjesne i općinske škole i proglašavali ih državnima. Razumljivo je da su oni namještali učitelje koji su bili Mađari ili lojalni mađarskoj državi. U vrijeme hrvatske kratkotrajne uprave nad Međimurjem od 1848. Do 1861. Godine postojala je školska zgrada gdje se održavala nastava na hrvatskom jeziku. Hrvatska djeca su nastavu i školsko gradivo na mađarskom slabo razumjela, pa je to bio jedan od razloga neredovitog pohađanja škole sve do 1918. Godine.

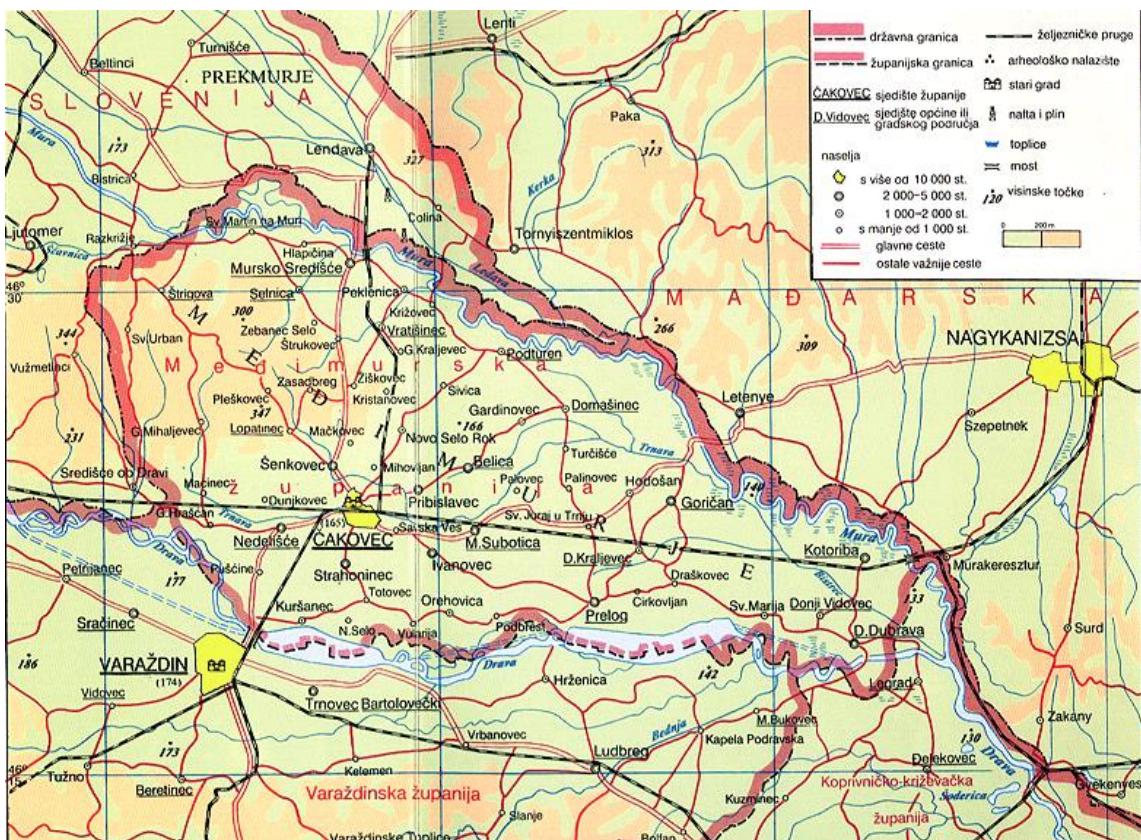
Početkom 20. Stoljeća i dalje, veliki je problem nepolaženja seljačke djece u školu zbog nedostatka prostora. Od 1910. Godine rade u Lopatincu dva učitelja u dvije učionice s dva razredna odjeljenja, što je napredak u odnosu na prijašnje razdoblje. Tijekom kaosa i nemira 1918. Godine teško je stradala i tadašnja škola. Uništena je sva školska dokumentacija, dakle i svi podaci do 1918. Godine.

U vrijeme od 1941. Do 1945. Godine Međimurjem ponovo upravljaju Mađari, pa je službeni mađarski jezik velika prepreka u svladavanju školskog gradiva. Od 1945. Godine otvaraju se nove škole u Brezju i Dragoslavcu, a Zasadbreg je već ranije postao poseban školski centar.

Najveći problem obrazovanja u Svetom Jurju na Bregu, školska zgrada, konačno je izgrađena 1965. Godine na dotadašnjem školskom dvorištu i igralištu, a 2.8.2011.započeli su radovi na dogradnji školske zgrade i izgradnja nove školske športske dvorane.

Nova školska zgrada i dvorana su pušteni u uporabu 5. rujna 2014.

1.2. PODACI O UPISNOM PODRUČJU



Općina Sveti Juraj na Bregu pripada rubnom južnom i jugoistočnom dijelu Gornjeg Međimurja. Ima površinu od 30,57 km² i jedna je od najgušće naseljenih u Međimurskoj županiji sa 164,3 stanovnika/km². Sastoji se od devet mjesta: Brezje, Dragoslavec, Frkanovec, Lopatinec, Mali Mihaljevec, Okrugli Vrh, Pleškovec, Vučetinec i Zasadbreg. Općinsko središte općine Sveti Juraj na Bregu je naselje Pleškovec, 10 km sjeverozapadno od grada Čakovca, a na nadmorskoj visini od 344 m.

Prema popisu iz 2011. Godine općina broji 5090 stanovnika.

Općinsko središte Pleškovec nalazi se na križištu županijske ceste koja povezuje granicu Republike Slovenije – Banfi- Štrigovu- Prekopu- Lopatinec- Šenkovec.

U naselju Pleškovec nalazi se Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića Sveti Juraj na Bregu, kao i privatna ordinacija opće i stomatološke medicine, ljekarna, općinska uprava i poštanski ured.

Osnovnu školu Ivana Gorana Kovačića Sveti Juraj na Bregu pohađa 386 učenika u 21 razrednom odjelu, od čega su 4 razredna odjela u područnoj školi u Zasadbregu. Učenici dolaze iz devet već nabrojanih naselja. U školi su zaposlena 53 djelatnika u stalnom radnom odnosu i 6 djelatnika na određeno vrijeme (učiteljica u produženom boravku i asistenti u nastavi). Od ove školske godine u školi je organiziran produženi boravak za učenike razredne nastave.

1.3. PODACI O BROJU UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA

MATIČNA ŠKOLA – RAZREDNA NASTAVA

RAZRED	BROJ UČENIKA									Putnici	Razrednik
	Br. Raz. Odj.	Br. Uč.	M	Ž	ČL. 65 ZOŠ	Prilag. prog. Red. + ind.	Ponavljajući	Topli obrok			
1. a	1	19	9	10	-	-	-	18	13	Sanja Kovač	
1. b	1	18	11	7	-	-	-	17	15	Sanja Bacinger	
Uk 1.a,b	2	37	20	17	0	0	0	35	28		
2.a	1	24	11	13	2	1	-	23	18	Tatjana Golub	
2.b	1	23	11	12	-	-	-	23	23	Gordana Kolarić	
Uk. 2.a,b	2	47	22	25	2	1	0	46	41		
3.a	1	24	9	15	-	-	-	24	21	Vera Moharić	
3.b	1	18	9	9	-	-	-	18	13	Jelena Dokleja	
Uk. 3.a,b	2	42	18	24	0	0	0	42	34		
4.a	1	18	12	6	1	1	-	15	15	Sonja Rodinger	
4.b	1	19	14	5	1	-	-	19	15	Željka Kutnjak	
Uk. 4.a,b	2	37	26	11	2	1	0	34	30		
Uk 1. -4. MŠ	8	163	86	77	4	2	0	157	133		

PODRUČNA ŠKOLA- RAZREDNA NASTAVA

RAZRED	BROJ UČENIKA								Putnici	Razrednik
	Br. Raz. Odj.	Br. Uč.	M	Ž	ČL. 65 ZOŠ	Prilag. prog.	Ponavljači	Topli obrok		
1. c	1	16	11	5	-	-	-	16	4	Jasmina Patafta
2.c	1	9	4	5	-	-	-	9	4	Zrinka Kapustić
3.c	1	15	7	8	-	-	-	15	2	Mirna Vajda
4.c	1	11	9	2	-	2	-	11	4	Marija Jambrović
Uk 1. – 4.	4	51	31	20	0	2	0	51	14	
PŠ Z										

MATIČNA ŠKOLA + PODRUČNA ŠKOLA / RAZREDNA NASTAVA 1.- 4. R

MŠ + PŠ	Br. Raz. Odj.	Br. Uč.	M	Ž	ČL. 65 ZOŠ	Ponavljači	Putnici
1.-4. R	12	214	117	97	8	-	147

MATIČNA ŠKOLA – PREDMETNA NASTAVA

RAZRED	BROJ UČENIKA								Putnici	Razrednik	
	Br. Raz. Odj.	Br. Uč.	M	Ž	ČL. 65 ZOŠ		Ponavljači	Topli obrok			
					Prilag.	Prog. Red. + ind.					
5. a	1	22	11	11	2	2	-	22	22	Jelena Grubić	
5.b	1	21	10	11	1	2	-	19	19	Ružica Šikić	
Uk 5.a,b	2	43	21	22	3	4	0	41	41		
6.a	1	19	10	9	1	1	-	17	17	Milana Gašparović	
6.b	1	20	11	9	1	2	-	18	13	Domagoj Zorićić	
Uk. 6.a,b	2	39	21	18	2	3	0	35	30		
7.a	1	16	6	10	0	1	-	15	13	Marijana Belko	
7.b	1	20	9	11	0	4	-	15	20	Željko Kraljić	
Uk. 7.a,b	2	36	15	21	0	5	0	30	23		
8.a	1	21	13	8	-	2	-	16	20	Igor Jaušovec	
8.b	1	18	5	13	1	-	-	12	14	Alen Barbić	
8.c	1	15	8	7	2	2	-	7	15	Ivana Varga	
Uk. 8.a,b,c	3	54	26	28	3	4	0	35	49		
Uk 5. – 8.	9	172	83	89	8	16	0	141	143		

BROJ UČENIKA RAZREDNE I PREDMETNE NASTAVE

SVEUKUPNO

Razred	Br. Raz. Odj.	Br. Uč.	M	Ž	ČL. 65 ZOŠ	Ponavljači	Putnici
1.- 4. R MS	8	163	86	77	6	0	133
PŠ- Z RN	4	51	31	20	2	0	14
Ukupno 1.- 4. R MS + PŠ	12	214	117	97	8	0	147
5. – 8. R PN	9	172	83	89	24	0	143
Sveukupno 1. – 8. R. RN + PN	21	386	200	186	32	0	290

1.3.1. BROJ UČENIKA – PRIMJERENI OBLIK ŠKOLOVANJA PO RAZREDIMA I OBЛИCIMA RADA

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenoim oblikom školovanja po razredima								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Model individualizacije	-	1	-	3	4	3	5	4	20
Prilagođeni program	-	2	-	2	3	2	-	3	12
Posebni program	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1.4. UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI

Školska zgrada izgrađena je 1965. Godine, a 2011. Godine započela je adaptacija i sanacija te dogradnja školske zgrade i školske športske dvorane. Novi dio škole i sportska dvorana završeni su u rujnu 2014. Godine.

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m ²	Broj	Veličina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička Opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1. razred	2	113,25	1	17	2	2
2. razred	2	113,13	-	-	-	-
3. razred	2	113,62	-	-	2	3
4. razred	2	113,45	-	-	-	-
PREDMETNA NASTAVA						
Hrvatski jezik	2	113,28	-	-	2	2
Likovna kultura	1	56,75	1	18,96	2	2
Glazbena kultura	1	56,75	-	-	2	2
Vjerouauk	1	56,44	-	-	1	1
Strani jezik	2	113,19	-	-	-	-
Matematika	1	56,70	-	-	3	2
Priroda i biologija	2	132,90	1	18	3	2
Kemija	1	76,34	-	-	3	2
Povijest	1	56,69	-	-	2	1
Geografija	1	56,75	-	-	2	2
Informatika	1	56,84	-	-	2	1
OSTALO						
Knjižnica	1	76,23	1	18,27	1	1
Produženi boravak	-	-	-	-	-	-
Dvorana za priredbe	-	-	-	-	-	-
Zbornica	1	56,56	-	-	2	3
Uredi	3	46,44	-	-	2	3
NOVI DIO ŠKOLE						
Glazbena kultura i strani jezik		65,52	-	-		
Tehnička kultura		65,85	1	16,27		
Dvorana za TZK	1	704,00	-	-	3	3
Kabineti učitelja, prizemlje		-	2	15,36		
Kabineti učitelja TZK, podrum		-	2	13,92		
Svlačionice za učenike		-	2	21,00		
Svlačionice za vanjske korisnike		-	2	21,00		
Tribine sportske dvorane		-	1	152,28		
Učionica fizike		65,52				
Dvorana za sastanke		31,29				
Učionica		65,85				

PODRUČNA ŠKOLA							
NAZIV PROSTORA (klasična učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti		
	Broj	Veličina u m ²	Broj	Veličina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička Opremljenost	
1. razred	1	25,52	-	-	2	1	
2. razred	1	26,68	-	-	2	1	
3. razred	1	52,2	-	-	2	1	
4. razred	1		-	-	2	1	
Likovna kultura	-	-	-	-	2	1	
Glazbena kultura	-	-	-	-	2	2	
Dvorana za TZK	-	-	-	-	2	1	
Zbornica	1	14,4	-	-	2	2	
U K U P N O:		2.582,14		312,06			

1.5. ŠKOLSKI OKOLIŠ

Škola vodi posebnu brigu o uređenju i održavanju zelenih površina i školskih igrališta. Ispred školske zgrade nalazi se uređen školski park s raznim ukrasnim grmljem, cvjetnim gredicama, kamenjarom i zimzelenim drvećem.



1.6. NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA

Opremljenost škole nastavnim sredstvima i pomagalima – zadovoljava u potpunosti; škola vlastitim sredstvima kupuje i obnavlja potrebna nastavna sredstva i pomagala.

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE	STANDARD
Audiooprema:		
CD uredaj	5	2
Video- i foto oprema:		
Televizor	12	3
DVD	5	2
Projektor		3
VHS uređaj		
Fotoaparat	3	3
Video kamera	1	2
Informatička oprema:		
Stolno računalo	50	3
Prijenosno računalo	9	2
Pisač	9	2
Ostala oprema:		
Grafoskop	4	2
Mikroskop	3	2
Fotokopirni uredaj	3	2

1.6.1. KNJIŽNI FOND ŠKOLE

KNJIŽNI FOND	STANJE	STANDARD
Lektirni naslovi (I. – IV. Razred)	1357	1242
Lektirni naslovi (V. – VIII. Razred)	1771	1416
Književna djela	422	1108
Stručna literatura za učitelje	294	443
Ostalo	93	221
U K U P N O	3937	4430

1.7. PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE

1.7.1. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANIRANIH INVESTICIJA I RADOVA U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018.



Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića Sveti Juraj na Bregu



Nova školska zgrada i nova dvorana

U školskoj godini 2017/2018. realizirane su sljedeće aktivnosti:

- opremanje školske kuhinje novim elementima i pokretnim stolovima
- obnova parketa u dvije učionice
- ugradnja parketa u jednu učionicu i soboslikarski radovi
- nabava školske opreme za 3 školske učionice
- uređenje prostorije za produženi boravak sa opremom i namještajem
- ugrađeno 7 LCD tv-a u učionice
- u područnoj školi u Zasadbregu ugrađen LCD TV i pametna ploča
- nabava 4 računala, projektor i 3 prijenosna računala
- zamjena i ugradnja kotla za centralno grijanje



Novootvorena učionica u prirodi

1.7.2. PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE ZA ŠKOLSKU GODINU 2018/2019.

PLAN NABAVE I OPREMANJA

U školskoj godini 2018/2019. planira se:

- nabava novih računala u učionicu informatike
- sanacija klizišta i popravak košarkaškog igrališta
- dogradnja školske zgrade za jednosmjensku nastavu
- uređenje okoliša škole

Tijekom školske godine škola će prema svojim mogućnostima nabavljati potrebna nastavna sredstva i pomagala, stručnu literaturu, lektirne naslove, potrebne rezvizite...

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2018./2019. ŠKOLSKOJ GODINI

2.1. PODACI O ODGOJNO-OBRAZOVnim RADNICIMA

2.1.1. PODACI O UČITELJIMA RAZREDNE NASTAVE

Red. Broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor- savjetnik	Godine staža
1.	Jelena Dokleja	Dipl. uč. RN i hrvatskog jezika	VSS	/	11
2.	Tatjana Golub	Nastavnik RN	VŠS	/	32
3.	Gordana Kolarić	Nastavnik RN	VŠS	/	33
4.	Sanja Kovač	Nastavnik RN	VŠS	/	26
5.	Jasmina Patafta	Dipl. uč. RN i hrvatskog jezika	VSS	/	14
6.	Željka Kutnjak	Nastavnik RN	VŠS	/	27
7.	Vera Moharić	Nastavnik RN	VŠS	/	29
8.	Sonja Rodinger	Nastavnik RN	VŠS	/	31
9.	Sanja Bacinger	Dipl. uč. RN i informatike	VSS	učitelj mentor	30
10.	Zrinka Kapustić	Dipl. uč. RN	VSS	/	16
11.	Mirna Vajda	Nastavnik RN	VŠS	/	32
12.	Marija Jambrović	Dipl. uč. RN i informatike	VSS	/	10
13.	Đurdica Fučko	Dipl. kateheta	VSS	/	38
14.	Lea Kos	Mag.prim.obraz.	VSS	/	3

2.1.2. PODACI O UČITELJIMA PREDMETNE NASTAVE

Red. Broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Predmet(i) koji predaje	Mentor- savjetnik	Godine staža
1.	Alen Barbić	Dipl. uč. RN i njemačkog jezika	VSS	Njemački jezik	/	17
2.	Renata Martinec	Dipl. inženjer geotehnike	VSS	Tehnička kultura	/	8
3.	Borka Bunjac	Prof. povijesti i filozofije	VSS	Povijest	učitelj mentor	20
4.	Ivana Varga	Profesor hrvatskog i engleskog jezika i književnosti	VSS	Engleski jezik	/	9
5.	Igor Jaušovec	Prof. fizičke kulture	VSS	Tjelesna i zdravstvena kultura	/	18
6.	Ružica Šikić	Prof. hrv. jezika i književnosti i slavistike	VSS	Hrvatski jezik	/	10
7.	Željko Kraljić	Dipl. uč. RN i matematike	VSS	Matematika	učitelj savjetnik	16
8.	Jelena Pavlic	Prof. biologije i kemije	VSS	Kemija/ biologija/ priroda	/	11
9.	Milana Gašparović	Prof. hrv. Jezika i književnosti	VSS	Hrvatski jezik	/	8
10.	Iris Novak Turk	Dipl. uč. RN i njemačkog jezika	VSS	Njemački jezik	/	21
11.	Maja Barbić	Dipl. informatičar	VSS	Informatika	učitelj mentor	17

12.	Sara Janković	Mag. Ekologije i zaštite prirode	VSS	Priroda / Biologija	/
13.	Anita Horvat	Prof.mat. i informatike	VSS	Matematika	/
14.	Natalija Horvat	Dipl. uč. RN i engleskog jezika	VSS	Engleski jezik	/
15.	Domagoj Zoričić	Prof.likovne kulture	VSS	Likovna kultura	/
16.	Krešimir Šenji	Prof. fizičke kulture	VSS	Tjelesna i zdravstvena kultura	/
17.	Jelena Grubić	Dipl. uč. RN i glazbene kulture	VSS	Glazbena kultura	/
18.	Gordana Piskac Kocijan	Prof. fizike i kemije	VSS	Fizika	/
19.	Marijana Belko	Prof. geografije	VSS	Geografija	/
20.	Rahela Mikec	Magistar teologije	VSS	Vjerouauk	/
21.	Maja Matotek	Prof. hrv. Jezika i književnosti	VSS	Hrvatski jezik	/
22.	Ivana Kreminska	Prof. matematike	VSS	Matematika	/

2.1.3. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

Red. Broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupan. stručne spreme	Radno mjesto	Mentor- savjetni k	Godine staža
1.	Mladen Beuk	Dipl. inženjer prometa i strojarstva	VSS	Ravnatelj	savjetnik	22
2.	Andela Mićić	Prof. pedagogije	VSS	Pedagoginja	/	19
3.	Ivan Bistrović	Dipl. katehet	VSS	Knjižničar	/	29
4.	Vlasta Horvat	Prof. sociologije i kroatologije	VSS	Knjižničarka	/	9
5.	Irena Šestak	Dipl. psiholog	VSS	Psiholog	/	9

2.2. PODACI O OSTALIM RADNICIMA ŠKOLE

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stru. spreme	Radno mjesto	Godine staža
1.	Frano Gavranović	Viši ekonomist	VŠS	Tajnik	30
2.	Martina Marciuš	Viši ekonomist	VŠS	Računovođa	17
3.	Drago Meglić	Bravar	SSS	Domar/Ložac	35
4.	Biserka Vugrinec	OŠ	NKV	Spremačica	34
5.	Štefica Meglić	OŠ	NKV	Spremačica	14
6.	Tatjana Benković	OŠ	NKV	Spremačica	10
7.	Nevenka Bregović	Kuharica	SSS	Kuharica	18
8.	Slavko Vadlja	Stručni radnik za telekom. uređaje	SSS	Domar	36
9.	Sanja Šepić	Kuharica	SSS	Kuharica	24
10.	Nives Mesarić	Prodavač	SSS	Spremačica	25
11.	Smiljana Novak	OŠ	NKV	Spremačica	3
12.	Petra Horvat	Kuharica	SSS	Kuharica	18
13.	Željko Rodinger	Strojarski tehničar	SSS	Domar	25

2.3. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA ŠKOLE

2.3.1. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE

Red. br.	Nast. predmet – fond sati	Ime i prezime	Razredništvo (br. učenika)	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi	Bonus, rad na više škola, god. staž i ostalo
1.	1. razred	Sanja Kovač	I a 2 h	1 h / 1.a	1 h Matematička grupa 3. razred	1.a 1 h	Raspored – razredna nastava	I a 16 h Razredništvo 2 h INA 1 h DOOP 1 h DOOD 1 h UK 21 h		
2.		Sanja Bacinger	I b 2 h	1h/ 1.b		1.b 1 h	Pisani materijali škole	I a 16 h Razredništvo 2 h ADMINISTRATO R E-DNEVNIKA1 h DOOP 1 h DOOD 1 h UK 21 h		
3.		Jasmina Patafta	I c 2 h	1 h / 1.c		1.c 1 h	Priredbe u PŠ, fotodokumentac ija u PŠ	I c 16 h Razredništvo 2 h VODITELJ PŠ 1h DOOP 1 h DOOD 1 h UK 21 h		

Red. br.	Nast. predmet – fond sati	Ime i prezime	Razredništvo (br. učenika)	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi	Bonus, rad na više škola, god. staž i ostalo
4.	2. razred	Tatjana Golub	II a 2 h			II a 1 h	Namjerne štete u razrednoj nastavi	II a 16h Razredništvo 2 h DOOP 1h UK 19h		Bonus 2h
5.		Gordana Kolaric	II b 2 h		1h Folklor	II b 1 h	Zadruga	II b 15h Razredništvo 2 h DOOP 1h INA 1 h UK 19h		Bonus 2h
6.		Zrinka Kapustic	II c 2 h	II c / 1 h	1 h Mali prirodoslovci	II c 1 h	Briga o okolišu PŠ	II c 16h Razredništvo 2 h DOOP 1h DOOD 1h INA 1h		

Red. br.	Nast. predmet – fond sati	Ime i prezime	Razredništvo (br. učenika)	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi	Bonus, rad na više škola, god. staž i ostalo
7.	3. razred	Vera Moharić	III a 2 h	1 h / III a	1 h Fotografska grupa	III a 1 h	Vođenje foto- dokumentacije Škole	III a 16 h Razredništvo 2 h INA 1 h DOOP 1 h DOOD 1 h UK 21 h		
8.		Jelena Dokleja	III b 2h	1 h / III b	1 h Lutkarska grupa	III b 1 h	Kino/kazalište u RN, dežurstvo u RN	III 16 h Razredništvo 2 h INA 1 h DOOP 1 h DOOD 1 h UK 21 h		
9.		Mirna Vajda	III c 2h	1 h / III c	1 h Likovna grupa	III c 1 h	Interijer PŠ	III c 16 h Razredništvo 2 h DOOP 1 h DOOD 1 h UK 21 h		

Red. br.	Nast. predmet – fond sati	Ime i prezime	Razredništvo (br. učenika)	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi	Bonus, rad na više škola, god. staž i ostalo
10.	4. razred	Sonja Rodinger	IV a 2 h	1 h / IVa	1 h Matematička grupa 4. razred	IV a 1 h	Dežurstvo blagovaona	IV a 15 h Razredništvo 2 h INA 1 h DOOP 1 h DOOD 1 h UK 20 h		
11.		Željka Kutnjak	IV b 2 h	1 h / IV b	1h Recitatorska grupa	IV b 1 h	Spomenica škole	IV b 15 h Razredništvo 2 h INA 1 h DOOP 1 h DOOD 1 h UK 20 h		
12.		Marija Jambrović	IV c 2 h	1 h / IV c	1 h Mali cvjećari	IV c 1 h	Pisani materijali škole	IV c 15 h Razredništvo 2 h DOOD 1 h DOOP 1 h INA 1 h UK 20 h		

2.3.2. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA UČITELJA PREDMETNE NASTAVE

Redni broj	Nastavni predmet - fond sati	Ime i prezime	Razredništvo	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi - honorar	Bonus, rad na više škola,
1.	Hrvatski jezik N = 22h	Ružica Šikić N = 22h	V b 2h	Hrvatski jezik 1h	Literarna grupa 1h	Hrvatski jezik 1h	Raspored dežurstva učenika	VIII ac 8h VII a 4h V b DOOD 1h DOOP 1h INA 1h Razredništvo 2 h	5h	
2.		Milana Gašparović N = 22h	VI a 2h	Hrvatski jezik 1h	Novinarska grupa 2 h Učenička zadruga	Hrvatski jezik 1h	Suradnja s međimurskim novinama	VI a, b 10h VIII b 4h DOOD 1h DOOP 1h INA 2h Razredništvo 2 h Učenička zadruga 2 h UKUPNO 22h	10h	
3.		Maja Matotek N = 22h		Hrvatski jezik 1h		Hrvatski jezik 1h	Estetsko uređenje škole	Va 5h VIIb 4h DOOP 1h DOOD 1h UKUPNO h 11	5h	Rad na dvije škole

Redni broj	Nastavni predmet - fond sati	Ime i prezime	Razredništvo	DOOD	IN A	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi - honorar	Bonus, rad na više škola, godine staža i ostalo
4.	Matematika N = 22 h	Željko Kraljić N = 22h	VIIb 2 h	VII, VIII r 1h		VII, VIII r 2h	Zamjene učitelja u predmetnoj nastavi, portal e-Međimurje	VIIa b VIII a,b SR DOOD DOOP 2h Voditelj smjene UKUPNO 22h	8h 8h 2h 1h 1h 22h	
5.		Anita Horvat N = 22h		V r 1h		V r 1h		Va,b DOOD DOOP UKUPNO 10h	8h 1h 1h 10h	Nepuno radno vrijeme
6.		Ivana Kreminski N = 22h				VI 1h		VI a b VIII c DOOP UKUPNO 13h	8h 4h 1h 13h	Rad na dvije škole

Redni broj	Nastavni predmet - fond sati	Ime i prezime	Razredništvo	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi - honorar	Bonus, rad na više škola, godine staža i ostalo
7.	Njemački jezik N = 23h	Iris Novak Turk N = 23h		VII,VIII 1h		V,VII 2h	Prehrana djelatnika	I b(R) II b (R) IIIb (R) V b(R) VII a (R) IV a(I) V a,b(I) VI a,b (I) VIII a (I) DOOP DOOD UKUPNO	2h 2h 2h 3h 3h 2h 2h 2h 2h 1h 23 h	
8.		Alen Barbić N = 23h	VIII b 2h	VII,VIII 2h		II, IV, VI, VIII 2h	Kino, kazalište PN, voditelj školskih manifestacija	II c (R) 2h IVb,c (R) 4h VIab(R) 3h VIIIb,c(R) 6h VII b(I) 2h DOOP 2h		

Redni broj	Nastavni predmet - fond sati	Ime i prezime	Razredništvo	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi - honorar	Bonus, rad na više škola, godine staža i ostalo
9.	Engleski jezik N = 23 h	Natalija Horvat N = 23h		VIII r 2h		V- VIII r / 2h	Uređenje pisanih materijala škole	II a (R) 2h IV a (R) 2h VI ab (R) 3h VII b(R) 3h VIII a(R) 3h IV b,c(I) 4h VII a(I) 2h DOOD 2h DOOP 2h UKUPNO 23h		
10.		Ivana Varga N = 23h	c	VIII 2h		I -VIII 1h	Uređenje pisanih materijala škole	I a,c(R) 4h III a,c(R) 4h V a,b(R) 6h V b (I) 2h VI a,b (I) 2h VIII b,c (I) 2h DOOP 1h Razredništvo 2h UKUPNO 23h		

Redni broj	Nastavni predmet - fond sati	Ime i prezime	Razredništvo	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi - honorar	Bonus, rad na više škola, godine staža i ostalo
11.	Informatika N= 24	Maja Barbić N = 24h			Informatička grupa, Multimedija V - VIII r 4h		Web škole, Rad na računalu za potrebe škole	V a,b (R) VI a,b(R) VII a,b(I) VIII a,b,c(I) INA Satničar e-Dnevnik UKUPNO	4h 4h 4h 6 h 4h 1h 1h 24h	satničar
12.	Kemija, biologija, priroda N = 24h	Jelena Pavlic N = 24h		VII i VIII 1h	Cvjećarska grupa	VII i VIII 2h	Voditelj aktiva prirodne grupe premeta Uređenje pisanih materijala škole	VII a,b (Kemija) VIII a,b,c (Kemija) VII a,b (Biologija) VIII a,b,c (Biologija) DOOD DOOP INA UKUPNO	4h 6h 4h 6h 1h 2h 1h 24h	
13.	Priroda, biologija N = 24h	Sara Janković			Ekološka grupa	V i VI r 2h	Briga o okolišu škole	Va,b (Priroda) VIa,b (Priroda) DOOP INA UKUPNO	3h 4h 1h 1h 9h	Rad na više škola

Redni broj	Nastavni predmet - fond sati	Ime i prezime	Razredništvo	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi -	Bonus, rad na više škola, godine staža i ostalo
14.	Fizika N = 24 h	Gordana Piskač Kocijan		Fizika VII VIII r 2h		Fizika VII VIII r 1h	Namjerne štete PN	VII a,b 4h VIII a,b,c 6h DOOD 2h DOOP 1h		Rad na dvije škole OŠ Selnica
15.	Tehnička kultura N = 22 h	Renata Martinec			Tehnička grupa 2h		Organizacija prikupljanja otpada u školi	Va,b 2h VI a,b 2h VII a,b 2h VIII a,b,c 3h INA 2h Klub mladih tehničara 2h UKUPNO 13h		Rad na tri škole (OŠ Sveta Marija, OŠ Kuršanec)
16.	Likovna kultura N = 22 h	Domagoj Zoričić	VIb 2h		Likovna grupa 3h		Održavanje i uređenje školskih panoa	V a,b 2h VI a,b 2h VII a,b 2h VIII a,b,c 3h SR 2h INA 3h Uređenje škole 2h UKUPNO 16h	Uređenje škole 2h	Rad na dvije škole (OŠ Gornji Mihaljevec)

Redni broj	Nastavni predmet - fond sati	Ime i prezime	Razredništvo	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi - honorar	Bonus, rad na više škola, godine staža i
17.	Glazbena kultura N = 22 h	Jelena Grubić	V a 2h		Mali zbor 2h Tamburaši 2h Orkestar 1h		Školske priredbe – glazbeni dio	II b IV a,b,c V a,b VI a,b VII a,b VIII a,b,c INA SR Vel. zbor UKUPNO	1h 3h 2h 2h 2h 3h 5h 2h 2h 22h	
18.	Tjelesna i zdravstvena kultura N = 24 h	Igor Jaušovec	VIII a 2h		Rukomet Kros Šah Atletika Odbojka 6h		Razglas škole, kontrola inventara TZK	Va,b 4h VI a,b 4h VIII a,c 4h INA 6h ŠŠK 2h SR	2h	Zaštita na radu
19.		Krešimir Šenji			Nogomet Rukomet 3h		kontrola inventara TZK	VII a,b 4h VIII b 2h Sindikalni povjerenik INA	3h 3h	Rad na dvije škole (OŠ Sveta Marija)

Redni broj	Nastavni predmet - fond sati	Ime i prezime	Razredništvo	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi - honorar	Bonus, rad na više škola, godine staža i ostalo
20.	Geografija N = 24 h	Marijana Belko N = 24h	VII a 2h	Geografija V –VIII r 2h	Crveni križ 1h	V –VIII r 2h		V a, b VI a,b VII a,b VIII a,b,c DOOD DOOP INA SR UKUPNO	3h 4h 4h 6h 2h 2h 1h 2h 24h	
21.	Povijest N = 24 h	Borka Bunjac N = 24h		Povijest VII, VIII r 2h	Povjesni istraživači 2h	V –VIII r 2h		Va,b VI a,b VII a,b VIII a,b,c DOOD DOOP INA UKUPNO	4h 4h 4h 6h 2h 2h 2h 24h	

Redni broj	Nastavni predmet - fond sati	Ime i prezime	Razredništvo	DOOD	INA	DOOP	Komisija	Zaduženja	Posebni poslovi honorar	Bonus, rad na više škola, godine staža i dr.
22.	Vjeronom. N = 24h	Rahela Mikec			Kreativna grupa 2h		Estetsko uređenje	IIIa,b V a,b VI a,b VII a,b VIII a,b,c INA UKUPNO 24 h		
23.		Đurđica Fučko			Male vezilje 2h		Mali cvjećari u PN	I a,b,c II a,b,c III c IV a,b,c INA UKUPNO 22h		Bonus 2h

2.3.3. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA ŠKOLE

Red. Broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Rad sa strankama (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Mladen Beuk	Dipl. inženjer prometa i strojarstva	Ravnatelj	Ponedjeljak, srijeda, petak 7.30 – 15.30	Utorak, četvrtak 15,30 - 16,30	40	1800
				Utorak, četvrtak 11 - 19			
2.	Andela Mičić	Prof. pedagogije	Pedagoginja	Ponedjeljak, srijeda, petak 8 – 14 Utorak 9 - 15 Četvrtak 11 – 17.00	Četvrtak 15,30- 16,30	40	1800
3.	Irena Šestak	Dipl. psiholog	Psihologinja	Srijeda 10.30 – 16.30 Ponedjeljak i petak 9 – 15 utorak i četvrtak 8-14	Srijeda 15.30 – 16.30	40	1800
4.	Ivan Bistrović	Dipl. kateheta i bibliotekar	Knjižničar	Utorak 8-14 Četvrtak 9-15 Svaki drugi petak 9-15	Utorak Četvrtak Petak	20	900
5.	Vlasta Horvat	Dipl. bibliotekarica, prof. sociologije	Knjižničarka	Ponedjeljak 9-15 Srijeda 9.45-15 Petak 9.15-13	Ponedjeljak, Srijeda Petak	20	900

2.3.4. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA OSTALIH RADNIKA ŠKOLE

Red. Broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Frano Gavranović	Ekonomist	Tajnik	7 – 15	40	1800
2.	Martina Marciuš	Viši ekonomist	Računovođa	7 – 15	40	1800
3.	Drago Meglić	Bravar	Domar/ Ložač	7 – 15	40	1800
4.	Željko Rodinger	Strojarski tehničar	Domar/ Ložač	7-11 15-19	20	900
5.	Biserka Vugrinec	OŠ	Spremačica	6 – 14 13 – 21	40	1800
6.	Štefica Meglić	OŠ	Spremačica	6 - 14 13 – 21	40	1800
7.	Tatjana Benković	OŠ	Spremačica	6 – 14 13 – 21	40	1800
8.	Nives Mesarić	SSS	Spremačica	6 – 14 13 – 21	40	1800
9.	Smiljana Novak	NKV	Spremačica	6 – 14 13 – 21	40	1800
10.	Nevenka Bregović	Kuhar	Kuharica	7 – 15	40	1800
11.	Petra Horvat	Kuhar	Kuharica	7 – 15	40	1800
12.	Sanja Šepić	Kuhar	Kuharica	7- 11	20	900
12.	Sanja Šepić	Kuhar	Spremač	11- 15	20	900

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. ORGANIZACIJA SMJENA

Cjelokupni odgojno-obrazovni rad u matičnoj i područnoj školi organiziran je u petodnevnom radnom tjednu. U jednoj smjeni su učenici 1., 2., 7. i 8. razreda. Učenici 3., 4., 5. i 6. razreda izmjenjuju se u jutarnjoj i popodnevnoj smjeni.

Nastava u jutarnjoj smjeni započinje u 8.00 sati, a završava u 13.15 sati. U poslijepodnevnoj smjeni nastava započinje u 12.30 sati, a završava u 17.40 sati. U svakoj smjeni organizirano je dežurstvo po troje (3) učitelja koji održavaju red i disciplinu u školskom prostoru te dočekuju i prate sve učenike (koji se prevoze školskim autobusom i one koji samostalno dolaze u školu). Uz dežurstva učitelja, organizirana su i dežurstva učenika od 5. do 8. razreda kod ulaznih vrata škole.

U školi je organizirana prehrana učenika – topli obrok, a hrani se otprilike 350 učenika. Za 25 učenika lošeg imovinskog stanja prehrana je financirana putem projekta Međimurske županije „Školski obroci svima“, a za 25 učenika troškove prehrane u potpunosti pokriva općina Sveti Juraj na Bregu. Škola je uključena i u „Školsku shemu“, projekt kojim je svim učenicima osiguran voćni obrok i mlijeko jednom tjedno, bez obzira jesu li ili nisu korisnici školske kuhinje.

Za učenike putnike organiziran je prijevoz u školu i iz škole školskim autobusom.

I. smjena počinje s radom u 8:00 sati, a završava u 13:15 sati

II. smjena počinje s radom u 12:30 sati, a završava u 17:40 sati

RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA

1. smjena

(1., 2., 5., 6., 7. i 8. razredi)

Dan u tjednu	Prije podne	Poslije podne	Pratnja učenika na autobus nakon 6.sata jutarnje smjene
Ponedjeljak	1. Gordana Piskač Kocijan 1.-5. 2. Renata Martinec 1.-5. 3. Sanja Bacinger 1.-5.	1. Rahela Mikec 1.,2. i Vera Moharić 3.-5. 2. Natalija Horvat 1.-3. i Iris Novak Turk 4.,5.	Ružica Šikić
Utorak	1. Anita Horvat 1.-3. i Ivana Varga 4.,5. 2. Sanja Kovač 1.,2. i Đurđica Fučko 3.-5. 3. Iris Novak Turk 1.,2. i Krešimir Šenji 3.-5.	1. Đurđica Fučko 1.-2. i Vera Moharić 3.-5. 2. Željka Kutnjak 1.-3. i Natalija Horvat 4.,5.	Ivana Varga
Srijeda	1. Borka Bunjac 1.-3. i Renata Martinec 4.,5. 2. Jelena Grubić 1.-3. i Igor Jaušovec 4.,5. 3. Ružica Šikić 1.-5.	1. Jelena Dokleja 1.-5. 2. Đurđica Fučko 1.-3. i Iris Novak Turk 4.,5.	Milana Gašparović
Četvrtak	1. Jelena Pavlic 1.-5. 2. Anita Horvat 1.-3. i Krešimir Šenji 4.,5. 3. Gordana Kolarić 1.-4. i Jelena Grubić 5.	1. Alen Barbić 1.-5. 2. Maja Barbić 1.-3. i Natalija Horvat 4.,5.	Jelena Pavlic
Petak	1. Željko Kraljić 1.-3. i Marijana Belko 4.,5. 2. Natalija Horvat 1. i Tatjana Golub 2.-5. 3. Milana Gašparović 1.-3. i Renata Martinec 4.,5.	1. Sonja Rodinger 1.-5. 2. Jelena Dokleja 1.-3. i Željka Kutnjak 4.,5.	Igor Jaušovec

Napomena: učitelji predmetne nastave koji imaju prije podne 6.sat prate učenike na autobus.

2. smjena

(1., 2., 3., 4., 7. i 8. razredi)

Dan u tjednu	Prije podne	Poslije podne	Pratnja učenika na autobus nakon 6.sata jutarnje smjene
Ponedjeljak	1. Gordana Kolarić 1.-5. 2. Sanja Kovač 1.-2. i Sonja Rodinger 3.-5. 3. Marijana Belko 1.-3. i Rahela Mikec 4.-5.	1. Željko Kraljić 1. i Ivana Kreminski 2.-6. 2. Igor Jaušovec 1.-2. i Domagoj Zoričić 3.-6.	Željko Kraljić
Utorak	1. Sanja Kovač 1.-5. 2. Ružica Šikić 1.-5. 3. Marijana Belko 1.-3. i Jelena Dokleja 4.-5.	1. Maja Matotek 1.-3. i Ivana Varga 4.-6. 2. Milana gašparović 1.-3. I Iris Novak Turk 4.-6.	Maja Barbić
Srijeda	1. Tatjana Golub 1.-2. i Sanja Bacinger 3.-5. 2. Željko Kraljić 1.-5. 3. Alen Barbić 1.-3. i Željka Kutnjak 4.-5.	1. Domagoj Zoričić 1.-3. i Igor Jaušovec 4.-6. 2. Alen Barbić 1.-2. i Borka Bunjac 3.-6. Ili Jelena Grubić 3.-6.	Renata Martinec
Četvrtak	1. Sanja Bacinger 1.-2. i Tatjana Golub 3.-5. 2. Jelena Pavlic 1.-5. 3. Rahela Mikec 1.-3. i Sonja Rodinger 4.-5.	1. Maja Matotek 1.-3. i Ivana Varga 4.-6. 2. Rahela Mikec 1.-2. i Maja Barbić 3.-6. 3.	Rahela Mikec
Petak	1. Vera Moharić 1.-3. i Željka Kutnjak 4.-5. 2. Gordana Piskač Kocijan 1.-3. i Đurđica Fučko 4.-5. 3. Borka Bunjac 1.-3. i Domagoj Zoričić 4.-5.	1. Igor Jaušovec 1.-3. i Milana Gašparović 4.-6. 2. Maja Barbić 1.-2. i Ivana Kreminski 4.-6.	Marijana Belko

Napomena: učitelji predmetne nastave koji imaju prije podne 6.sat prate učenike na autobus.

DUŽNOSTI I OBVEZE DEŽURNIH UČITELJA

- 1.** Dežurni učitelji dužni su započeti sa dežurstvom jutarnje smjene u 7:15 sati, a poslijepodnevne smjene u 12:00 (30 minuta prije početka nastave).
- 2.** Dežurstvo završava odlaskom posljednjeg školskog autobusa.
- 3.** Dežurni učitelji dužni su osigurati red i disciplinu za vrijeme svog dežurstva, a naročito za vrijeme odmora, primanja užine, te prilikom dolaska i odlaska učenika na autobus, te s razrednicima utvrditi počinitelja namjerne štete, kao i zbrinuti bolesnog ili povrijeđenog učenika.
- 4.** U slučaju odsutnosti bilo kojeg učitelja, dežurni učitelji su dužni o tome obavijestiti voditelja smjene, pedagoga ili ravnatelja.
- 5.** Dežurni učitelji su odgovorni za dosljedno poštivanje kućnog reda škole za vrijeme njihova dežurstva, a eventualno počinjenu materijalnu štetu dužni su odmah prijaviti u tajništvo škole.
- 6.** Učitelji tjelesne i zdravstvene kulture odgovorni su za ispravnost športskih rekvizita i sigurnost športskih terena (u slučaju primijećenih neispravnosti iste odmah prijaviti u tajništvo škole ili domaru škole).
- 7.** Dežurni učitelji dužni su voditi brigu o sigurnom dolasku i odlasku učenika školskim autobusom.
- 8.** Prvi dežurni učitelj po rasporedu dužan je dežurati – nadzirati školsko dvorište i kretanje svih učenika na školskom dvorištu, zelenim površinama oko škole i školskim igralištima.
- 9.** Dežurni učitelji dužni su sve učenike putnike po završetku nastave po rasporedu sprovesti na školski autobus – učenicima nije dozvoljeno zadržavanje u školi ili izvan škole nakon nastave, kao niti prijevremeni dolazak u školu.
- 10.** Prvi dežurni učitelj u popodnevnoj smjeni dužan je prije svog odlaska kući, nakon završene smjene dežurstva, provjeriti i obvezno isključiti računalo u zbornici.
- 11.** Dežurstvo u blagovaoni za vrijeme užine u predmetnoj nastavi dežurati će treći dežurni učitelj.
- 12.** Dežurni učitelji dužni su pregledati učionice nakon nastave i utvrditi eventualne štete.

Raspored individualnih primanja roditelja – razredna nastava

IME I PREZIME UČITELJA	1. SMJENA	2. SMJENA
1.a Sanja Kovač	UTORAK 11.35-12.20	UTORAK 8.50-9.35 – ili po dogovoru i najavi
1.b Sanja Bacinger	PONEDJELJAK 12.30-13.15	SRIJEDA 12.30-13.15– ili po dogovoru i najavi
1.c Jasmina Patafta	PONEDJELJAK 16.05-16.50	PONEDJELJAK 11.35-12.20
2.a Tatjana Golub	PETAK 11.35-12.20	PONEDJELJAK 11.35-12.20– ili po dogovoru i najavi
2.b Gordana Kolarić	ČETVRTAK 11.35-12.20	ČETVRTAK 11.35-12.20– ili po dogovoru i najavi
2.c Zrinka Kapustić	PONEDJELJAK 10.45-11.30	PETAK 16.05-16.50
3.a Vera Moharić	SRIJEDA 16.05-16.50	PONEDJELJAK 11.35-12.20
3.b Jelena Dokleja	SRIJEDA 15.15-16.00– ili po dogovoru i najavi	SRIJEDA 9.55-10.40
3.c Mirna Vajda	SRIJEDA 15.15-16.00– ili po dogovoru i najavi	ČETVRTAK 10.45-11.30
4.a Sonja Rodinger	ČETVRTAK 15.15-16.00– ili po dogovoru i najavi	ČETVRTAK 10.45-11.30
4.b Željka Kutnjak	PONEDJELJAK 15.15-16.00– ili po dogovoru i najavi	ČETVRTAK 11.35-12.20
4.c Marija Jambrović	ČETVRTAK 10.45-11.30	SRIJEDA 15.15-16.00– ili po dogovoru i najavi

Raspored individualnih primanja roditelja – predmetna nastava

IME I PREZIME UČITELJA	1. SMJENA	2. SMJENA
5.a Jelena Grubić	ČETVRTAK 9.55-10.40	ČETVRTAK 15.15-16.00
5.b Ružica Šikić	ČETVRTAK 11.35-12.20	SRIJEDA – po dogovoru i najavi
6.a Milana Gašparović	UTORAK 11.35-12.20	UTORAK 14.25-15.10– ili po dogovoru i najavi
6.b Domagoj Zoričić	PONEDJELJAK 10.45-11.30	PETAK 17.40
7.a Marijana Belko	ČETVRTAK 9.55-10.40	ČETVRTAK 14.25-15.10– ili po dogovoru i najavi
7.b Željko Kraljić	PETAK 9.55-10.40	PETAK 17.05-17.55
8.a Igor Jaušovec	PETAK 9.55-10.40	PETAK 14.25-15.10– ili po dogovoru i najavi
8.b Alen Barbić	SRIJEDA 16.05-16.50	SRIJEDA 9.55-10.40
8.c Ivana Varga	PONEDJELJAK 15.10-15.55	PONEDJELJAK 15.10-15.55– ili po dogovoru i najavi

3.2. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Mjesec	Ukupno broj dana	Broj radnih dana	Broj subota	Broj nedjelja	Blagdana	Broj nastavnih dana	Broj dana učeničkih praznika
Rujan	30	20	5	5	-	20	-
Listopad	31	22	4	4	1	21	-
Studeni	30	21	4	4	1	20	-
Prosinac	31	19	5	5	2	15	4
Siječanj	31	22	4	4	2	14	8
Veljača	28	20	4	4	-	20	-
Ožujak	31	21	5	5	-	21	-
Travanj	30	21	4	4	2	15	6
Svibanj	31	22	4	4	1	22	-
Lipanj	30	18	5	5	3	10	8
Srpanj	31	23	4	4	-	-	23
Kolovoz	31	20	5	4	2	-	20
Ukupno	365	249	53	52	14	178	69

BLAGDANI REPUBLIKE HRVATSKE

- 08.10. Dan neovisnosti
- 01.11. Svi sveti
- 25.12. Božić
- 26.12. Sveti Stjepan
- 01.01. Nova godina
- 06.01. Sveta tri kralja
- 21.04. Uskrs
- 22.04. Uskrsni ponедjeljak
- 01.05. Međunarodni praznik rada
- 20.06. Tijelovo
- 22.06. Dan antifašističke borbe
- 25.06. Dan državnosti
- 05.08. Dan pobjede, domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja
- 15.08. Velika Gospa

Napomena:

- 5.10.2018. Pedagoški dan – Dan učitelja - radni nenastavni dan
- 2.11.2018. Nenastavni dan
- 11.09.2018. Dan sporta - radni-nastavni dan
- 24.05.2019. Dan škole - radni-nenastavni dan

Nastavna godina počinje 3. rujna 2018. godine, a završava 14. lipnja 2019. godine. Nastavna godina se ustrojava u dva polugodišta. Prvo polugodište traje od 3. rujna 2018. godine do 21. prosinca 2018. godine. Drugo polugodište traje od 14. siječnja 2019. godine do 14. lipnja 2019. godine.

Učenički odmori su:

- od 24. prosinca 2018. do 11. siječnja 2019.
- od 18. travnja do 26. travnja 2019. godine
- od 17. lipnja do početka nastavne godine u školskoj godini 2019. / 2020.

3.2.1. PROJEKT „SAMOVREDNOVANJA U OSNOVNIM ŠKOLAMA“

Vrednovanje odgojno-obrazovnog rada sastavni je dio školskog sustava, njegove organizacije i bitan čimbenik stalnog razvijanja i unapređivanja svih sudionika u odgojno obrazovnom procesu. Kako bi se spoznala kvaliteta škole potrebno je utvrditi:

- uvjete u kojima škola radi,
- procese koji se u školi odvijaju,
- kvalitetu nastavnih i ostalih kadrova,
- rezultate koje škola postiže.

Za samovrednovanje rada škole koriste se razni postupci i instrumenti poput analize dokumentacije, neposrednog uvida u rad škole i nastavnika, upitnika, anketa, ispitivanja znanja, stavova, interesa i navika i potreba učenika i učitelja.

Područja samovrednovanja rada škole su:

- *Plan i program rada škole:*

Godišnji plan i program rada škole donesen je u skladu s razvojnim planom i programom škole u propisanom zakonskom roku. Godišnji plan i program sadrži planove rada ravnatelja, učitelja, stručnih suradnika, učiteljskog vijeća i razrednih vijeća. Na precizan i operativan način utvrđeni su vrijeme, mjesto, način i nositelji ostvarivanja programa.

Škola djeluje u općini Sv. Juraj na Bregu te obuhvaća učenike iz Brezja, Dragoslavca, Frkanovca, Lopatinca, Malog Mihaljevca, Okruglog Vrha, Pleškovca, Vučetinca i Zasadbrega. Područna škola u Zasadbregu je aktivna, u nju dolaze i djeca iz susjednog Frkanovca. U školi su zaposlena 53 djelatnika, a odgojno obrazovni rad škole ustrojen u dvije smjene koje se izmjenjuju u tjednim ciklusima. U prvoj smjeni su učenici 1., 2., 7. i 8. razreda, a učenici 3. i 4. razreda mijenjaju smjene sa učenicima 5. i 6. razreda. Rad škole ograničen je nedovoljnim brojem učionica, posebno kabinetske nastave i stručnih učionica. Školu pohađa ukupno 386 učenika - u razrednoj nastavi u matičnoj školi 163, u područnoj 51. Predmetnu nastavu pohađa 172 učenika. 32 učenika školuje se s teškoćama u razvoju. U školskoj godini 2018/2019. škola ima 21 razredni odjel; 17 u matičnoj školi, a 4 u područnoj školi.

Odgojno-obrazovni proces realiziran je kroz redovnu nastavu, izbornu nastavu iz engleskog jezika, njemačkog jezika, informatike te katoličkog vjeroučenja; kroz dopunsku nastavu iz hrvatskog jezika, matematike, te stranih jezika njemačkog i engleskog; izvannastavnih aktivnosti svih učitelja u svom području stručne kompetencije (sportska grupa razredne nastave, recitatori, novinarska grupa, prometna grupa, učeničke zadruge, foto grupa, lutkarska grupa – za učenike razredne nastave; rukometna, nogometna grupa, likovna grupa, crveni križ i prva pomoć, zbor, tamburaška grupa, mali orkestar, mladi tehničari – za učenike predmetne nastave te dodatnu nastavu iz hrvatskog jezika, matematike, njemačkog jezika, engleskog jezika, informatike, kemije, biologije, fizike, geografije, povijesti) i rad s potencijalno darovitim učenicima (4. razredi).

Dogradnjom sportske dvorane ostvareni su uvjeti za mnoštvo raznovrsnih i sportskih sadržaja, a time i mogućnost za bavljenje sportom kao velikim preventivnim čimbenikom u suradnji s lokalnom zajednicom i njihovim sportskim udrugama.

Poučavanje i podrška učenju

Svaki učitelj realizira nastavu kroz godišnji i mjesecni plan rada za svoj predmet izrađen u skladu s propisanim okvirnim planom i programom. Učitelji izrađuju operativne planove poštujući specifičnosti predmeta i razredne odjele s kojima rade. Za učenike s teškoćama u razvoju koji se školuju po čl. 65 Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, učitelji izrađuju individualizirane i prilagođene odgojno-obrazovne planove i programe koji su u skladu s mogućnostima i potrebama učenika.

Učitelji se redovito pripremaju za nastavu vodeći brigu o izboru sadržaja, metoda i oblika rada. Za pripremu koriste stručnu literaturu, aktivno sudjeluju na županijskim stručnim vijećima, koriste se podacima sa stručnih područja pomoću Interneta i drugih izvora. Učitelji potiču učenike na korištenje stečenih znanja i iskustava iz različitih predmeta i na njihovo povezivanje s novim znanjima. Učenici se osposobljavaju za primjenu znanja u svakodnevnom životu, te se potiče radoznalost i razvoj kritičkog mišljenja.

Tijekom prošle školske godine proveden je upitnik od strane školske psihologinje, a koji su ispunili učenici 3., 4., 7. i 8. razreda. Na temelju statističke obrade podataka utvrđeno je da je situacija u svim područjima dobra i zadovoljavajuća, učenici viših razreda više vole odgojne nego obrazovne predmete.

Tijekom školske godine tim za kvalitetu provest će upitnik s ciljem prikupljanja podataka od strane roditelja (planirano u Razvojnem planu škole). Ovim instrumentom ispitivat će se sljedeća područja:

- dijete i škola
- poticanje učenika
- podrška učenicima
- nastava i ocjenjivanje
- razvoj životnih vještina
- odnos nastavnika prema učenicima
- odnos unutar škole, upravljanje školom
- komunikacija s roditeljima

- **Podrška učenicima**

Podrška učenicima vidljiva je kroz brigu o učenicima, poticanje osobnog i socijalnog razvoja učenika te kroz brigu za profesionalnu orientaciju učenika.

Briga o učenicima očituje se kroz različite postupke i procedure s ciljem postizanja sigurnosti učenika u školi. Škola ima Naputak o postupanju u slučaju nasilja u školi s kojim su upoznati svi učitelji, učenici i roditelji na roditeljskim sastancima te se rukovodimo tezom da je naša škola mjesto nulte tolerancije na nasilje. Škola redovito surađuje sa školskim liječnikom, organizira sistematske preglede učenika i učitelja. Također se organiziraju predavanja školskog liječnika s ciljem zdravstvene edukacije učenika i roditelja, te smo uključeni i u preventivne programe vezane za oblike ovisnosti modernog doba (Trening životnih vještina).

Prema potrebi se surađuje s Centrom za socijalnu skrb Čakovec od kojih se traži pomoć i suradnja u situacijama kad je zbog ekonomске ili obiteljske problematike potrebno poduzeti mjere iz njihove nadležnosti.

Škola planski različitim projektima te radom na satovima razrednika vodi brigu o osobnom i socijalnom razvoju učenika. U školi se njeguje i potiče pozitivna klima – razvija se i potiče tolerancija, uzajamno uvažavanje, komunikacijske vještine, briga o drugima. Problematične situacije rješavaju se preventivno razgovorima o toleranciji, uvažavanjem i njegovanjem suradničkih odnosa, posebice na satovima razrednih odjela.

Škola prati i pohvaljuje uspjeh učenika, kako u školi, tako i izvan škole, te na taj način jača samopoštovanje i samopouzdanje učenika.

U školi postoji i program profesionalne orientacije koji provode pedagog i psiholog škole u suradnji sa srednjim školama međimurske županije, s ciljem pružanja informacija učenicima radi lakšeg i primjerenijeg upisa i odabira budućeg zanimanja. Učenicima se organiziraju susreti s predstavnicima iz svih srednjih škola međimurske županije koji putem prezentacija, plakata i brošura nude različite stručne informacije o programima u njihovim školama. Za učenike sa zdravstvenim teškoćama organizira se profesionalna orientacija i savjetovanje u Zavodu za zapošljavanje Čakovec.

• Ljudski potencijali

Broj i struktura zaposlenih u OŠ Ivana Gorana Kovačića Sv. Juraj na Bregu usklađeni su s propisanim standardom i potrebama odgojno-obrazovnog rada škole. O svakom učitelju u tajništvu škole vodi se dosje s podacima o stručnoj spremi, radnom iskustvu i potvrdama o stručnom usavršavanju. Svi podaci o učiteljima i nenastavnom kadru precizno su razrađeni u godišnjem planu i programu škole.

Učitelji i nenastavni kadar uključeni su u raznovrsne oblike stručnog usavršavanja.

Školi je prioritet cjeloživotno učenje učitelja kroz stručna usavršavanja na svim razinama, od županijskih do državnih aktiva.

Učitelji pripravnici postupno se uvode u rad uz odgovarajuću podršku mentora.

Zvanje mentora imaju Maja Barbić, Sanja Bacinger i Borka Bunjac, a zvanje savjetnika ravnatelj Mladen Beuk i Željko Kraljić.

U školi se potiču i njeguju profesionalni suradnički odnosi na svim razinama: učenik – učitelj, učitelj – učitelj, učitelj – ravnatelj ili stručna služba.

Njeguje se pozitivna radno ozračje i kritičko konstruktivne analize.

Međusobni odnosi u školi pridonose razvoju tolerancije, odgovornosti i međusobnog povjerenja. U školi djeluje Vijeće učenika koje uključuje predstavnika svakog razrednog odjela.

Učeničko vijeće svojim prijedlozima, kritikama i zahtjevima pridonosi kvalitetnijem radu škole.

Materijalni i financijski uvjeti

Dogradnjom i izgradnjom sportske dvorane uvjeti za rad su značajno poboljšani. Time se i povećavaju financijske potrebe u svrhu održavanja optimalnih uvjeta rada, no to neće utjecati na financijske izdatke koje škola realizira prema bilo kakvom obliku stručnog usavršavanja učitelja i njihovim materijalnim potrebama za rad.

Sve prostorije u školi primjereno se održavaju. Učenici, učitelji te tehničko osoblje uključeni su u uređivanje školskih prostora, koji su opremljeni u funkciji odgojno obrazovnog rada.

Učionički prostori su estetski uređeni, a posebno mjesto imaju učenički radovi. Vodi se briga o čuvanju školske imovine.

Zaposlenici i učenici odgovorno se odnose prema održavanju okoliša škole. Kvalitetnijem provođenju nastave doprinijela bi kabinetska nastava u kojoj bi

postojala sva oprema za izvođenje programa pojedinih predmeta, što je i ostvareno za predmete kojima je to neophodno: biologija, kemija, fizika, tehnička kultura, informatika, strani jezici i glazbena kultura.

Škola ima opremljenu informatičku učionicu s umreženim računalima i pristupom Internetu.

Knjižnica raspolaže zadovoljavajućim fondom knjiga za potrebe učenika i učitelja, ali bi isti trebalo redovito osuvremenjivati i nadopunjavati novim izdanjima, prije svega, lektirnih djela i drugih aktualnih izdanja i stručne literature. Knjižnica je dobila veći i primjereni prostor.

S obzirom na potrebe suvremene nastave sredstva i pomagala se stalno nadopunjavaju i osuvremenjuju.

• Rukovođenje i upravljanje

Škola nastoji uvažavati kreativnost i kritičko mišljenje te komunikaciju temeljenu na međusobnoj suradnji i poštovanju, a u konstruktivnom smjeru. Potiče se i motivira timski rad i suradnja učitelja, te se potiče njihovo stručno usavršavanje. Suradnja s roditeljima, drugim školama i lokalnom zajednicom je kvalitetna.

• Suradnja

Škola ulaže trud u ugled i promociju škole te njezinih programa. Redovito se obilježavaju Dan škole, vjerski blagdani, nacionalni praznici te se održavaju tradicionalne manifestacije (Dani kruha, Dani voda, Dan sporta, mjesec knjige i sl.) . Škola ima svoja posebna obilježja, logotip škole, školsku himnu, ljetopis i internetsku stranicu.

Iznimno je naglašena suradnja s lokalnom samoupravom na upravljačkoj razini, ali i na kulturnom i sportskom području, a vezano za lokalnu baštinu i geografsko porijeklo.

Roditelji se redovito informiraju o aktivnostima u školi putem Vijeća roditelja, kao i na redovitim roditeljskim sastancima te individualnim primanjima. Tijekom godine za roditelje se organiziraju stručna predavanja koja održava stručna služba škole, školski liječnik ili neki vanjski suradnici. Također se uključujemo u različite akcije (ekološke, humanitarne) koje se organiziraju u lokalnoj sredini.

ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN

PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRJEĐENJA	RAZVOJNI CILJEVI	METODA I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA	NUŽNI RESURSI	DATUM DO KOJEGA ĆE SE CILJ OSTVARITI	OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI	MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA
Poučavanje i podrška učenju	- kvalitetniji nastavni proces - učenje kroz iskustvo (vježbe i praktična nastava) - veća povezanost između teorijske nastave i praktične nastave usmjerena na razvoj vještina	Osuvremenjivanje nastavnog procesa u korak s vremenom i trendovima Individualizacija nastavnog procesa Kreativnost u metodologiji rada Integracija predmeta	Informatička oprema dostupna na svim razinama	Tijekom školske godine	Predmetni učitelji, razrednici	
Postignuća učenika i ishodi učenika	Podići razinu kvalitete postignuća na individualnoj razini do realizacije „škole znanja“ umjesto škole ocjena, posebno se prilagoditi potrebama učenika s teškoćama	Inovativnim metodama učenja, metodama poučavanja i metodama vrednovanja Ulaganjem u kreativnost i motivaciju učitelja – mini projekti predmeta	Pedagoške i psihološke spoznaje bitne za podizanje svijesti i načina realizacije Literatura, Internet, ŽSV, stručne edukacije od strane vanjskih suradnika i stručnih suradnika škole	Sustavno tijekom nastavne godine	Predmetni učitelji, pedagoginja škole	Demonstracija znanja i u učionici i izvan nje kroz svakodnevnicu ili natjecanja
Komunikacija i suradnja	Profesionalnost na svim razinama čime će se kvaliteta komunikacije bitno poboljšati i ti me stvoriti preduvjete optimalnog okruženja i	Radionice pedagoškog ili psihološkog karaktera koje uključuju homogene ali i heterogene skupine svih struktura u odgojno obrazovnom procesu	Učenici, učitelji, stručni suradnici, roditelji Svi oblici stručnog usavršavanja	Sustavno tijekom nastavne godine	Ravnatelj, učenici, učitelji, stručni suradnici, roditelji	Način i kvaliteta u komunikaciji i suradnji na svim razinama te osobni dojam kvalitete istih
Samovrednovanje	Podići razinu vrednovanja vlastitih postignuća kroz proces i kroz postignuća učenika u savladavanju nastavnog plana i programa te natjecanja	Upitnik za roditelje		Na kraju polugodišta/godine	Ravnatelj, predmetni učitelji, stručna služba škole	• Komunikacija i suradnja • Racionalnost i organizacija • Motiviranje učenika • Primjena znanja Analiza i statistika upitnika

Materijalni i finansijski uvjeti	Unaprjeđivati i sustavno modernizirati učionice te kabinete potrebite za kvalitetan rad u skladu sa zahtjevima i trendovima.	Realizacija svih oblika osvremenjivanja prostora za rad, te metodologije rada u nastavi	Svi oblici informatičke i tehničke modernizacije nastavnog procesa	Tijekom školske godine	Ravnatelj škole	
----------------------------------	--	---	--	------------------------	-----------------	--

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRZOVNOG RADA

4.1. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI ZA OBVEZNE NASTAVNE PREDMETE PO RAZREDIMA

Nastavni predmet	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima																	
	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		Ukupno planirano	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
Hrvatski jezik	15	525	15	525	15	525	15	525	10	350	10	350	8	280	12	420	100	3500
Likovna kultura	3	105	3	105	3	105	3	105	2	70	2	70	2	70	3	105	21	735
Glazbena kultura	3	105	3	105	3	105	3	105	2	70	2	70	2	70	3	105	21	735
Strani jezik	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	9	315	51	1785
Matematika	12	420	12	420	12	420	12	420	8	280	8	280	8	280	12	420	84	2940
Priroda	-	-	-	-	-	-	-	-	3	105	4	140	-	-	-	-	7	245
Biologija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	140	6	210	10	350	
Kemija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	140	6	210	10	350	
Fizika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	140	6	210	10	350	
Priroda i društvo	6	210	6	210	6	210	9	315	-	-	-	-	-	-	-	27	945	
Povijest																		
Geografija	-	-	-	-	-	-	-	-	3	105	4	140	4	140	6	210	17	595
Tehnička kultura	-	-	-	-	-	-	-	-	2	70	2	70	2	70	3	105	9	315
Tjelesna i zdr. kultura	9	315	9	315	9	315	6	210	4	140	4	140	4	140	6	210	51	1785
UKUPNO:	54	1890	54	1890	54	1890	54	1890	44	1540	46	1610	52	1820	78	2730	436	15260

4.2. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI ZA OSTALE OBLIKE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA

4.2.1. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI IZBORNE NASTAVE

TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI IZBORNE NASTAVE VJERONAUKA

Vjeronauk	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	I.	49	3	Đurđica Fučko	6	210
	II.	46	3	Đurđica Fučko	6	210
	III.	51	3	Đurdica Fučko/ Rahela Mikec	6	210
	IV.	36	3	Đurđica Fučko	6	210
UKUPNO I.–IV.		182	12	Rahela Mikec Đurđica Fučko	24	840
Vjeronauk	V.	41	2	Rahela Mikec	4	140
	VI.	37	2	Rahela Mikec	4	140
	VII.	36	2	Rahela Mikec	4	140
	VIII.	49	3	Rahela Mikec	6	210
UKUPNO V.– VIII.		163	9	Rahela Mikec	18	630
UKUPNO I. – VIII.		345	21	Rahela Mikec Đurđica Fučko	42	1470

TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI IZBORNE NASTAVE STRANOG JEZIKA

Njemački jezik	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	IV.(MŠ+PŠ)	15	1	Iris Novak Turk	2	70
	V.	21	1	Iris Novak Turk	2	70
	VI.	14	1	Iris Novak Turk	2	70
	VII.	10	1	Alen Barbić	2	70
	VIII.	8	1	Iris Novak Turk	2	70
UKUPNO		68	5	Alen Barbić Iris Novak Turk	10	350
IV.– VIII.						

Engleski jezik	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	IV.(MŠ+PŠ)	27	2	Natalija Horvat	4	140
	V.	11	1	Ivana Varga	2	70
	VI.	19	1	Ivana Varga	2	70
	VII.	15	1	Natalija Horvat	2	70
	VIII.	25	1	Ivana Varga	2	70
UKUPNO		97	6	Natalija Horvat Ivana Varga	12	420
IV.– VIII.						

TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI IZBORNE NASTAVE INFORMATIKE

Informatika	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	VII.	36	2	Maja Barbić	4	140
	VIII.	52	3	Maja Barbić	6	210
UKUPNO		86	5	Maja Barbić	10	350
V.– VIII.						

4.2.2. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI DOPUNSKE NASTAVE

Red. broj	Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Planirani Broj sati		Ime i prezime Učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	Hrvatski jezik-matematika	I.a	2	1	35	Sanja Kovač
2.	Hrvatski jezik -matematika	I.b	3	1	35	Sanja Bacinger
3.	Hrvatski jezik -matematika	I.c	3	1	35	Jasmina Patafta
4.	Hrvatski jezik -matematika	II.a	2	1	35	Tatjana Golub
5.	Hrvatski jezik -matematika	II.b	2	1	35	Gordana Kolarić
6.	Hrvatski jezik -matematika	II.c	2	1	35	Zrinka Kapustić
7.	Hrvatski jezik -matematika	III.a	3	1	35	Vera Moharić
8.	Hrvatski jezik -matematika	III.b	3	1	35	Jelena Dokleja
9.	Hrvatski jezik -matematika	III.c	4	1	35	Mirna Vajda
10.	Hrvatski jezik -matematika	IV.a	2	1	35	Sonja Rodinger
11.	Hrvatski jezik -matematika	IV. b	2	1	35	Željka Kutnjak
12.	Hrvatski jezik-matematika	IV.c	4	1	35	Marija Jambrović
	UKUPNOI.-IV.		32	12	420	
13.	Hrvatski jezik	VI,VIII	8	1	35	Milana Gašparović
14.	Hrvatski jezik	V,VII, VIII	8	1	35	Ružica Šikić
15.	Hrvatski jezik	V, VII	8	1	35	Maja Matotek
16.	Matematika	VII, VIII	8	2	70	Željko Kraljić
17.	Matematika	V	8	1	35	Anita Horvat
18.	Matematika	VI	8	1	35	Ivana Kreminska
19.	Engleski jezik	II - VIII	5	2	70	Natalija Horvat
20.	Engleski jezik	I - VIII	8	1	35	Ivana Varga
21.	Njemački jezik	I - VII	8	2	70	Iris Novak Turk
22.	Njemački jezik	II - VIII	6	2	70	Alen Barbić
23.	Geografija	V-VIII	10	2	70	Marijana Belko
24.	Priroda	V-VI	5	1	35	Sara Janković

25.	Kemija	VII-VIII	8	2	70	Jelena Pavlic
26.	Povijest	V-VIII	15	2	70	Borka Bunjac
24.	Fizika	VII-VIII	8	1	35	Gordana Piskač Kocijan
	UKUPNOV.-VIII.		121	22	770	
	UKUPNOI.-VIII.		153	34	1190	

4.2.3. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI DODATNE NASTAVE

Red. broj	Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Planirani Broj sati		Ime i prezime Učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	Hrv.jez./matematika	I.a	8	1	35	Sanja Kovač
2.	Hrv.jez./matematika	I.b	8	1	35	Sanja Bacinger
3.	Hrv.jez./matematika	I.c	5	1	35	Jasmina Patafta
4.	Hrv.jez./matematika	II.c	7	1	35	Zrinka Kapustić
5.	Hrv.jez./matematika	III.a	6	1	35	Vera Moharić
6.	Hrv.jez./matematika	III.b	4	1	35	Jelena Dokleja
7.	Hrv.jez./matematika	III.c	8	1	35	Mirna Vajda
8.	Hrv.jez./matematika	IV.a	10	1	35	Sonja Rodinger
9.	Hrv.jez./matematika	IV.b	6	1	35	Željka Kutnjak
10.	Hrv.jez./matematika	IV.c	6	1	35	Marija Jambrović
	UKUPNO I.- IV.		68	12	420	
11.	Hrvatski jezik	V, VII, VIII	2	1	35	Ružica Šikić
12.	Hrvatski jezik	VI, VIII	2	1	35	Milana Gašparović
13.	Matematika	VII, VIII	8	1	35	Željko Kraljić
14.	Matematika	V	8	1	35	Anita Horvat
15.	Njemački jezik	VII	5	1	35	Iris Novak Turk
16.	Njemački jezik	VIII	5	2	70	Alen Barbić
17.	Engleski jezik	VIII	5	2	70	Natalija Horvat
18.	Kemija	VII, VIII	4	1	35	Jelena Pavlic
19.	Geografija	VI, VIII	10	2	70	Marijana Belko
20.	Povijest	V - VIII	2	2	70	Borka Bunjac
21.	Fizika	VII, VIII	4	2	70	Gordana Piskač Kocijan
	UKUPNO V.- VIII.		55	16	525	

4.2.4. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Redni broj	Ime i prezime učitelja	INA
1.	Vera Moharić	Foto grupa
2.	Jelena Dokleja	Lutkarska grupa
3.	Mirna Vajda	Likovna grupa
4.	Sonja Rodinger	Matematička grupa III r
5.	Željka Kutnjak	Recitatorska grupa
6.	Marija Jambrović	Cvjećarska grupa - PŠ
7.	Sanja Kovač	Matematička grupa IV r
8.	Gordana Kolarić	Folklor
9.	Zrinka Kapustić	Mali prirodoslovci
10.	Alen Barbić	Dramsko-scenska grupa
11.	Igor Jaušovec	Rukomet, šah, kros, atletika, promet
12.	Domagoj Zoričić	Likovna grupa
13.	Jelena Grubić	Veliki i mali zbor, Tamburaši, Mali orkestar
14.	Milana Gašparović	Novinarska grupa
15.	Rahela Mikec	Kreativna grupa
16.	Ružica Šikić	Literarna grupa
17.	Maja Barbić	Informatička grupa V – VIII r, Multimedija
18.	Đurđica Fučko	Male vezilje
19.	Krešimir Šenji	Nogomet, odbojka
20.	Renata Martinec	Tehnička grupa
21.	Marijana Belko	Crveni križ
22.	Borka Bunjac	Povijesni istraživači
23.	Jelena Pavlic	Cvjećarska grupa - MŠ
25.	Sara Janković	Ekološka grupa

RAD S DAROVITIM UČENICIMA

Darovitost je spoj osnovnih skupina osobina: natprosječnih općih ili specifičnih sposobnosti, motivacije i visokog stupnja kreativnosti.

Sposobnosti, bilo potencijalne ili iskazane, uključuju opću intelektualnu sposobnost, specifične akademske sposobnosti i kreativno ili produktivno mišljenje. Darovitost nije samo potencijal nego i produkt. Da bi dosljedno postizali visoka postignuća, daroviti pojedinci moraju biti kreativni i imati neke specifične osobine ličnosti.

Pravovremena identifikacija darovitih nužna je da bi se izbjeglo nekorištenje potencijalne darovitosti zbog nerazvijenog samopouzdanja, nerazvijenih emocionalnih pretpostavki kreativnosti, pogrešno orijentirane motivacije i neadekvatno usmjerenih interesa. Brojna istraživanja psihologa o neuspjehu darovite djece, koja funkcionišu ispod svojih visokih potencijalnih sposobnosti, pokazala su da je njihov najčešći izvor u manku samopouzdanja, razvoju negativne slike o sebi i gubitku samopoštovanja.

Prvi koji je počeo sustavno istraživati darovitost bio je američki psiholog Lewis Terman koji je 1921. godine pokrenuo istraživanje djece te je došao do procjene kako populacija sadrži 1% nadarenih pojedinaca, stavljajući naglasak na inteligenciju (IQ). Donedavno se stvaralaštvo shvaćalo kao proces kojim izuzetno odabrani pojedinci stvaraju djela visoke vrijednosti. To se shvaćanje napušta, a kreativnost se promatra kao opći ljudski potencijal. Koje su značajke darovite djece?

1. Posjeduju izvanredne vještine rješavanja problema. Lako pronađu i uočavaju suptilne odnose, skrivena načela i generalizacije.
2. Vidljivo su iznimni u kvaliteti i kvantiteti vokabulara. Zainteresirani su za riječi i njihova značenja. Vole čitati i razumijevati pročitano.
3. Razumiju složene i apstraktne ideje već u mlađoj dobi.
4. Brzo uče i lako zadržavaju ono što su učili. Sjećaju se važnih detalja, koncepata i načela.
5. Pokazuju razumijevanje složenih aritmetičkih problema i shvaćaju složene matematičke koncepte.
6. Dugo zadržavaju pažnju.
7. Sposobnost usmjeravanja vlastitog stjecanja znanja. Samoregulirano učenje.
8. Pokazuju kreativnost u glazbi, umjetnosti, plesu ili kazalištu. Pokazuju senzitivnost na fine ritmove, pokrete.
9. Pokazuju fleksibilnost u razmišljanju i rješavanju problema s više različitih gledišta.

Kada se te karakteristike rasporede u nekoliko kategorija, daroviti učenici imaju slijedeće osobine:

Kognitivne osobine:

- veoma dobro zapažaju stvari
- iznimno znatiželjni
- intenzivno zainteresirani za svijet oko sebe
- izvrsno pamćenje
- dugo zadržavanje pažnje
- izvrsna moć rasuđivanja
- brzo i lako uočavaju odnose u idejama, objektima ili činjenicama
- brzo i fleksibilno razmišljaju
- kompleksno i originalno razmišljaju
- izvrsne vještine rješavanja problema
- brzo uče, s manje prakse i ponavljanja
- neobična i / ili živa mašta

Socijalne i emocionalne osobine

- zainteresirani za filozofska i društvena pitanja
- vrlo osjetljivi, emocionalno, pa čak i fizički
- zabrinuti za pravednost i nepravdu
- perfekcionisti
- energični
- dobro razvijeni smisao za humor
- obično introvertirano motivirani
- dobro se ponašaju i komuniciraju s roditeljima, nastavnicima i drugim odraslim osobama

Vokabularne osobine:

- uočljivo opsežan vokabular
- rano su počeli čitati
- čitaju brzo i opsežno
- pitaju: "što ako" pitanja

Dodatne osobine darovitih učenika:

- uživaju u učenju novih stvari
- uživaju u intelektualnim aktivnostima
- pokazuju intelektualnu zaigranost
- preferiraju knjige i časopise za stariju djecu
- skeptični, kritični, evaluiraju situacije i događaje
- asinkroni razvoj

Daroviti učenici traže vrlo prilagodljivu okolinu koja će uvažavati njihove izrazito individualizirane potrebe. U radu s darovitim učenicima važno je razvijati pozitivan sustav vrijednosti koji afirmira sposobnost, rad, učenje, znanje, uspjeh, napredovanje, usmjerenost na proces a ne samo na rezultate-nasuprot osjećaju bespomoćnosti, beskorisnosti znanja i rada, izbjegavanja svakog dugotrajnog napora.

Dan darovitih obilježava se 21.03. 2019., no u suradnji s grupom potencijalno darovitim učenicima OŠ Orešovica u veljači ili ožujku (sukladno dogovoru) provest će se zajedničke aktivnosti u obliku kviza. Prethodne školske godine psihologinja je provela testiranje učenika 2. i 3. razreda te je sukladno rezultatima testiranja, mišljenju učitelja i roditelja formirana skupina učenika za dodatni rad. Ove godine se nastavlja s radom s istim učenicima, sada polaznicima 4. razreda. Dodatni rad se odvija svaki drugi utorak jedan školski sat, ukupno 35 sati godišnje. Tijekom 2. polugodišta provesti će se testiranje učenika 3. razreda, a s kojima će se u 4. razredu održavati dodatna nastava.

Ove školske godine nastavlja se s projektom za potencijalno darovite učenike 7. i 8. razreda na razini županije pod nazivom "1,2,3...palim lampicu!", u koji je uključeno i 5 učenica naše škole, a što je detaljno razrađeno u Kurikulumu škole.

4.2.5. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Redni broj	Voditelj aktivnosti	Naziv aktivnosti	Broj učenika	Mjesto održavanja
1.	Stiven Lacko	Škola nogometa Sv. Juraj na Bregu	31	NK Venera
2.	Krunoslav Mezga Zoran Flac	Nogomet	7 4	NK Mali Mihaljevec NK Zasadbreg
3.	Neven Bujanić Robert Težački	Nogomet	3 1	NŠ Međimurje-Čakovec NK Varaždin
4.	Barbara Dunjko	Kulturno umjetnička udruga	31	Zasadbreg
5.	D. Galović, K. Horvat, F. Novak	Dobrovoljno vatrogasno društvo	42	Zasadbreg, Mali Mihaljevec i Lopatinec
6.	Milovan Horvat Andrea Fehar	Crkveni zbor Zbor Slakovec	19 1	Crkva Sv. Jurja na Bregu Slakovec
7.	D. Rodiger, A. Horvat, D. Mošmondor...	Glazbene škole: OUŠMM i Suita	11	Čakovec
8.	D. Turk, M. Turk	Streljaštvo	6	SK Zelenbor
9.	Profesori škola	Strani jezik: eng., ruski i njemački	9	Čakovec
10.	Treneri plivanja	Plivanje	4	Čakovečki plivački klub
11.	Josip Cmrečnjak Treneri kluba	Tenis	4 2	TK CLAB Slakovec TK F. Punčec Čakovec
12.	Renato Novaković	Karate	3	Čakovec
13.	Davor Varga Ž. Golik i T. Horvat	Rukomet	3 2	MRK Čakovec ŽRK Zrinski Čakovec
14.	T. Vugrin, M. Bujanić	Judo	2	Judo klub Zrinski
15.	Natalia Nikitina	Baletna škola M.M.	2	Čakovec
16.	Treneri	Gimnastika	2	Aton Nedelišće
17.	Stjepan Novak	Košarka	1	KK Međimurje Čakovec
18.	Aleksandar Žbulj	Atletika	1	Atletski klub Međimurje
19.	Smiljana Nedeljko Siniša Stričak	Mažoretkinje Cheerleader-Livi	1 1	Čakovec
20.	Alen Barbić	Studio dramske družine Pinkleci	1	Čakovec
21.	Trener kluba	Odbojka	1	OK Čakovec
22.	Profesor škole	Škola crtanja	1	Čakovec
23.	Antonio Korpar	Jahanje	1	Čakovec

4.2.6. KOMISIJSKA ZADUŽENJA

Redni broj	Ime i prezime učitelja	Komisijsko zaduženje
1.	Tatjana Golub, 2.a	Namjerne štete u razrednoj nastavi
2.	Gordana Kolarić, 2.b	Folklor
3.	Zrinka Kapustić, 2.c	Briga o okolišu PŠ
4.	Vera Moharić, 3.a	Vođenje foto dokumentacije Škole
5.	Jelena Dokleja, 3.b	Kino, kazalište u razrednoj nastav
6.	Mirna Vajda, 3.c	Interijer PŠ
7.	Sonja Rodinger, 4.a	Dežurstvo – blagovaona - poslijepodne
8.	Željka Kutnjak, 4.b	Spomenica Škole, šk. autobus
9.	Marija Jambrović, 4.c	Briga za okoliš škole
10.	Sanja Kovač, 1.a	Raspored – razredna nastava
11.	Sanja Bacinger , 1.b	Voditelj aktiva RN, dežurstvo RN
12.	Jasmina Patafta, 1.c	Priredbe u PŠ, foto dokumentacija u PŠ
13.	Milana Gašparović, 6.a	Suradnja s Međimurskim novinama
14.	Domagoj Zoričić, 6.b	Uređenje i održavanje školskih panoa
15.	Marijana Belko, 7.a	Ostali poslovi za potrebe škole
16.	Željko Kraljić, 7.b	Organizacija zamjena učitelja predmetne nastave, portal e-medjimurje
17.	Igor Jaušovec, 8.a	Razglas škole, kontrola inventara TZK

18.	Alen Barbić , 8.b	Voditeljstvo školskih manifestacija
19.	Ivana Varga, 8.c	Ostali poslovi za potrebe škole
20	Jelena Grubić, 5.a	Školske priredbe – glazbeni dio
21.	Ružica Šikić, 5.b	Raspored dežurstava učenika predmetne nastave
22.	Iris Novak Turk	GPP škole, voditelj aktiva društveno humanističkog područja
23.	Borka Bunjac	Ostali poslovi za potrebe škole
24.	Maja Matotek	Estetsko uređenje Škole
25.	Natalija Horvat	Uređenje materijala Škole (Godišnji plan i program rada Škole)
26.	Jelena Pavlic	Voditelj aktiva prirodoslovno matematičkog područja
27.	Gordana Piskač Kocijan	Namjerne štete predmetne nastave
28.	Maja Barbić	Rad na računalu za potrebe Škole, web Škole, raspored dežurstava učitelja predmetne nastave
29.	Krešimir Šenji	Kontrola inventara TZK
30.	Đurđica Fučko	Prikupljanje literarnih i likovnih radova, Mali cvjećari
31.	Rahela Mikec	Estetsko uređenje Škole
32.	Ivan Bistrović	Nabava časopisa i dodatnih materijala
33.	Sara Janković	Ekologija Škole
34.	Anita Horvat	Uređenje pisanih materijala Škole
35.	Renata Martinec	Koordinator projekta, organizacija prikupljanja otpada u školi
36.	Ivana Kreminski	Ostali poslovi za potrebe škole
37.	Vlasta Horvat	Nabava časopisa i dodatnih materijala

4.2.7. IZLETI, EKSKURZIJE I TERENSKE NASTAVE

SADRŽAJ KOJI ĆE SE OSTVARITI IZVAN UČIONICA	RAZRED	VRIJEME	IZVRŠITELJI	TRAJANJE
Čakovec	I. a,b,c	svibanj	razrednici	½ dana – školski izlet
Međimurje malo- zavičaj	II. a,b,c	V.mj	razrednici	½ dan – školski izlet
Hrvatsko zagorje	III. a,b,c	svibanj	razrednici	1 dan – školski izlet
Zagreb	IV. a,b,c	listopad	razrednici	1 dan terenska nastava
Gorska i primorska Hrvatska	IV. a,b,c	V.mj-VI.mj	razrednici	1 ili 2 dana – Školska ekskurzija
Istra	V. a,b	svibanj	razrednici	1 dan terenska nastava
Vukovar	VIII. a,b,c	siječanj	razrednici	2 dana - terenska nastava
Kazalište	V.-VIII.	tijekom godine	razrednici, predmetni učitelji	1 dan – posjet
Nedelišće – vodocrpilište i meteorološka postaja	V. a,b	travanj	razrednici, Marijana Belko	3 sata
Hidroelektrana	VII. a,b	svibanj	predmetni učitelji (Jelena Pavlic, Marijana Belko, Renata Martinec)	4 sata
Krk	VI. a,b	svibanj	razrednici	1 dan
Sjeverna Dalmacija	VII. a,b	lipanj	razrednici	4 dana

Detaljna razrada izvanučioničke i terenske nastave nalazi se u Školskom kurikulumu.

4.2.8. PLAN PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA

Profesionalno usmjeravanje i priprema učenika za buduće sudjelovanje u svijetu rada, preuzimanje odgovornosti, razvoj radnih navika i svijesti o važnosti cjeloživotnog učenja kontinuirano se provodi kroz formalni i neformalni odgojno-obrazovni rad u školi s učenicima svih razreda.

Tako se učenici tijekom cijele nastavne godine profesionalno informiraju u okviru nastavnog plana i programa kroz:

- **redovnu nastavu**- koristeći konkretnе nastavne sadržaje koji ih profesionalno informiraju o budućem zanimanju, svijetu rada, razvoju radnih navika i pozitivnog stava prema radu, stručnom napredovanju i osobnom razvoju.
- **izvannastavne i izvanškolske aktivnosti** - sudjelovanjem u radu ovih aktivnosti učenici osvjećuju interes za pojedina područja te imaju priliku napredovati i razvijati se u aktivnostima koje ih zanimaju.
- **posebne oblike profesionalnog informiranja** koje razrednici i stručni suradnici škole primjenjuju u radu s učenicima od 5. do 8. razreda prvenstveno na satovima razrednog odjela putem tematskih predavanja (razvoj radnih navika, utjecaj roditelja i okoline na profesionalnu orientaciju, pravilan izvor zanimanja i moguće pogreške u tom izboru, mogućnosti i uvjeti školovanja, osposobljavanje za razna zanimanja na području Međimurske i Varaždinske županije te mogućnosti zapošljavanja na osnovi stečenih znanja).

Učenici osmih razreda imaju intenzivniji i sadržajno bogatiji program profesionalnog informiranja i usmjeravanja u koji su aktivno uključeni roditelji, razrednici i stručne suradnice škole. Plan profesionalnog informiranja za učenike završnih razreda odnosi se na predavanja na satovima razrednog odjela o važnosti donošenja odluka pri izboru zanimanja, o prijavnom i upisnom postupku (upisi u srednje škole provode se putem sustava e-Upisa), upoznavanje s publikacijom „Idemo u srednju!“, vrstama srednjih škola i zanimanja koje nude, upoznavanje s ulogom i mogućnostima koje nudi Hrvatski zavod za zapošljavanje i njihov portal e-Usmjeravanje, testiranje učenika putem aplikacije „Moj izbor“. U plan profesionalnog usmjeravanja uključena je i podjela promotivnih materijala srednjih škola te organizirani posjeti srednjim školama na njihove Dane otvorenih vrata, kao i kontinuirana podrška i pomoć učenicima i roditeljima tijekom cijelog upisnog postupka.

Učenici 8. a, b i c razreda i njihovi razrednici školske godine 2017/2018.



5. PLAN RADA RAVNATELJA

5.1. PLAN RADA RAVNATELJA

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme ostvarivanja	Predviđeno vrijeme u satima
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		250
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	VI - IX	80
1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	VI - IX	10
1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	VI - IX	10
1.4. Izrada školskog kurikuluma	VI - IX	30
1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	VI - IX	20
1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	IX - VI	10
1.7. Izrada zaduženja učitelja	VI - VIII	40
1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	IX - VI	10
1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata	IX - VI	10
1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	IX - VI	10
1.11. Planiranje nabave opreme i namještaja	IX - VI	10
1.12. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	IX - VI	10
1.13. Ostali poslovi	IX - VIII	
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA		220
2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne	IX - VIII	30
2.2. Izrada Godišnjeg kalendarja rada škole	VIII - IX	5
2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	VI - IX	15
2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	IX - VI	10
2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	IX - VI	10
2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	IX - VII	10
2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	IX - VI	10
2.8. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija	IX - VI	10
2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	IX - VIII	20
2.10. Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. Razred	IV - VII	5
2.11. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana	IX - VI	15
2.12. Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	IX - VI	5
2.13. Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita	VI i VIII	15
2.14. Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika	V-IX	20
2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	I-VI	10
2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	I i VIII	10
2.17. Ostali poslovi	IX - VIII	20
3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE		230
3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	IX - VI	30
3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih	XII i VI	20

3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim	IX – VI	40
3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava	IX – VI	10
3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	IX – VIII	40
3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	IX – VIII	20
3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	IX – VIII	20
3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije	IX – VIII	20
3.9. Ostali poslovi	IX – VIII	30
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE		70
4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih	IX – VIII	30
4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	IX – VIII	20
4.3. Ostali poslovi	IX – VIII	20
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA		260
5.1. Dnevna, tjedna i mjeseca planiranja s učiteljima	IX – VIII	50
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	IX – VI	30
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	IX – VI	30
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	IX – VIII	30
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	IX – VIII	20
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	IX – VIII	50
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad		10
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika		20
5.9. Ostali poslovi	IX – VIII	20
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		250
6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole	IX – VIII	40
6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZOS	IX – VIII	30
6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	IX – VIII	30
6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	IX – VIII	20
6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	IX – VIII	10
6.6. Poslovi zastupanja škole	IX – VIII	20
6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	IX – VIII	20
6.8. Izrada finansijskog plana škole	VIII – IX	10
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	IX – VIII	10
6.10 Organizacija i provedba inventure	XII	5
6.11. Poslovi vezani uz e-matice	VI	5
6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi i učeničkih knjižica	VI	10
6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	VIII i I	20
6.14. Ostali poslovi	IX – VIII	20
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I		230
7.1. Predstavljanje škole	IX – VIII	30
7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa	IX – VIII	20
7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	IX – VIII	20
7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje	IX – VIII	10
7.5. Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU	IX – VIII	5
7.6. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini	IX – VIII	5

7.7. Suradnja s Uredom državne uprave	IX – VIII	20
7.8. Suradnja s osnivačem	IX – VIII	20
7.9. Suradnja s Zavodom za zapošljavanje	IX – VIII	5
7.10. Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo	IX – VIII	5
7.11. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	IX – VIII	5
7.12. Suradnja s Obiteljskim centrom	IX – VIII	5
7.13. Suradnja s Policijskom upravom	IX – VIII	10
7.14. Suradnja s Župnim uredom	IX – VIII	5
7.15. Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	IX – VIII	10
7.16. Suradnja s turističkim agencijama	IX – VIII	5
7.17. Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama	IX – VIII	10
7.18. Suradnja s svim udrugama	IX – VIII	20
7.19. Ostali poslovi	IX – VIII	20
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE		140
8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	IX – VI	10
8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a, AZZO-a, HUROŠ-a	IX – VI	80
8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	IX – VI	10
8.4. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	IX – VI	10
8.5. Ostala stručna usavršavanja	IX – VI	30
9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA		150
9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije	IX – VI	100
9.2. Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI	50
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:	1800	

5.2. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA – PEDAGOGA

Godišnji plan rada stručnog suradnika pedagoga za šk.god.2018./2019.: Andela Mićić

Ukupni broj radnih dana školske pedagoginje: **220** dana

Ukupni broj radnih sati : **1760** sata

Redni broj	PODRUČJE RADA/AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	GODIŠNJE sati
1.	NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO ORAZOVNOM PROCESU		1105
1.1	<i>Stručno pedagoški rad i suradnja s učenicima</i>		655
	Formiranje liste djece dorasle za upis u 1. razred osnovne škole	I.-III.	3
	Upoznavanje djece dorasle za školu u dječjem vrtiću	I.-V.	5
	Utvrđivanje psihofizičkog stanja djece dorasle za upis u prvi razred	IV.-V.	22
	Identifikacija djece sa specifičnostima u razvoju – djeca s teškoćama u razvoju, djeca sa zdravstvenim smetnjama	V.	12
	Prijedlozi za primjereni oblik školovanja, odgodu upisa za 1.šk. godinu ili prijevremeni upis u 1. razred Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta	V.-VI.	8
	Upis učenika u 1. razred	VI.	4
	Formiranje razrednih odjela učenika 5. razreda	VIII.	1
	Upis učenika s drugog upisnog ili govornog područja	IX.-VIII.	3
	Identifikacija učenika s posebnim potrebama		35
	Uočavanje, poticanje i praćenje učenika s posebnim potrebama		35
	Savjetodavni rad s učenicima u matičnoj i područnoj školi		180
	Individualno i skupno pružanje savjetodavne pomoći učenicima osobito onima koji doživljavaju neuspjeh, niskog praga samopouzdanja, agresivnog ponašanja i sl.	IX.-VI.	70
	Individualni i savjetodavni rad te pružanje podrške učenicima s posebnim potrebama		70
	Pružanje pomoći i podrške učenicima u izboru izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti	IX.-X.	8
	Pružanje podrške i savjetodavni rad u Vijeću učenika		5
	Razmatranje i predlaganje pedagoških mjera za sankcioniranje nepoželjnih ponašanja učenika	IX.-VI.	12
	<i>Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika završnih razreda</i>		70
	Individualno i skupno pružanje savjetodavne pomoći neodlučnim učenicima u izboru budućeg zanimanja i daljnog školovanja	I.-VI.	20
	Utvrđivanje profesionalnih interesa učenika	X.-V.	12
	Predavanja za učenike osmih razreda: srednjoškolski sustav u RH		4
	Predavanja za učenike osmih razreda: Elementi i kriteriji upisa u srednje škole	II.-IV.	4
	Predavanje za učenike koji su zainteresirani za obrtnička zanimanja		4
	Predavanje za učenike osmih razreda – predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja	III.-V.	6
	Kako se upisati u srednju školu – upute	V.-VII.	20
	<i>Zdravstvena, preventivna i socijalna zaštita učenika</i>		115
	Upoznavanje socijalnih prilika učenika;sudjelovanje u radu Humanitarne grupe	IX.-VI.	30

	Praćenje učenika sa zdravstvenim teškoćama		35
	Zastupanje prava učenika		10
	Koordiniranje sistematskih pregleda učenika 5. i 8. razreda, cijepljenja učenika i preventivnih pregleda vida i kralješnice, Zubna putovnica (učenici 6. razreda)		5
	Školski preventivni program: Mjesec borbe protiv ovisnosti Radionice za učenike 1. razreda : Školski prijatelj i Poštujemo školska pravila Radionice za učenike 2. razreda: Prijateljstvo i Strah od neuspjeha Radionice za učenike 3. razreda: Prihvatanje različitosti Radionica za učenike 4. razreda: Prijelaz sa razredne nastave na predmetnu nastavu Radionica za učenike 5. razreda: Kako uspješno učiti Radionice za učenike 6. Razreda: Mentalno zdravlje Radionica za učenike 7. razreda: Samopouzdanje i Kako se ponašamo na društvenim mrežama Radionica za učenike 8. razreda: Moje slobodno vrijeme i Istine i zablude o alkoholu	X.-VI.	35 5 30
1.2	Stručno pedagoški rad i suradnja s roditeljima		157
	Individualni savjetodavni rad s roditeljima	IX.-VIII.	118
	Roditeljski sastanci		
	Roditeljski sastanci s temama po odgojno obrazovnim potreba razrednih odjela Predavanje za roditelje učenika od 3. do 5. razreda: Izloženost djece i mladih na društvenim mrežama Predavanje za roditelje učenika 6.- 8. razreda: Rizična ponašanja mladih Predavanja/pedagoške radionice za roditelje učenika 8. razreda: Roditelj i profesionalno usmjeravanje učenika i e-Upisi u srednju školu Roditeljski sastanak s roditeljima djece dorasle za školu: Upis u 1. razred Predavanje za roditelje učenika po prijedlogu i pozivu razrednika	IX.-VI.	35
	Savjetodavni rad u Vijeću roditelja	IX.-VI.	4
1.3	Stručno pedagoški rad i suradnja s učiteljima		175
	Rad s učiteljima pripravnicima	IX.-VIII.	12
	Rad u povjerenstvu za uvođenje pripravnika u rad	IX.-VI.	20
	Suradnja i savjetodavni rad s učiteljima	IX.-VIII.	30
	Suradnja i savjetodavni rad s razrednicima	IX.-VI.	30
	Suradnja i savjetodavni rad s voditeljima stručnih vijeća u Školi		6
	Suradnja i savjetodavni rad s satničarom	IX. i VIII.	5
	Praćenje izvođenja odgojno-obrazovnog rada - ostvarivanje NPP-a		15
	Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa		15
	Praćenje izvođenja odgojno-obrazovnog rada učitelja početnika, pripravnika i novo pridošlih učitelja	IX.-VI.	10
	Savjetodavni rad i suradnja s asistentima i pomoćnicima u nastavi		20
	Rad u stručnim timovima – projekti škole, Tim za kvalitetu i sl.	IX.-VII.	12
1.4	Stručno – pedagoški rad i suradnja s ravnateljem		75
	Evaluacija Godišnjeg plana i programa prethodne školske godine	VI.-VIII.	5
	Suradnja u praćenju kvalitete izvođenja nastave i drugih oblika izvannastavnih aktivnosti	IX.-VI.	15
	Suradnja na osiguravanju materijalnih i kadrovskih uvjeta za izvođenje kvalitetne nastave	IX.-VIII.	4
	Suradnja na planiranju razvoja škole	VI.-VIII.	5

	Suradnja u primjeni pedagoško – disciplinskih mjera Suradnja u organizaciji javne i kulturne djelatnosti škole Suradnja u rješavanju tekućih problema	IX.-VI. IX.-VIII.	6 5 35
1.5	<i>Suradnja s okruženjem</i>		35
	Suradnja s udružama, društvima i športskim klubovima Suradnja sa predškolskom ustanovom Suradnja sa školskim ustanovama (osnovne i srednje škole) Suradnja sa socijalnim i zdravstvenim ustanovama (Centar za socijalnu skrb i Zavod za javno zdravstvo- školska medicina) Suradnja sa službom za zapošljavanje Suradnja s Policijom Suradnja s vjerskim zajednicama- Caritas, rkt.župe u okolici, Varaždinska biskupija Rad sa studentima koji dolaze u Školu na stručno pedagošku praksu	IX.-VI. X.-V. IX.-VI. I.-II.	4 4 4 8 5 5 1 4
STRUČNO RAZVOJNI POSLOVI			655
2.	POSLOVI PRIPREMANJA ŠKOLSKIH ODGOJNO-OBJAZOVNIH PROGRAMA I NJIHOVE REALIZACIJE		133
	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole, školskoga kurikuluma, statistički podaci Izrada Godišnjeg plana i programa rada pedagoga škole Pomoć u godišnjem i mjesecnom planiranju učitelja - međupredmetni i interdisciplinarni sadržaji Građanskog odgoja i obrazovanja, razredni i predmetni projekti Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama Izrada školskog preventivnog programa i izrada izvješća o realizaciji Koordiniranje i praćenje realizacije projekta ŠPP-a Planiranje projekata i istraživanja Planiranje praćenja napredovanja učenika Planiranje i programiranje profesionalne orientacije Planiranje i programiranje praćenja i unaprjeđivanja nastave, ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada i izvannastavnih aktivnosti, razrednih i školskih projekata Uvođenje i praćenje inovacija u svim sastavnicama odgojno-obrazovnog procesa (sadržaj, metode rada, nastavna oprema, sredstva i pomagala...)	IX.-VI. IX.-V. IX.-II. IX.	8 24 10 8 21 6 10 10 10 6 10 10
3.	BIBLIOTEČNO INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST		88
	Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima Pregled i briga oko pedagoške dokumentacije Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature Vođenje dnevnika rada stručnog suradnika pedagoga	IX.-VI. IX.-VIII. VIII. IX.-VIII.	50 25 1 12
4.	VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE		177
	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju 1. polugodišta Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine, školske godine Provodenje akcijskih i razvojnih istraživanja i znanstveno-stručnih projekata: Istraživanje na nivou županije: Izloženost djece zlostavljanju putem elektronskih medija Obrada i interpretacija rezultata akcijskih istraživanja, anketa, sociograma	XII. VI. X.-V.	21 70

	i sl.		
	Praćenje programa građanskog odgoja Samovrednovanje rada stručnog suradnika Sudjelovanje u samovrednovanju rada Škole	VI.- VII.	22 21 22
	Sudjelovanje u provođenju vanjskog vrednovanja učenika	II.-IV.	21
5.	STALNI STRUČNI RAZVOJ NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U ŠKOLI		177
	<i>Stručno usavršavanje pedagoga</i>		127
	Praćenje znanstvene i stručne literature i periodike s povećanim osvrtom na kuriku, larnu reformu Praćenje zakonske regulative Stručno usavršavanje u školi-UV, RV, školska stručna vijeća ŽSV stručnih suradnika pedagoga i ŽSV ŠPP Usavršavanje u organizaciji MZOŠ, AZOO i ostalih institucija	IX.- VIII.	35 8 12 36 36
	<i>Stručno usavršavanje učitelja</i>		50
	Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja Predavanje za učitelje: Procjena temeljnih kompetencija djece s teškoćama Predavanje za učitelje: prema potrebama Predavanje za učitelje: prema potrebama Izrada prijedloga literature za stručno usavršavanje Praćenje i pružanje stručne pomoći učiteljima pripravnicima i učiteljima početnicima Pružanje stručne pomoći u učiteljima/ razrednicima u implementaciji građanskog i zdravstvenog odgoja u satove razrednika	IX.- VIII.	13 4 4 2 2 2 8 15
6.	OSTALI POSLOVI		88
	<i>Sudjelovanje u radu sjednica</i>		36
	Sjednice Učiteljskog vijeća Sjednice Razrednih vijeća Sjednice stručnih vijeća razredne i predmetne nastave	IX.-VIII.	12 12 12
	<i>Nepredviđeni poslovi</i>	IX.-VIII.	52

5.3 PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA

Poslovi i radni zadaci stručnog suradnika psihologa tijekom školske godine	Mjesec
Rad s učenicima - utvrđivanje psihofizičke zrelosti za upis djece u 1. razred, opservacija učenika tijekom nastave, rad na otkrivanju i dijagnosticiranju teškoća u razvoju i prisutnosti faktora rizika za razvoj poremećaja u ponašanju, rad u Komisiji za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece (redovni programi uz prilagodbu, individualizacija, odgoda upisa u 1. razred, prijevremeni upis u 1. razred) – obrada djece i pisanje nalaza i mišljenja psihologa, rad s učenicima kroz individualni savjetodavni rad, rad s cijelim razredom kroz održavanje radionica, rad na prevenciji pojavnih oblika poremećaja u ponašanju (prevencija nepoželjnih oblika ponašanja kroz ŠPP i Trening životnih vještina za učenike 4. i 5. razreda), vođenje grupe darovitih (4. razreda tijekom školske godine, ukupno 35 sati), sudjelovanje u koordiniranju aktivnosti humanitarne grupe "Mijenjam sebe, mijenja svijet", a koja djeluje unutar škole s ciljem prikupljanja pomoći potrebitima (za Škole za Afriku (projekt UNICEF-a), azili za životinje, udruga oboljelih od limfoma, te razne druge udruge oboljelih međimurske županije, socijalne trgovine i sl.) 1214 sati	-tijekom godine -tijekom godine
Rad s učiteljima – individualni i grupni savjetodavni rad s učiteljima, priprema i sudjelovanje u radu učiteljskih vijeća, razrednih vijeća i stručnih aktiva (predavanje na aktivu PN i RN prema potrebi), predavanje na Učiteljskom vijeću prema potrebi, pomoć razrednicima i učiteljima u radu na prevenciji poremećaja u ponašanju, pomoć razrednicima i učiteljima u tretiranju učenika s problemima u ponašanju, suradnja s razrednicima – rad s učenicima na satovima razrednog odjela – 110 sati	-tijekom godine
Rad s roditeljima – sudjelovanje na roditeljskim sastancima kroz predavanja, individualni savjetodavni i suportivni rad s roditeljima, priprema informativnih materijala za roditeljske sastanke, upućivanje roditelja na izvršenje roditeljskih obaveza, prijava roditelja koji zanemaruju roditeljske obaveze – prema potrebi, održavanje predavanja na Vijeću roditelja (prema potrebi) – 125 sati	- tijekom godine
Stručno pedagoški rad i suradnja s ravnateljem i pedagogom škole u rješavanju tekućih poslova i planiranje istih - planiranje i programiranje rada i analiza uspješnosti, dogовори oko ustrojstva rada i formiranja razrednih odjela, zajednički preventivni rad s učenicima, suradnja u organizaciji javne i kulturne djelatnosti škole, suradnja s tajništvom (tijekom godine) - 150 sati	-tijekom godine, prema potrebi -tijekom godine prema potrebi
Suradnja s institucijama izvan škole – prema potrebi (Obiteljski	

<p>centar, Centar za socijalnu skrb, zdravstvene ustanove – školska liječnica, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Služba za društvene djelatnosti međimurske županije, policijska uprava, pravosudni organi, ravnatelji i stručni suradnici drugih škola, itd.) rad u drugostupanjskoj komisiji ureda – 40 sati</p>	<ul style="list-style-type: none"> - tijekom godine - 9.mjesec
<p>Stručno usavršavanje - izrada godišnjeg plana stručnog usavršavanja, sudjelovanje na skupnim oblicima stručnog usavršavanja u školi i izvan škole, sudjelovanje na edukaciji ŠPP-a, sudjelovanje u radu stručnih tijela škole, sudjelovanje na stručnim skupovima psihologa osnovnih škola na području RH, sudjelovanje u studijskoj posjeti OŠ u Ptuju u sklopu projekta "1,2,3... Palim lampicu", sudjelovanje u radu Društva psihologa Varaždin, usavršavanje na državnim i županijskim skupovima psihologa, čitanje stručnih radova i druge stručne literature...- 60 sati</p>	<ul style="list-style-type: none"> - na kraju šk. godine - prema potrebi
<p>Vođenje dokumentacije - vođenje vlastite dokumentacije (dnevnik rada, dosjei učenika – izrada i čuvanje, izrada zabilješki, pozivi roditeljima, itd.), pisanje nalaza i mišljenja psihologa, pisanje dopisa institucijama, priprema predavanja za aktiv PN, RN i UV, roditeljske sastanke, ostali administrativno statistički poslovi i poslovi koji proizlaze iz psihološkog rada ili su s njim u vezi - 50 sati</p>	
<p>Poslovi pripreme - utvrđivanje potreba stručnog djelovanja u školskom okruženju, izrada godišnjeg plana i programa rada psihologa, sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole, izrada plana individualnog stručnog usavršavanja, planiranje suradnje s roditeljima, učiteljima i institucijama izvan škole– 15 sati</p>	
<p>Vrednovanje ostvarenih rezultata - izrada izvješća Godišnjeg plana i programa stručnog suradnika psihologa, izrada izvješća Plana individualnog stručnog usavršavanja (7. mj.) – 10 sati</p>	
<p>Ostali neplanirani poslovi -ostali poslovi – 2 sata</p>	
Sveukupno sati godišnje	1776

5.4. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA - KNJIŽNIČARA

Knjižničari: Ivan Bistrović, dipl. bibl. i Vlasta Horvat, dipl. bibl.

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBLICI I METODE	NOSITELJ
IX 176 sati	<p><i>1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagoška pomoć učenicima pri traženju i odabiru željene knjige i knjigama - Ponuda dječjih časopisa i narudžba za novu školsku godinu - Upisivanje učenika prvih razreda u školsku knjižnicu <p><i>2. Stručni rad i informacijska djelatnost</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Izrada popisa AV građe i nove stručne literature - Obrada novih knjiga i AV građe - Uređenje prostora (polica) - Izrada godišnjeg plana i programa rada knjižnice i 	<ul style="list-style-type: none"> - osposobiti učenike da se znaju koristiti knjižnicom i sredstvima kojima ona raspolaže - poticati učenike na čitanje - čuvanje knjižne građe - poticanje na suradnju - Samoobrazovanje i napredovanje u struci - Izmjena informacija 	<ul style="list-style-type: none"> - usmeni prikazi knjiga, razgovor, demonstracije, izlaganja, pojašnjavanja, upućivanja, tumačenja - stručni rad u knjižnici - razgovori, predavanja, predstavljanje novih knjiga, vanjska suradnja, suradnja unutar škole 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari - knjižničari u dogovoru sa razrednicima - knjižničari, akviziteri, distributeri, predstavnici izdavačkih kuća - knjižničari

	<p>Kurikuluma</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrada knjiga u Metelwinu <p><i>3. Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Planiranje kulturnih sadržaja za novu školsku godinu(promocije knjiga, susreti) - Praćenje nove stručne, pedagoške i metodičke literature - Prisustvovanje sjednicama UV - Stručna vijeća školskih knjižničara - Suradnja s Gradskom knjižnicom „Nikola Zrinski“Čakovec 			
MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBЛИCI I METODE	NOSITELJ
X 168 sati	<p>1. <i>Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje učenika s fondom za njihov uzrast - Poticanje učenika na korištenje znanstvene i stručne literature te upućivanje učenika na čitanje 	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati knjižnični prostor i školskog knjižničara, izvore znanja i čemu oni služe; naučiti posuđivati, čuvati i vraćati knjige na vrijeme; razlikovati knjižnicu od knjižare 	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor, demonstracije praktičnih radova, 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari

	<p>djećeg tiska</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sat lektire u knjižnici - 1. razred: <p><i>Tema:</i></p> <p>Knjižnica – mjesto poticanja čitalačke i informacijske pismenosti</p> <p>- pripremanje učenika za školsku razinu Čitanjem do zvijezda</p> <p><i>2. Stručni rad i informacijska djelatnost</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Naručivanje novih knjiga - Obrada nove građe u Metelwinu - Informiranošt korisnika o novoj građi u knjižnici <p><i>3. Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mjesec hrvatske knjige: u školi će biti organiziran Sajam knjiga - 22. 10. Međunarodni dan školskih knjižnica - Sudjelovanje na stručnim aktivima školskih knjižničara – ŽSV MŽ - Pregled nove stručne i pedagoške literature - Prisustvovanje sjednicama UV 	<ul style="list-style-type: none"> - obogatiti knjižnični fond novom suvremenom građom - informiranost <ul style="list-style-type: none"> - samoobrazovanje - unapređenje nastave - suradnja - dogovor 	<p>stručna obrada građe, distribucija</p> <ul style="list-style-type: none"> - stručna vijeća (pedagoška literatura) - razgovor, korelacija 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari - učitelji - voditelji stručnih vijeća
--	--	--	---	--

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBLICI I METODE	NOSITELJ
XI 168 sati	<p>1. <i>Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Posudba lektire i stručne literature učenicima - Sat lektire u knjižnici - 2. razred: <i>Tema:</i> Dječji časopisi -pripremanje učenika za školsku razinu Čitanjem do zvijezda 2. <i>Stručni rad i informacijska djelatnost</i> - Suradnja sa stručnim vijećima - Obrada novih knjiga – inventarizacija, katalogizacija, klasifikacija i dr. - Kompjutorska obrada knjiga u Metelwinu - Suradnja s nakladnicima – 3. <i>Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i> - 15. 10. – 15. 11. Mjesec hrvatske knjige - 11.11. Dan hrvatskih knjižnica 	<ul style="list-style-type: none"> - prepoznati i imenovati dječje časopise; razlikovati dječji tisk od dnevнog tiska i časopisa; prepoznati rubriku i odrediti poučava li nas ili zabavlja; razlikovati časopise prema vremenu izlaženja; citati dječje časopise - kontinuirano praćenje i nabavljanje nove grade - razvijanje potrebe za informiranošću - sustavno odgajanje učenika za kulturno ponašanje, toleranciju, mir, proširenje naobrazbe, podizanje kulturnog nivoa - samoobrazovanje - suradnja - informiranost 	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor - demonstracije - izlaganja - vježbanja - stručni rad u knjižnici - izložbe fotografija, knjiga, članaka, natjecanja, razgovori - samoobrazovanje - suradnja 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari knjižničari - knjižničari - voditelji stručnih vijeća

	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u radu stručnog vijeća - Prisustvovanje sjednicama UV - Praćenje stručne i pedagoške literature, aktualne periodike, kataloga nakladnika, čitanje recenzija i prikaza novih stručnih knjiga 			
MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBLICI I METODE	NOSITELJ
XII 168 sati	<p>1. <i>Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Posuđivanje i vraćanje knjiga - Posudba lektire i stručne literature učenicima - Sat lektire u knjižnici <p>3. razred:</p> <p style="padding-left: 20px;"><i>Tema: Put od autora do čitatelja</i></p> <p style="padding-left: 20px;">Dječje enciklopedije i kako se njima koristiti</p> <p>2. <i>Stručni rad i informacijska djelatnost</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrada građe - tehnička i stručna 	<ul style="list-style-type: none"> - Razvijanje ljubavi i interesa za knjigu - imenovati osobe koje su važne za nastanak knjige; prepoznati dijelove knjige (naslovna stranica, sadržaj, bilješka o piscu, izdanje, nakladnik); znati pronaći podatke u knjizi - briga o knjižnoj građi - poticanje stvaralačkog 	<ul style="list-style-type: none"> - izlaganje, razgovor - stručni rad u knjižnici - uređenje panoa, razgovori, priredbe 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari, učitelj - knjižničari - knjižničari - voditelji

	<ul style="list-style-type: none"> - Statistički podaci - Suradnja s računovođom u svezi ostvarenja finansijskog plana nabave u knjižnici - Izvještaj o stanju knjižnog fonda - Izvještaj računovodja o stanju knjižničnog fonda u protekloj godini – stanje fonda, nabava, pokloni, vrijednost fonda i sl. - Godišnji otpis fonda <p><i>3. Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Vrijeme Došašća - Praćenje novih izdanja beletristike, pedagoško metodičke literature za nastavu - Sudjelovanje u radu stručnih vijeća - Prisustvovanje sjednicama UV 	<p>rada</p> <ul style="list-style-type: none"> - suradnja, sustavno odgajanje za umjetnost - samoobrazovanje - informiranost 		<ul style="list-style-type: none"> - stručnih vijeća - učitelji
--	--	---	--	---

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBLICI I METODE	NOSITELJ
I 168 sati	<p>1. <i>Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Posudba i vraćanje knjiga - Upoznavanje učenika s funkcijom knjižnice u školi - pripremanje učenika za županijsku razinu Čitanjem do zvijezda <p>2. <i>Stručni rad i informacijska djelatnost</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrada novih knjiga i nove građe - Distribucija časopisa i obnova narudžbe za novu kalendarsku godinu <p>3. <i>Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i></p> <p><i>21. 01. Međ. dan zagrljaja</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Suradnja s nakladnicima i izdavačima - Stručno vijeće školskih knjižničara - Sjednica UV - Praćenje nove literature i periodike 	<ul style="list-style-type: none"> - Upućivanje na razne izvore korištenja znanja osposobljavanje za služenje referentnom zbirkom - organizacija i vođenje rada u knjižnici - proširiti opću kulturu i naobrazbu - individualno usavršavanje 	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor - demonstracija - izlaganja - vježbanja - stručni rad u knjižnici - predavanje tribine izložbe 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari - knjižničari - knjižničari - voditelji stručnih vijeća - učitelji

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBLICI I METODE	NOSITELJ
II 160 sati	<p>1. <i>Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Posudba, vraćanje i čuvanje knjiga - Upoznavanje s AV-građom - 4. razred: <i>Tema:</i> Referentna zbirka – priručnici <p>2. <i>Stručni rad i informacijska djelatnost</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Preuzimanje i distribucija časopisa - Računalna obrada nove i neobrađene knjižnične građe - Obrada oštećenih knjiga <p>3. <i>Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 16.02. Svjetski dan čitanja naglas - 21.02. Međunarodni dan materinskog jezika - Suradnja sa Stručnim vijećem, Matičnom službom - Praćenje stručne literature 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Ključni pojmovi:</i> enciklopedija, leksikon, rječnik, pravopis, atlas - poznavati referentnu zbirku i načine njezine uporabe u svrhu proširivanja znanja; prepoznati referentnu zbirku na različitim medijima; znati pronaći, izabrati te primjeniti informaciju - stručno vođenje knjižne i neknjižne građe - samoobrazovanje, unapređenje nastave, suradnja 	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor - demonstracija - izlaganje <p>- rad na knjižničnoj građi</p> <p>-predavanje tribine izložbe</p>	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari, učitelji - knjižničari - knjižničari - učitelji

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBLICI I METODE	NOSITELJ
III 184 sati	<p>1. <i>Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rad s učenicima na posudbi knjižnične građe - 5. razred: <i>Tema:</i> Organizacija i poslovanje školske knjižnice <p>2. <i>Stručni rad i informacijska djelatnost</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrada knjižnične građe - Distribucija časopisa - Informiranje korisnika o novitetima - Obrada oštećene građe <p>3. <i>Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 20.03. Svjetski dan priповјedanja - 21.03. Svjetski dan pjesništva - Goranovo proljeće – gost pjesnik - 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Ključni pojmovi:</i> signatura, autorski i naslovni katalog - učenik zna pronaći knjigu na polici uz pomoć signature; zna objasniti kataložni opis i pronaći knjigu u knjižnici uz pomoć knjižničnoga kataloga; za svoj upit zna se obratiti i gradskoj/narodnoj knjižnici - preglednost - točnost - informiranost - rad na obradi građe - stručno usavršavanje - informiranost - stjecanje novih znanja i spoznaja 	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor - demonstracija - izlaganje - rad na knjižničnoj građi - predavanje - uređenje panoa 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari - knjižničari - knjižničari - učitelj hrvatskog jezika, gost pjesnik

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBICI I METODE	NOSITELJ
IV 152 sati	<p>1. <i>Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i> 6. razred: Tema: Samostalno pronalaženje informacija</p> <p>2. <i>Stručni rad i informacijska djelatnost</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Distribucija časopisa - Stručni rad u knjižnici: obrada građe: kontrola knjižnog fonda <p>3. <i>Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 23. 04. Noć knjige - prisustvovanje sjednicama - suradnja s Gradskom knjižnicom i Razvojnom službom - praćenje literature, bibliografija, recenzija, periodika - Proljetna škola školskih knjižničara - Prisustvovanje stručnim skupovima knjižničara 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Ključni pojmovi:</i> uvod u UDK, popularno-znanstvena i stručna literatura - razumjeti sustav Univerzalne decimalne klasifikacije kojom se klasificiraj znanstveno-popularna i stručna djela i prema njoj znati pronaći knjigu u bilo kojoj knjižnici; služiti se katalozima i bibliografijama pri pronalaženju informacija - stručno vođenje knjižnice - zaštita i čuvanje okoliša - razvijanje kreativnosti, ljubavi prema radu i stvaralaštvu - individualno usavršavanje - stjecanje novih znanja i spoznaja 	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor - izlaganje - statistički pregled - susreti, - predavanje, materijali, iskustva 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari, učitelji -knjižničari - knjižničari, učitelji biologije - voditelji stručnih vijeća

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBLICI I METODE	NOSITELJ
V 176 sati	<p>1. <i>Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i> - 7. razred: <i>Tema:</i> On-line katalozi</p> <p>2. <i>Stručni rad i informacijska djelatnost</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Stručna obrada grade u knjižnici, osobito računalna obrada u Metelwinu - Obrada oštećenih knjiga - Kontrola knjižnog fonda <p>3. <i>Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Praćenje novih izdanja i kataloga - Posjet knjižarama i nakladnicima knjiga - 15.05. Međunarodni dan obitelji - Sudjelovanje u radu stručnih vijeća i sjednicama UV - Obilježavanje Dana škole 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Ključni pojmovi:</i> e-katalog ili on-line katalog - pretraživati fondove knjižnica putem e-kataloga; samostalno uočiti koje knjige nekog autora ima knjižnica; pretraživati pomoću UDK oznake i pomoću predmetnice; prepoznati školsku knjižnicu kao dio globalne informacijske mreže te vrijednost kvalitetne informacije u svakodnevnom životu <p>- uspjehost u poslovanju</p> <ul style="list-style-type: none"> - stvaranje i razvijanje kulturnih navika - stručno usavršavanje - informiranost 	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor, - izlaganje <ul style="list-style-type: none"> - izvještaji - stručni rad <ul style="list-style-type: none"> - panoi - stručna predavanja - pisani materijali 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari, učitelji <p>-knjižničari</p> <ul style="list-style-type: none"> - knjižničari, učitelji - voditelji stručnih vijeća

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBICI I METODE	NOSITELJ
VI 160 sati	<p>1. <i>Odgojno-obrazovni rad s učenicima</i> - 8. razred <i>Tema:</i> Sustav i uloga pojedinih vrsta knjižnica</p> <p>2. <i>Stručni rad i informacijska djelatnost</i> - Uspoređivanje zaduženja i stanja na policama - Ulaganje svih vraćenih knjiga na police - Sumiranje rezultata rada u knjižnici za ovu školsku godinu - Sređivanje svih statistika - Sređivanje inventarnih knjiga</p> <p>3. <i>Kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje</i> - Sudjelovanje u radu stručnih vijeća i sjednicama UV</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Ključni pojmovi:</i> Nacionalna i sveučilišna knjižnica, narodna, specijalna i školska knjižnica; on-line katalog i on-line informacija - razumjeti sustav i poslovanje pojedinih vrsta knjižnica u RH, znati samostalno pretraživati fondove knjižnica e-katalogom radi pronaalaženja jedinica knjižne građe ili izvora informacija za samostalnu izradu učeničkog rada - stručno vođenje rada u knjižnici - predstavljanje škole sredini u kojoj djeluje 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni rad s učenicima - razgovor, - revizija, statistika i obrada građe - panoi pisani materijali 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari, učitelji - knjižničari - knjižničari, učitelji
MJESEC VII 32 sati	<p>. <i>Stručni rad u knjižnici, suradnja s razrednicima, ravnateljem i računovođom škole</i></p> <p>- Završetak računalne obrade građe</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Uspješno poslovanje i rad školske knjižnice 	<ul style="list-style-type: none"> - Rad u knjižnici 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničari

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJEVI I ZADACI	OBLICI I METODE	NOSITELJ
VIII 104	<p>. Stručni rad u knjižnici, suradnja s razrednicima, ravnateljem i računovođom škole</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planiranje i programiranje za sljedeću školsku godinu - Prisustvovanje sjednicama Učiteljskog vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> - Uspješno poslovanje i rad školske knjižnice 	<ul style="list-style-type: none"> - Rad u knjižnici 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničar

5.5.GODIŠNJI PLAN RADA TAJNIKA

Mjesec	S
rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada Odluka ravnatelja o upošljavanju - sklapanje Ugovora o radu s novozaposlenim zaposlenicima - prijava i odjava zaposlenika (Mirovinski i HZZZO) - unos podataka o zaposlenicima na Matice MZOŠ - unos podataka o zaposlenicima u Matičnu knjigu - unos podataka o zaposlenicima u Registar zaposlenih u javnim službama - provedba Zakona o izvršenju DP-OŠ - unos podataka o novim učenicima na Maticu MZOŠ - prebacivanje učenika na Maticama MZOŠ u školsku 2017./18.g. - organizacija rada pomoćnog i tehničkog osoblja - izrada spiskova učenika putnika - organizacija prijevoza učenika - osiguranje učenika - nabava robe za školsku kuhinju i potrepština za čišćenje i održavanje škole - tekući poslovi - statistika RAD 1 - mjesecni - statistička izrada i obrada podataka o broju učenika, putnika, prehrani, u izbornoj nastavi, članova ŠŠK
listopad	<ul style="list-style-type: none"> - objava natječaja za zaposlenike - zaprimanje, evidentiranje i razvrstavanje zamolbi za posao - izrada ugovora s uposlenim - prijave i promjene novouposlenih (MZOŠ, MIORH, HZZO) - priprema normativnih akata

	<ul style="list-style-type: none"> - tekući poslovi - statističko izvješće - izdavanja potvrda - sređivanje arhive
studen	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje pravne regulative s područja školstva - tekući poslovi - statistička izvješća - izdavanje potvrda - sređivanja arhive

prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - poslovi oko pedagoške dokumentacije - slanje čestitki i pozivnica za božićno-novogodišnju priredbu - tekući poslovi - slanje slijepih karti dobavljačima - prikupljanje ponuda dobavljača - izdavanje potvrda - rad u arhivu
siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pomoćno-tehničkog osoblja na čišćenju škole - praćenje zakonske regulative - sređivanje arhive i odlaganje urudžbenog i upisivanje u knjigu arhive - tekući poslovi - prikupljanje ponuda dobavljača - statistička izvješća - izdavanje potvrda
veljača	<ul style="list-style-type: none"> - vođenje dosjea zaposlenika - tekući poslovi
	<ul style="list-style-type: none"> - statistička izvješća - izdavanja učeničkih potvrda - izdavanje potvrda zaposlenicima - rad u arhivi
ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - prijave učenika za natjecanja - tekući poslovi - izdavanje potvrda - statističko izvješće
travanj	<ul style="list-style-type: none"> - statističko izvješće RAD-1G - vođenje dokumentacije o učenicima - izrada plana materijalnog opremanja - poslovi oko učeničkih natjecanja - tekući poslovi
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - poslovi oko obilježavanja Dana škole - nabava pedagoške dokumentacije za kraj školske godine - poslovi oko učeničkih izleta i ekskurzija - poslovi nabave udžbenika - tekući poslovi - statističko izvješće - izdavanje različitih potvrda

lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - evidencija, izdavanje učeničkih svjedodžbi - poslovi prijave i odjave zaposlenika - planiranje i izradu rješenja za godišnji odmor - poslovi oko popravnih ispita - tekući poslovi - izdavanje različitih potvrda
srpanj	<ul style="list-style-type: none"> - statistička izvješća - tekući poslovi - godišnji odmor
kolovoz	<ul style="list-style-type: none"> - godišnji odmor - nabava pedagoške dokumentacije za početak školske godine - poslovi oko popravnih ispita - raspisivanje natječaja - poslovi oko pedagoške dokumentacije - nabava robe za školsku kuhinju - nabava kancelarijskog materijala i materijala za potrebe nastave - pripreme za početak školske godine - statistika - tekući poslovi - pribavljanje dokumenata od nadležnih institucija

NAPOMENA:

Osim navedenih poslova tajnik obavlja kontinuirano i sve ostale poslove iz područja imovinskih, pravnih, radnih područja kao i korespondenciju škole prema van te suradnja s učenicima, učiteljima, roditeljima i društvenim, političkim, sportskim organizacijama.

Svaki mjesec izrađuju se statistička izvješća, nabava robe za školsku kuhinju, redovite nabave kancelarijskog materijala za škole i potrebe nastave. Vodi evidenciju vojnih obveznika, evidenciju servisiranja i pregleda strojeva i instalacija propisanih Zakonom o zaštiti na radu i Zakonom o protupožarnoj zaštiti, prijavljuje zaposlenike na stručna usavršavanja i vodi putne naloge.

5.6. PLAN RADA RAČUNOVODSTVA

Mjesec	Opis poslova i radnih zadataka
RUJAN	Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Obračun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu Uvođenje nove evidencije radnog vremena kao sustavnog praćenja po radnicima Uvođenje nove matične evidencije o radnicima kao sustavnog praćenja Izrada kvartalnog izvješća za FINU za 01.01.-30.09.2018. godine Blagajnički poslovi
LISTOPAD	Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Pripreme za izradu godišnjeg finansijskog plana za 2019. godinu Obračun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu
STUDENI	Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Izrada godišnjeg finansijskog plana za 2019. godinu Obračun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu

PROSINAC	<p>Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Priprema za inventarizaciju osnovnih sredstava materijalne i nematerijalne imovine te sitnog inventara Obračun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu</p>
-----------------	---

Napomena:

Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja obuhvaća sljedeće poslove:
 Evidencija knjige ulaznih i izlaznih računa, knjiženje ulaznih i izlaznih računa, izlistavanja izvoda žiro-računa te knjiženje izvoda žiro-računa, izrada temeljnica i knjiženje temeljnica, knjiženje blagajne, te odlaganje sve dokumentacije

Priprema i obračun plaća i drugih isplata obuhvaća sljedeće poslove:
 Log, i rač.kontrola ev.radnog vremena svih radnika i unos u obračun plaće, kontrola koeficijenata u Registru zaposlenika i COP-u, obračun radnih sati, blagdana, bolovanja, dopusta i slično, te unos u obračun plaća, izrada zahtjeva za refundacije bolovanja prema HZZO-u, izrada potvrda o prosjeku plaća na zahtjev te obračun administrativnih zabrana Izrada isplatnih listi plaća i podjela isplatnih listi uz potpis radnika

Obračun drugog dohotka, pomoći za bolovanje, jubilarnih nagrada i slično

Mjesec	Opis poslova i radnih zadataka
SIJEČANJ	<p>Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Inventarizacija osnovnih sredstava materijalne i nematerijalne imovine te sitnog inventara Usklađivanje analitike i rekapitulacija s osnova primljenih sredstava za plaće s Ministarstvom obrazovanja, prosvjete i športa Usklađivanje analitike i rekapitulacija isplata poreznih davanja Poreznom upravom Usklađivanje analitike otvorenih stavaka potraživanja i obveza s HZZO-om, te s dobavljačima materijala, energije i usluga Izrada i ovjera IP-obrazaca za sve zaposlene Račun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu</p>
VELJAČA	<p>Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Izrada Bilance, Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Izvještaja o obvezama i bilješki za 2017. godinu za FINU, MZOŠ, Državni ured za reviziju i za Međimursku županiju Obračun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu</p>

OŽUJAK	Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Ispis kartica glavne knjige, dnevnika i analitike osnovnih sredstava za arhivu Obračun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu
TRAVANJ	Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Izrada kvartalnih izvješća za FINU za period 01.01.-31.03.2019. godine Obračun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu
SVIBANJ	Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Obračun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu
LIPANJ	Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Obračun školske kuhinje po korisnicima te knjiženje dospjelih uplata po žiro računu

SRPANJ	Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Izrada polugodišnjeg obračuna za FINU i za Međimursku županiju
KOLOVOZ	Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja Priprema i obračun plaća i drugih isplata Unos potrebnih promjena u sustav Centralnog obračuna plaće (COP) radi obračuna plaće Plaćanje putem Interneta svih novčanih obveza i davanja Redoviti godišnji odmor

Napomena: Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja, te priprema i obračun
plaća i drugih isplata pojašnjeni su na prvoj stranici.

5.7. PROGRAM AKTIVNOSTI DJELATNOSTI ŠKOLSKE MEDICINE

Program aktivnosti Školske medicine provodit će se u cilju zaštite zdravlja učenika

CIJEPLJENJA: Na temelju čl. 42. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti te prema programu obaveznih cijepljenja u Hrvatskoj

- učenici **1. razreda** protiv dječje paralize (prilikom pregleda za upis u školu cijepljeni su protiv ospica, zaušnjaka i rubeole)
- učenici **6. razreda** protiv virusnog hepatitisa B (3 doze)
- učenici **8. razreda** protiv difterije, tetanusa i dječje paralize

SISTEMATSKI PREGLEDI:

- učenici **5. razreda** u svrhu praćenja rasta i razvoja te uočavanje i praćenja pubertetskih promjena,
- učenici **8. razreda** u svrhu profesionalne orientacije, tj. pomoći kod odabira srednje škole

SCREENINZI I NAMJENSKI PREGLEDI:

- pregled vida učenika **3. razreda**,
- pregled kralježnice učenika **6. razreda**,
- pregledi **učenika sportaša** prije sudjelovanja na sportskim natjecanjima čije propozicije zahtijevaju liječnički pregled,
- pregledi učenika sa zdravstvenim teškoćama u svrhu potpunog ili djelomičnog oslobađanja od tjelesnih aktivnosti na nastavi TZK.

ZDRAVSTVENI ODGOJ:

- **1. razred**, tema „Pravilno pranje zuba po modelu“
- **3. razred**, tema „Pravilna prehrana“
- **5. razred**, tema „Pubertet“
- na roditeljskim sastancima prema prethodnom dogovoru,a u skladu s potrebama škole
- na Učiteljskim vijećima prema prethodnom dogovoru

Savjetovališni rad s djecom sa zdravstvenim problemima, teškoćama učenja i poremećajima u ponašanju uključujući i probleme s bolestima ovisnosti odvijat će se prema prethodnom dogovoru roditelja s nadležnom liječnicom škole.

Rad Povjerenstva za procjenu psihofizičke sposobnosti djece za školovanje radit će prema propisanom vremeniku aktivnosti.

6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

6.1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Mjesec	Sadržaj rada
IX	<ol style="list-style-type: none">1. Davanje suglasnosti u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa2. Donošenje školskog kurikuluma3. Donošenje godišnjeg plana rada školskog odbora4. Utvrđivanje poslovne politike škole5. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole6. Donošenje plana obilježavanja javnih manifestacija (Dan općine, Božićna priredba, Dan škole)7. Donošenje finansijskog plana te polugodišnjeg i godišnjeg obračuna
X-XII	<ol style="list-style-type: none">1. Razmatranje i donošenje odluka o žalbama učenika, roditelja i skrbnika2. Razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada škole3. Suradnja s Vijećem roditelja4. Rješavanje tekućih poslova
XII-II	<ol style="list-style-type: none">1. Razmatranje izvještaja o rezultatima odgojno-obrazovnog rada2. Donošenje odluke o finansijskom planu i godišnjem finansijskom izvještaju3. Donošenje odluke o raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti škole4. Plan uređenja škole tijekom zimskih praznika5. Tekući poslovi
II-VI	<ol style="list-style-type: none">1. Nastupi učenika na županijskim, regionalnim i državnim natjecanjima i smotrama2. Suradnja sa školskim sportskim klubom
VI-VII	<ol style="list-style-type: none">1. Analiza rezultata odgojno-obrazovnog rada2. Razmatranje rezultata učenika na susretima i natjecanjima3. Izrada plana investicija i održavanja za narednu godinu4. Analiza ostvarenosti godišnjeg programa rada škole5. Analiza ostvarenosti godišnjeg programa rada školskog odbora

6.2. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelj
IX. mj. X. mj.	1. Organizacija početka školske godine	Ravnatelj
	2. Pregled aktualnih pravilnika	Pedagoginja
	3. Pedagoška dokumentacija na početku školske godine	Pedagoginja
	4. Utvrđivanje skupina INA, DOOD, izborne nastave	Ravnatelj
	5. Formiranje stručnih vijeća	Ravnatelj, pedagoginja, psihologinja
	6. Upoznavanje sa sadržajem Godišnjeg plana i programa rada škole te Školskog kurikuluma	Ravnatelj, pedagoginja, psihologinja, svi učitelji
	7. Pripremne aktivnosti za provođenje samovrednovanja – planiranje i programiranje rada škole	Ravnatelj, pedagoginja, psihologinja, svi učitelji
	8. Prihvatanje Godišnjeg plana i programa škole te Školskog kurikuluma	Ravnatelj, Školski odbor, Vijeće roditelja
XI. mj.	9. Odgojno-obrazovni oblici, metode i sredstva izvannastavnoga i izvanučioničkoga rada	Pedagoginja, psihologinja, ravnatelj
	10. Izleti, ekskurzije	Razrednici
	11. Stručno predavanje	Psihologinja, pedagoginja
	12. Rad s učenicima s posebnim potrebama	Psihologinja, pedagoginja
XII. mj.	1. Vrednovanje učeničkih postignuća i vrednovanje kvalitete rada škole	Ravnatelj, pedagoginja, psihologinja, svi učitelji, školski tim za kvalitetu
	2. Poslovi i zaduženja oko božićnih i novogodišnjih praznika	Ravnatelj - svi
	3. Organizacija provođenja slobodnog vremena preko zimskih praznika	Ravnatelj – Pedagoginja, psihologinja, Vijeće roditelja

I-III. mj.	1.	Analiza uspjeha na kraju prvog obrazovnog razdoblja	Pedagoginja
	2.	Odgojna uloga razrednika	Pedagoginja, psihologinja
	3.	Informacije sa stručnih aktiva	Voditelji školskih aktiva
	4.	Provodenje samovrednovanja	Školski tim za kvalitetu
IV-VI. mj.	1.	Smotre, susreti i natjecanja učenika	Voditelji INE, DOOD-a, ravnatelj
	2.	Pripreme programa za Dan škole	Ravnatelj
	3.	Provodenje vanjskog vrednovanja	Školski tim za kvalitetu
VII. mj.	1.	Analiza uspjeha na kraju školske godine	pedagoginja,psihologinja
	2.	Prijedlog zaduženja za narednu školsku godinu	Ravnatelj
	3.	Izvješće o realizaciji izleta i ekskurzija, terenske i izvanučionične nastave, izvješća sa seminara i stručnih skupova	Voditelji puta, sudionici skupova, razrednici
VIII. mj.	1.	Izvještaj o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole školskog kurikuluma	Ravnatelj Pedagoginja
	2.	Priprema za izradu Godišnjeg plana i programa škole i Kurikuluma škole za šk. god. 2018/2019.	Ravnatelj, pedagoginja, psihologinja, učitelji
	3.	Zaduženja učitelja za šk. god. 2018./19.	Ravnatelj
	4.	Utvrđivanje kalendara rada škole	Ravnatelj

Napomena: izvješća o terminskom planu građenja, financijskim planovima, ugovornom troškovniku, građevinskim projektima te zaštiti na radu – kontinuirano tijekom školske godine.

6.3. PLAN RADA RAZREDNOG VIJEĆA

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
XII.	Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju I. polugodišta. Realizacija Nastavnog plana i programa. Primjena pedagoških mjera. Suradnja s roditeljima. Rad s učenicima s posebnim potrebama.	- učitelji razredne i predmetne nastave - pedagoginja - psihologinja - ravnatelj
VI.	Rad s učenicima s posebnim potrebama. Utvrđivanje uspjeha učenika po nastavnim predmetima, općeg uspjeha i vladanja. Upućivanje učenika na popravne ispite te ponavljanje razreda. Primjena pedagoških mjera. Uspjeh učenika s posebnim potrebama.	- učitelji razredne i predmetne nastave - pedagoginja - psihologinja - ravnatelj
VIII.	Utvrđivanje općeg uspjeha učenika nakon popravnih, predmetnih i razrednih ispita.	- učitelji razredne i predmetne nastave - pedagoginja - psihologinja

Napomena: sjednice razrednih vijeća održavaju se prema potrebi i dinamici pedagoškog tekućeg rada (rješavanje i razmatranje disciplinskih problema, donošenje odluke o pedagoškim mjerama i slično).

6.4. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

Mjesec	Sadržaj rada	Vrijeme	Izvršitelji
X.	Razmatranje Godišnjeg plana i programa rada škole i školskog kurikuluma, plan rada vijeća roditelja, pregled pravilnika	Druga polovica IX. mjeseca	ravnatelj pedagoginja
I.	Analiza rada škole nakon 1. obrazovnog razdoblja Aktivnosti Školskog preventivnog programa	siječanj	ravnatelj pedagoginja
IV.	Razmatranje prijedloga za unapređenje odgojno-obrazovnog rada škole Aktualna pitanja i prijedlozi	travanj	ravnatelj pedagoginja
VI.	Izvješće o radu škole krajem godine Poboljšanje uvjeta rada u školi. Pomoći roditeljima u rješavanju problema. Dan škole, nagrade učenicima i mentorima. Organizacija rada škole za sljedeću šk. godinu	Do 30.VI.	ravnatelj pedagoginja, psihologinja

Predstavnik roditelja i učenika u Vijeću

IME I PREZIME RAZREDNIKA	PREDSTAVNIK RODITELJA	PREDSTAVNIK UČENIKA
1.a Sanja Kovač	Romina Fic	Luka Kos
1.b Sanja Bacinger	Dubravko Janušić	Domagoj Janušić
1.c Jasmina Patafta	Julija Vrbanec	Luka Šparavec
2.a Tatjana Golub	Vlatka Horvat	Klara Miljančić
2.b Gordana Kolarić	Marina Posedi	Ema Sabolčec
2.c Zrinka Kapustić	Dominik Kniplić	Marko Raić
3.a Vera Moharić	Andelko Nagrajsalović	Lana Kenjereš
3.b Jelena Dokleja	Merita Novak	Ema Maria Lacko
3.c Mirna Vajda	Ivana Kovačić	Domagoj Šoštarić
4.a Sonja Rodinger	Danijela Dragojević	Katarina Hamonajec
4.b Željka Kutnjak	Robert Žganec	Borna Crnčec
4.c Marija Jambrović	Jasna Borković	Ela Leko
5.a Jelena Grubić	Martina Hatlak	Zita Miličević
5.b Ružica Šikić	Melita Trupković	Lucija Trupković
6.a Milana Gašparović	Sandra Radiković	Magdalena Telebar
6.b Domagoj Zoričić	Ivanka Horvat	Dario Novak
7.a Marijana Belko	Karolina Karničnik	Ena Kralj
7.b Željko Kraljić	Melita Levačić	Emili Glavina
8.a Igor Jaušovec	Davor Latin	Josipa Šprajc
8.b Alen Barbić	Stanko Horvat	Leon Zanjko
8.c Ivana Varga	Nataša Moharić	Tia Bakač

6.5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

MJESEC	SADRŽAJ RADA
IX. X.	Konstituiranje Vijeća učenika i izbor predsjednika. Donošenje i usvajanje plana i programa rada Vijeća učenika. Pregled aktualnih pravilnika. Organizacija rada Humanitarne grupe i planiranje aktivnosti.
XI.	Planiranje i realizacija aktivnosti povodom Mjeseca borbe protiv ovisnosti. Obilježavanje Sveopćeg dječjeg dana 20.11.2018. Koordinacija aktivnosti Humanitarne grupe.
XII.	Izvješće o uspjehu i izostancima učenika u 1. polugodištu. Predavanje i radionica – kvalitetni međuljudski odnosi i prevencija nasilničkog ponašanja. Sudjelovanje na Sajmu ŠPP-a krajem prosinca.
II.	Predavanje i radionica – važnost kvalitetnog provođenja slobodnog vremena. Priprema učenika predstavnika u Vijeću učenika za provedbu ankete o provođenju slobodnog vremena. Provođenje ankete i obrada podataka.
IV.	Analiza rezultata ankete o slobodnom vremenu. Pripreme za obilježavanje Dana nepušenja 30. svibnja i aktivnosti vezane uz ŠPP. Planiranje i provođenje aktivnosti humanitarne grupe.
VI.	Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine. Analiza aktivnosti Vijeća učenika i prijedlozi za plan rada u šk. god. 2019/2020.

Uloga Vijeća učenika

U školi djeluje Vijeće učenika koje čine predstavnici učenika svakog razrednog odjela (predsjednici razreda). Djelovanje Vijeća učenika usmjereni je na unaprjeđenje položaja učenika u školi i izvan odgojno-obrazovnog sustava.

Uloga Vijeća učenika odnosi se na sljedeća područja:

- zaštita i promicanje osnovnih prava učenika,
- zaštita i promicanje odgojno-obrazovnih interesa učenika,
- promicanje kvalitetnog školskog okruženja
- promicanje društvenih interesa učenika
- poticanje i omogućavanje aktivnog sudjelovanja svih učenika u životu škole i lokalne zajednice te u rješavanju problema u društvu na lokalnoj i široj razini.

Sukladno tome, jedna od bitnih uloga Vijeća učenika je omogućiti učenicima aktivnije sudjelovanje u životu škole, upoznati ih s društvenom i odgojnom funkcijom škole te im omogućiti sudjelovanje u procesima kojima se poboljšava kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa. Važno je razvijati vještine i kompetencije kojima ih se priprema na aktivno sudjelovanje u građanskom društvu, stoga se određene aktivnosti planirane programom rada Vijeća učenika prepliću i dopunjaju sa kurikulumom Građanskog odgoja i obrazovanja (s posebnim naglaskom na osvješćivanje važnosti humanitarnog i društveno angažiranog djelovanja).

7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o permanentnom usavršavanju u obrascu Individualni plan i program permanentnog usavršavanja za školsku godinu 2018./2019.

7.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE U ŠKOLI

7.1.1. STRUČNA VIJEĆA

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE

VRIJEME	SADRŽAJ	IZVRŠITELJ
IX. – X. mjesec	<ol style="list-style-type: none">Izrada Godišnjeg plana i programa rada Stručnog vijeća učitelja razredne nastaveKorištenje aplikacije e-DnevnikOrganizacija rada – raspored sati i dežurstvo učiteljaAnaliza opremljenosti škole – nastavnim didaktičkim sredstvima te literaturomMeđusobna suradnja i dogовори učitelja razredne nastave na kurikularnom planiranju i godišnjem planu rada po razredima te usklađivanju istih s kurikulumom školeIzrada plana integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razreduPlaniranje izvanučioničke nastave, projekata, školskih izleta i ekskurzijaUsklađivanje načina, postupaka i elemenata praćenja iz svih nastavnih predmeta, odnosno odgojno-obrazovnih područjaIzrada okvirnog vremenika pisanih provjera znanja u prvom polugodištuObilježavanje bitnih nadnevaka i integriranih danaPrisustvovanje interesnim i profesionalno orijentiranim skupovima i radionicama u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a i AZOO-a, kao i onih u organizaciji različitih Foruma i Udruga koji se bave odgojem i obrazovanjem kao takvimSuradnja s stručnim suradnicima škole radi učinkovitije pomoći učenicima i učiteljima – stručne teme nedaočinje ili nsiholočinje	učitelji razredne nastave učitelji predmetne nastave ravnatelj pedagojinja psihologinja

XI. – XII. mjesec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suradnja s stručnim suradnicima škole radi učinkovitije pomoći učenicima i učiteljima – stručne teme pedagoginje ili psihologinje 2. Organizacija školskih aktivnosti povodom božićnih i novogodišnjih blagdana 3. Analiza uspjeha na kraju 1. polugodišta – analizirati odgojno-obrazovna postignuća i ostale relevantne stavke svakodnevnog rada s učenicima, roditeljima i stručnim timom škole 	
I. – III. mjesec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izrada okvirnog vremenika pisanih provjera znanja u drugom polugodištu 2. Obilježavanje bitnih nadnevaka i integriranih dana 3. Plan odvijanja stručno – pedagoške prakse studenata 4. Poslovi vezani uz organizaciju natjecanja učenika 5. Suradnje s stručnim suradnicima škole radi učinkovitije pomoći učenicima, učiteljima i roditeljima – stručne teme pedagoginje ili psihologinje 	
IV. – VI. mjesec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obilježavanje bitnih nadnevaka 2. Prisustvovanje interesnim i profesionalno orientiranim skupovima i radionicama u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a i AZOO-a, kao i onih u organizaciji različitih Forum-a i Udruga koji se bave odgojem i obrazovanjem kao takvim 3. Plan, organizacija i provođenje učeničkih školskih izleta i ekskurzija 4. Suradnja u poslovima upisa učenika u 1. razred 5. Obilježavanje Dana škole – prigodna svečanost i izvješća o postignućima 6. Analiza uspjeha na kraju nastavne godine – analizirati odgojno-obrazovna postignuća i ostale relevantne stavke svakodnevnog rada s učenicima, roditeljima i stručnim timom škole 	

**VODITELJICA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA RAZREDNE
NASTAVE: Sanja Bacinger, učitelj mentor**

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA DRUŠTVENO – JEZIČNO – UMJETNIČKE GRUPE PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

MJESEC	SADRŽAJ	IZVRŠITELJI
IX. – X.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan i program rada Stručnog vijeća učitelja društveno-jезиично-умjetničke grupe predmeta 2. Kriteriji ocjenjivanja 3. Edukacija o korištenju aplikacije e-Dnevnik 4. Organizacija tematskih i integriranih dana u školi 5. Organizacija rada dodatne i dopunske nastave te izvannastavnih aktivnosti 6. Web stranica škole 7. Izvješća učitelja sa seminara i aktiva 	<i>Učitelji predmetne nastave:</i> hrvatskog jezika likovne kulture glazbene kulture engleskog jezika
XI. – XII.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Timsko i integracijsko – korelacijsko planiranje, međupredmetna suradnja, GOO 2. dopuna knjižnog fonda–stručna literatura za učitelje i učenička lektira 3. Stručna tema učitelja predmetne nastave Izvješća učitelja sa seminara i aktiva 	njemačkog jezika povijesti tjelesno-zdravstvene kulture vjeronauka
I. – III.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Timsko i integracijsko – korelacijsko planiranje, međupredmetna suradnja, GOO 2. Valorizacija plana i programa tijekom prvog polugodišta, uspjeh učenika 3. Izrada vremenika pisanih provjera za 2. polugodište 4. Pripreme učenika za natjecanje i susrete 5. Tema učitelja predmetne nastave 6. Izvješća učitelja sa seminara i aktiva 	ravnatelj pedagoginja
IV. – VI.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Timsko i integracijsko – korelacijsko planiranje, međupredmetna suradnja, GOO 2. Organizacija školskih izleta 3. Pripreme za obilježavanje Dana škole i Dana sporta 4. Tema učitelja predmetne nastave 5. Izvješća učitelja sa seminara i aktiva 	

VODITELJICA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA DRUŠTVENO – JEZIČNO – UMJETNIČKE GRUPE PREDMETA:

Iris Novak Turk

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
RADA
STRUČNOG VIJEĆA PRIRODOSLOVNO –
MATEMATIČKOG PODRUČJA
ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

MJESEC	SADRŽAJ	IZVRŠITELJI
IX. – X.	<ol style="list-style-type: none"> Nacionalni okvirni kurikulum <ol style="list-style-type: none"> (izvješća, izrada za 2018./19.) Kriteriji ocjenjivanja Edukacija o korištenju aplikacije e-Dnevnik Organizacija tematskih i integriranih dana u školi Organizacija rada dodatne i dopunske nastave te izvannastavnih aktivnosti Web stranica škole Izvješća učitelja sa seminara i aktiva 	<i>Učitelji predmetne nastave:</i> <ul style="list-style-type: none"> • biologija fizika geografija kemija matematika priroda <ul style="list-style-type: none"> • tehnička kultura informatika
XI. – XII.	<ol style="list-style-type: none"> Timsko i integracijsko – korelacijsko planiranje, međupredmetna suradnja, GOO Planiranje aktivnosti tijekom zimskih blagdana Stručna tema učitelja predmetne nastave Izvješća učitelja sa seminara i aktiva 	
I. – III.	<ol style="list-style-type: none"> Timsko i integracijsko – korelacijsko planiranje, međupredmetna suradnja, GOO Valorizacija plana i programa tijekom prvog polugodišta, uspjeh učenika Pripreme učenika za natjecanje i susrete Tema učitelja predmetne nastave <p>Izvješća učitelja sa seminara i aktiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ravnatelj pedagoginja
IV. – VI.	<ol style="list-style-type: none"> Timsko i integracijsko – korelacijsko planiranje, međupredmetna suradnja, GOO Tema učitelja predmetne nastave Izvješća učitelja sa seminara i aktiva 	

VODITELJICA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA PRIRODOSLOVNO – MATEMATIČKOG PODRUČJA:
Jelena Pavlic

7.2. STRUČNA USAVRŠAVANJA IZVAN ŠKOLE

STRUČNA USAVRŠAVANJA

Stručno usavršavanje učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja je vrlo važna pretpostavka za kvalitetno, stručno i aktualno sudjelovanje u odgojno –obrazovnoj djelatnosti.

Svijest o potrebi za permanentnim usavršavanjem nije samo stvar slobodnog izbora nego i stručna obveza onih koji sudjeluju u odgojno-obrazovnom radu i koji su odgovorni za konkretno praktično prenošenje znanja. Suvremeni način života iziskuje upućenost u novosti. Kako bi bili kompetentni prenositelji znanja te sposobni odgovoriti zahtjevima sadašnjeg odgojno- obrazovnog trenutka pored individualnog usavršavanje svih učitelja, stručnih suradnika i ravnatelja, u ustanovi i izvan nje, što uključuje samostalno proučavanje literature iz područja odgoja i obrazovanja, metodike i pedagogije nastave, pripreme za ogledna i teoretska predavanja te praćenje stručnih emisija na televiziji.

Također, organizira se i stručno usavršavanje kroz stručne skupove na županijskoj, međužupanijskoj i državnoj razini koje se planira na temelju Kataloga stručnih skupova – Agencije za školstvo Republike Hrvatske za školsku godinu 2018./2019.

Osim toga stručno usavršavanje također izvodi u sklopu rada Stručnih vijeća na nivou škole. Sudionici i nositelji ovog dijela usavršavanja su stručni suradnik pedagog i ravnatelj u suradnji sa voditeljem Stručnih vijeća.

Plan stručnog usavršavanja usvaja Učiteljsko vijeće, a kalendar s temama za svakog radnika škole nalazi se u dokumentaciji škole.

Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o permanentnom usavršavanju u obrascu Individualni plan i program permanentnog usavršavanja za školsku godinu 2018./2019.

Plan stručnih skupova na temelju kataloga stručnih skupova Agencije za školstvo Republike Hrvatske za školsku godinu 2018./2019.

Predmetno područje	Županijsko stručno vijeće	Međuzupanijsko stručno vijeće	Državni stručni skup
Razredna nastava	4	0	1
Hrvatski jezik	4	0	1
Njemački jezik	4	0	1
Engleski jezik	3	0	1
Matematika	3	1	1
Fizika	3	1	1
Tehnička kultura	4	1	1
Informatika	4	1	1
Biologija/Priroda	4	2	1
Kemija	4	1	1
Geografija	3	1	2
Povijest	4	0	1
Likovna kultura i umjetnost	3	0	1
Glazbena kultura i umjetnost	3	1	1
Tjelesna i zdravstvena kultura	4	1	1
Vjerouauk	2	2	1
Stručni suradnici pedagog	4	2	1
Stručni suradnici knjižničar	3	0	1
Ravnatelj	4	0	2
Tajnik	0	0	1
Računovoda	1	1	1

8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

8.1. PLAN KULTURNE, JAVNE I ŠPORTSKE DJELATNOSTI

Mjesec	Sadržaji	Br. uč.	Izvršitelji
IX	Prijem učenika I. razreda i njihovih roditelja	55	Razrednici I.r, pedagog, ravnatelj Igor Jaušovec, predmetni učitelji
	Hrvatski olimpijski dan	386	
	Međunarodni dan mira	386	Razrednici, predmetni učitelji
X	„Zahvalnost za plodove zemlje“	386	Vjeroučitelji, razrednici
	8.listopada DAN NEOVISNOSTI RH	386	Borka Bunjac, razrednici
	„Mjesec knjige“	386	Voditelj knjižnice, uč. hrvatskog jezika
	Svjetski dan hrane	386	Razrednici, vjeroučitelji
	Posjet kazališnoj predstavi – ČK RN	214	Jelena Dokleja
XI	Dan sjećanja na Vukovar	386	Borka Bunjac, razrednici, učitelj likovne kulture
	Međunarodni dan tolerancije	386	Učitelji, pedagog, ravnatelj, učitelj lik. kulture
	Dan djetetovih prava	386	Učitelji, pedagog, ravnatelj, učitelj likovne kulture
	Posjet kazališnoj predstavi – ZG PN	172	razrednici
XII	Kulturno-umjetnički program uz Svetog Nikolu, Božić i novogodišnje blagdane	386	Alen Barbić, učiteljice HJ, razrednici
	Sajam prevencije ovisnosti (u sklopu Mjeseca borbe protiv ovisnosti)	5-10	Pedagoginja, učenici članovi Vijeća učenika
II	Fašnik Valentinovo	386	Učitelji, razrednici, Alen Barbić
III	Goranovo proljeće- gost pjesnik 21.03. Dan darovitih učenika Svjetski dan voda 22.03.	386	Knjižničar, učitelji hr. Jezika, svi zaposlenici razrednici, predmetni učitelji, uč. biologije
IV -V	Obilježavanje Dana općine Obilježavanje Dana planete Zemlje Obilježavanje svjetskog Dana nepušenja 30.05.	386	Voditelji INA, učitelji RN, učitelji hr. jezika, ravnatelj Pedagoginja, učenici 4. razreda
VI	Svečana akademija za Dan škole	386	Svi zaposlenici

	Završna svečanost učenika	54	Razrednici 8.r, ravnatelj, pedagoginja
Tijekom	Estetsko – ekološko uređenje životne i radne sredine	386	Učitelji biologije i likovne kulture
Tijekom	Najglas škole	386	Učiteljica glazbene kulture

8.2. PLAN ZDRAVSTVENO – SOCIJALNE ZAŠTITE UČENIKA

Mjesec	Sadržaji	Br. uč.	Izvršitelji	Napomene
IX	Organizacijske pripreme za uključivanje učenika u školsku prehranu	386	Razrednici Kuhar Tajnik	
	Kontrola vida učenika 3. r. i predavanje „Prehrambene navike“	57	Zavod za javno zdravstvo Pedagog	
	Cijepljenje učenika 6.r.	39	Zavod za javno zdravstvo, pedagog	HEPATITIS B
	Djelomična pošteda za TZK Potpuna pošteda od TZK	4 1	Učitelji TZK-a, školski liječnik, pedagog	
	Škola plivanja	54	Učitelji TZK-a	
I	Prevencija od gripe i drugih zaraznih bolesti	386	Razrednici	
II	Sistematski pregled za 5.r i 8.r Rast i razvoj – predavanje	97	Zavod za javno zdravstvo Pedagog	
III	Uređenje zelenih površina u školi	386	Razrednici Učitelji TZK-a Učitelj biologije	
IV	Sistematski pregled za upis u 1.r	55	Zavod za javno zdravstvo Pedagog	
	Obilježavanje Dana planete Zemlje	386	Razrednici	
V	Sistematski pregledi za 8.r s posebnim potrebama	7	Zavod za javno Zdravstvo, pedagog	
	Pripreme oko organizacije ekskurzije	36	Razrednici 7.r	Razrednici 7.r Ravnatelj
	Dan športa	386	Učitelji TZK-a	

8.3. PLAN ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ODGOJNO – OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE

Planiraju se sistematski pregledi koji se ostvaruju temeljem kolektivnih ugovora i ostali oblici zdravstvene i sigurnosne zaštite radnika škole.

8.4. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Uz svoju osnovnu odgojno-obrazovnu djelatnost, škola ima značajnu ulogu u prevenciji rizičnih i ovisničkih ponašanja. Zato se u školama provodi program primarne prevencije pod nazivom Školski preventivni program (ŠPP), a njegova je zadaća poučavanje učenika općim životnim vještinama te sprečavanje i suzbijanje neprihvatljivih oblika ponašanja.

Osnovna područja ŠPP-a odnose se na prvenstveno na prevenciju ovisničkih i nasilničkih oblika ponašanja, ali i na sva druga rizična ponašanja koja ugrožavaju normalan, zdrav i ujednačen psihofizički razvoj učenika.

Iako programi prevencije ovisnosti postoje već dugo vremena, statistički podaci o raširenosti ovisnosti i evaluacija samih programa i aktivnosti koji se provode u školama pokazuju da nije svaki program efikasan, kao i to da neki programi i aktivnosti imaju negativan učinak na učeničko ponašanje. Promjenu paradigme u pristupu prevencije ovisnosti pokrenule su brojne studije koje pokazuju da pružanje informacija učenicima o sredstvima ovisnosti i njihovim učincima te negativnim posljedicama na zdravlje nemaju gotovo nikakav učinak u polju prevencije (čak imaju i negativan efekt izazivanja znatiželje i opasnosti od početka konzumacije ovisničkih supstanci). Također, pristupi usmjereni na promjenu stavova učenika o rizičnim ponašanjima nemaju željen dugotrajan učinak koji bi pružio kvalitetne temelje prevencije.

Suvremeni pravci u prevenciji ovisnosti traže sukcesivan i multidisciplinaran pristup prevenciji koji polazi od rane izgradnje i jačanja pojedinca te razvoja važnih životnih vještina kao što su samosvijest, samopouzdanje, asertivnost i kritičko mišljenje koji predstavljaju najbolje temelje u prevenciji ovisnosti i rizičnih ponašanja.

Stoga se ŠPP u školi provodi kao cjelovit program s učenicima od 1. do 8. razreda s ciljem jačanja i izgradnje pojedinca kao samosvjesne i osnažene osobe što pruža čvrste temelje za buduće životne izazove i probleme. Pritom važnu ulogu u implementaciji imaju roditelji i obitelj učenika kao mjesto primarne socijalizacije djeteta te se aktivnosti ŠPP-a protežu i na aktivnosti za roditelje i skrbnike.

Sukladno tome, osnovne zadaće i ciljevi Školskog preventivnog programa su sljedeće:

- prevencija društveno neprihvatljivog ponašanja djece
- rad na odgovornom i zrelog ponašanju
- usvajanje vještina uspješnog rješavanja konfliktnih situacija
- modifikacija ponašanja djece
- razvijanje međusobne tolerancije, poštivanje razlika i suradnja među učenicima

- razvijanje pozitivne slike o sebi i samopoštovanja
- razvijanje komunikacijskih i socijalnih vještina
- omogućavanje osobnog razvoja svakog učenika – u skladu s njegovim sposobnostima
- primjerenum načinima i oblicima rada s roditeljima postići bolju suradnju sa školom
- osvještavanje roditelja za uočavanje problema koje djeca imaju, a isto tako i njihovo aktivno uključivanje u rješavanje istih
- izmjene roditeljskih stavova o odgoju, te razvoj i unapređenje roditeljskih vještina
- senzibiliziranje učitelja za psiho-fizičke potrebe djeteta školske dobi

NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI

U sklopu ŠPP- a temeljne su aktivnosti vezane uz rad s učenicima, prvenstveno putem radionica na temu samopoštovanja (kako prihvati sebe i druge), komunikacije, iskazivanja emocija (osobito ljutnje) na primjerem način, poticanja empatije, nenasilnog ponašanja, prevencije ovisnosti i poremećaja u prehrani, mentalnog zdravlja, pravilne prehrane, prijateljstva, učenja socijalnih vještina i dr. u sklopu zdravstvenog i građanskog odgoja te individualni savjetodavni rad s učenicima koji iskazuju teškoće oko učenja i organizacije slobodnog vremena.

Učenici će također prigodno obilježiti dane vezane uz prevenciju ovisnosti i promocije zdravog načina života i sudjelovati na smotrama i sajmovima u organizaciji Županijskog vijeća Školskih preventivnih programa (Svjetski dan nepušenja, Mjesec borbe protiv ovisnosti 15.11. – 15.12.2018.).

Aktivnosti namijenjene roditeljima odnose se na predavanja i radionice na roditeljskim sastancima prema potrebi, a teme su roditeljski odgojni stilovi, disciplina, slobodno vrijeme adolescenata, kako organizirati učenje, kako razgovarati s djetetom, zadaća bez suza, samopoštovanje djece školske dobi, utjecaj medija na ponašanja djece i dr.).

Nositelji programa su pedagoginja i psihologinja škole kao voditeljice ŠPP-a te razrednici i svi ostali učitelji.

8.4.1. Projekt „Trening životnih vještina“

U školskoj godini 2016./2017. sve osnovne škole u Međimurskoj županiji započele su s provođenjem međunarodno priznatog i evaluiranog programa „Life Skills Training“, tj. „Treninga životnih vještina“, a s istim se nastavlja i ove školske godine. Program je preuzet od Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije koji je organizirao edukaciju i podršku za provoditelje projekta, a za međimurske škole ga u potpunosti financiraju Međimurska županija, Povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe droga Međimurske županije i Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije, a provodit će se u svim 4. i 5. razredima međimurskih osnovnih škola.

„Trening životnih vještina“ je cjelokupni i višegodišnji program prevencije koji se usporeno povećanje incidencije zlouporabe sredstava ovisnosti kod mlađe populacije. Osnovna prepostavka programa temelji se na činjenici kako se izgradnjom zdravih temelja u psiho-fizičkom razvoju učenika mogu prevenirati i/ili odgoditi razna rizična ponašanja (ovisnička, nasilnička i sl.). Osnovne životne vještine potrebne pojedincu da se uspješno nosi sa stresom, pritiscima okoline i lošim utjecajima (što su najčešći pokretači zloupotrebe sredstava ovisnosti)

su razvijeno samopouzdanje i samosvijest, assertivnost, razvijeno kritičko mišljenje i pozitivna slika o sebi. Cilj „Treninga životnih vještina“ je razviti i osvijestiti te vještine kod učenika putem radionica na satu razrednog odjela. Radionice su osmišljene u suradnji sa timom stručnjaka i prilagođene dobi učenika (npr., tema samopouzdanja proteže se kroz gotovo sve razrede, no metodički i sadržajno se drugačije obrađuju, ovisno o dobi učenika).

U školskoj godini 2018/2019. u projekt su uključeni učenici 4. i 5. razreda. Detaljnija razrada programa „Treninga životnih vještina“ nalazi se u Kurikulumu škole za šk. god. 2018/2019.

8.5. ŠKOLSKI ANTIKORUPCIJSKI PROGRAM

DEFINICIJA KORUPCIJE

Dolazi od latinske riječi corruptio (lat. corruptio - pokvarenost, kvarnost, izopaćenost, razvrat, potkupljivanje, podmićivanje, potkupljenje, podmićenje, kvarenje, truljenje, raspadanje, krivotvorene (spisa, mjere, utega i sl.).

Korupcija je štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti. Zauzima mnogobrojne oblike s različitim sudionicima, okolinom, ulozima, tehnikama i različitim oblicima kulturne prihvatljivosti.

Škola kao javna ustanova u okviru obavljanja javne službe dužna je poduzimati preventivne mjere i djelovati na suzbijanje korupcije koja se može definirati kao svaki oblik zloupotrebe ovlasti radi osobne ili skupne koristi bilo da se radi o javnom ili privatnom sektoru. To je svaki čin kojim se, suprotno javnom interesu, nedvojbeno krše moral i pravne norme te povrjeđuju temelji vladavine prava. Korumpiranom osobom se smatra svaka službena ili odgovorna osoba koja radi osobne koristi ili koristi skupine kojoj pripada zanemari opći interes koji je dužna štititi obzirom na zakone, položaj i ovlasti koje su joj povjerene.

CILJEVI ANTIKORUPCIJSKOG PROGRAMA

Kontinuiranim djelovanjem u borbi protiv korupcije, zakonitim postupanjem u svim područjima rada, preventivnim djelovanjem, odgojno obrazovnim aktivnostima na razvijanju moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika od najranije dobi moguće je realizirati ciljeve u borbi protiv korupcije:

- odbijanje sudjelovanja u korupciji
- suradnja s tijelima nadležnim za borbu protiv korupcije
- antikoruptivni rad i poslovanje škole
- vlastitim ponašanjem i angažmanom djelatnika škole u suzbijanju korupcije pružati primjer učenicima

Aktivnosti i mjere protiv korupcije u školi se poduzimaju na nekoliko područja rada:

1. UPRAVLJANJE ŠKOLOM

A) Odgovorno i zakonito postupanje pri donošenju odluka:

u materijalnom poslovanju škole:

- pri raspolaganju sredstvima škole
- sklapanju pravnih poslova u ime i za račun škole
- otuđivanju i opterećivanju pokretnih stvari i nekretnina škole
- odlučivanju o davanju u zakup ili najam prostora škole
- odlučivanju o drugim aktivnostima škole (izleti, ekskurzije i sl.)

pri zasnivanju radnih odnosa:

- prilikom zasnivanja radnih odnosa treba postupati prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima uz primjenu etičkih i moralnih načela

B) U radu i poslovanju :

- pridržavanje zakonskih i podzakonskih propisa
- postupanje u skladu s pravilima struke prema načelu savjesnosti
- savjesno i moralno raspolaganje sredstvima škole

C) Odgovornost u trošenju sredstava :

- racionalno raspolaganje imovinom i sredstvima škole
- postupanje prema važećim propisima
- provedba zakonom propisanih postupaka

2. OBAVLJANJE RAČUNOVODSTVENIH I TAJNIČKIH POSLOVA

- postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima
- vođenje propisanih evidencijskih i redovito izvješćivanje nadležnih službi
- postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke

3. ODGOJNO OBRAZOVNI POSLOVI

- sustavno provođenje edukacije učitelja i ostalih djelatnika škole o problemima korupcije
- poticanje provedbe antikorupcijskih mjera
- ukazivanje na korupciju kao društveno neprihvatljivo ponašanje
- razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti kod djece
- razvijanje visoke svijesti o štetnosti korupcije
- edukacija o budućim mogućim načinima sprječavanja korupcije

4. NADZOR

Nadzor koji nad radom i poslovanjem škole vrše nadležne službe ima važnu ulogu u sprječavanju korupcije, kao i eventualnom registriranju postojećih problema te poticanju i sudjelovanju na njihovom otklanjanju.

- a) Inspeksijski nadzor
- b) Revizija materijalnog poslovanja

Nositelji:

Ravnatelj, pedagoginja, učitelji, grupe izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti

9. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Školska godina 2018./2019.

Uvod

Dana 27. kolovoza 2014. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta donosi *Odluku o donošenju programa međupredmetnih interdisciplinarnih sadržaja, građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole u Republici Hrvatskoj.*

Cilj građanskog odgoja

Cilj građanskog odgoja i obrazovanja je pridonijeti sposobljenosti učenika za aktivno i učinkovito obavljanje građanske uloge te jedna od temeljnih postavki je da učenik nije samo dijete, već građanin sa svojim dužnostima, odgovornostima, pravima i obvezama. Današnja istraživanja ukazuju na to da mladi nemaju kritičan stav prema društveno – političkim događajima kako iz prošlosti tako i sadašnjosti. Veliku većinu njih odlikuje nezainteresiranost i neznanje prema politici te puko reproduciranje roditeljskih ideoloških i vrijednosnih stavova.

Građanski odgoj i obrazovanje bi trebao omogućiti mladima da postanu odgovorni i aktivni članovi društva, sposobni djelovati za opće dobro te donositi informirane i promišljene odluke. Građanski odgoj i obrazovanje podrazumijeva usvajanje vrijednosti, stavova i znanja, ali i vještina i sposobnosti kako ta znanja iskoristiti u svakodnevnim situacijama. Građanski odgoj i obrazovanje u sveobuhvatnom shvaćanju obuhvaća 6 dimenzija:

- 1. Ljudsko – pravna dimenzija** kroz koju se uči o pravima i odgovornostima te kako zaštititi svoja i tuđa prava.
- 2. Politička dimenzija** kroz koju se uči kako se u društvu donose odluke, zakoni i drugi propisi, tko se uključuje u taj proces i na koji način, što možemo učiniti da bismo sudjelovali u tim procesima te kako je ustrojena državna uprava, a kako lokalna i županijska samouprava.
- 3. Društvena dimenzija** kroz koju se razvijaju socijalne i komunikacijske vještine važne za ophođenje s drugim ljudima te vještine nenasilnog rješavanja sukoba.
- 4. Međukulturalna dimenzija** kroz koju se upoznaje vlastita kultura, prepoznaju doprinosi različitih kulturnih utjecaja na zajednicu te upoznaju druge kulture i razvija međusobno poštovanje.
- 5. Gospodarska dimenzija** potiče na promišljanje o radu, upravljanje financijama i svemu onom vezanom uz ekonomiju i novac.
- 6. Ekološka dimenzija** nas usmjerava na važnost održivog razvoja i očuvanje prirodnih bogatstava.

Namjena građanskog odgoja

Provedbom plana i programa Građanskog odgoja i obrazovanja trebalo bi osigurati da se učenici pripreme za oživotvorenje temeljnih ustavnih odredbi Republike Hrvatske, a to su:

- sloboda,
- jednakost,
- nacionalna ravnopravnost,
- ravnopravnost spolova,
- mirotvorstvo,
- socijalna pravda,
- poštivanje prava čovjeka,
- nepovredivost vlasništva,
- očuvanje prirode i čovjekova okoliša,
- vladavina prava,
- demokratski i višestranački sustav.

Preko programa građanskog odgoja i obrazovanja učenici sustavno uče o tome što je vlast, koja je uloga vlasti, koja su prava i odgovornosti građanina u demokraciji, te na koji način i pod kojim uvjetima se mogu koristit prava i odgovornosti. Takvim učenjem potrebno je ospozobiti učenika za aktivnog i odgovornog građanina koji sudjeluje u razvoju demokratske građanske kulture svoje škole, mjesta, države, Europe i svijeta, odnosno za nositelja vlasti jer je ustavna demokracija takav model vlasti u kojem su građani politički subjekt.

Škola je dužna učenike poučiti da opstanak demokracije ovisi o znalačkom i aktivnom sudjelovanju građana u odlučivanju na svim razinama. Međutim, pored samog sudjelovanja potrebno je i usvojiti odgovarajuće znanje, vještine i stajališta za korištenje intelektualnih alata kojima se unaprjeđuju demokratske procedure kao što su procjena valjanosti načela, pravila i zakona te učinaka djelovanja vlasti, ali i vlastitog djelovanja.

Kako bi učenika potaknula na spremnost za aktivno i odgovorno sudjelovanje od razredne, preko lokalne i nacionalne, do europske i međunarodne zajednice, oni u školi trebaju:

- stjecati znanja o svojim pravima i odgovornostima,
- mogućnostima i načinima djelovanja u zajednici,
- načelima djelovanja demokratske vlasti i načelima pravne države,
- mehanizmima zaštite ljudskih prava,
- razvijati vještine uočavanje problema u zajednici i njihova miroljubiva rješavanja,
- u suradnji s drugima jačati motivaciju za primjenom stečenog znanja i vještina u svakodnevnom životu.

Provđba građanskog odgoja

Građanski odgoj i obrazovanje uvodi se na način obvezne međupredmetne provedbe kako bi se u odgoju i obrazovanju pridonijelo punom razvoju građanske kompetencije učenika. Pri tome se polazi od činjenice da su svi predmeti izravno povezani općim pravom na odgoj i obrazovanje ili nekim posebnim pravom koje se jamči svakom djetetu. U svakome predmetu

se traži razvoj određenih vještina i vrijednosti koje više ili manje pridonose ostvarivanju Građanskog odgoja i obrazovanja.

Metode rada

Primjerene metode za ostvarivanje ishoda Građanskog odgoja i obrazovanja su one koje polaze od iskustva učenika te ih potiču na sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima i suradnju u traženju i donošenju zajedničkih odluka. Isto tako važno je i kritičko propitivanje učinaka tih odluka u odnosu na svakog od njih i zajednicu kojoj pripadaju. Takav rad ne isključuje individualne metode učenja (primjerice individualno čitanje, analiza teksta, analiza slikovnog materijala ili pisanje eseja), no bitno je da se one koriste kao polazište za provođenje zajedničkih aktivnosti.

Nastava Građanskog odgoja i obrazovanja mora biti usmjerenata na učenike kao članove razredne i školske zajednice. U skladu s tim, preporučuju se metode:

- zajedničkog istraživanja nekog problema,
- traženja rješenja,
- pripreme izvještaja i prezentiranja,
- simuliranja i igranja odgovarajućih uloga (primjerice, rada pojedinih ogranačaka vlasti i načina na koje oni donose odluke),
- rasprave i debate u sklopu kojih se vježba asertivnost, aktivno slušanje, argumentiranje, pregovaranje i zagovaranje, izvođenje zaključaka, dolazak do konsenzusa itd.

Oblici rada

Ovisno o nastavnoj temi, učenici rade u paru, manjoj ili većoj grupi ili plenarno. Isto tako, osim u učionici, oni uče i na izvanučioničkoj nastavi i izvannastavnim aktivnostima te koriste različite medije i kontekste kao izvore učenja a osobito lokalnu zajednicu. Izlazak u zajednicu prijeko je potreban kako bi stečeno znanje i vještine o aktivnom građanstvu provjerili u stvarnom kontekstu.

Provođenjem istraživačkih projekata najbolji je put do učenika kao aktivnog i odgovornog građanina. Učenici u sklopu provedbe projekta mogu identificirati neki društveni problem, tražiti podatke kako bi problem što bolje upoznali te kroz analizu prikupljenih podataka predložiti određena rješenja, koja zatim (ukoliko imaju mogućnosti) mogu i provjeriti u praksi.

Plan sati integriranja *Građanskog odgoja i obrazovanja* u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti od I. do VIII. razredu osnovne škole.

Obavezna provedba	Godišnji broj sati	
	1. – 4. razreda	5. – 8. razreda
Medupredmetno	15	20
Sat razrednika	10	5
Izvanučioničke aktivnosti	10	10
Ukupno	35	35

PRVI CIKLUS

(1. - 4. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE)

Učenici na kraju prvog ciklusa pokazuju da razumiju i da su prihvatili koncept aktivnoga i odgovornoga, odnosno demokratskog građanstva kad u raspravama zastupaju demokratske vrijednosti; kad u odnosima s drugim učenicima ustrajavaju na dostojanstvu osobe, ravnopravnosti, pravdi i nenasilju; kad svoje stavove i izbore iznose otvoreno i potkrepljuju ih racionalnim dokazima; kad kod sebe i kod drugih prepoznaju i uvažavaju sposobnosti i talente te međusobno potiču njihov razvoj; kad prepoznaju i razvijaju vrijednosti svoje kulture pri čemu su otvoreni i spremni na suradnju s predstvincima drugih kultura u razredu, školi i lokalnoj zajednici; kad razumiju prepreke s kojima se susreću njihovi vršnjaci s posebnim potrebama, kao i oni koji dolaze iz obitelji slabijeg imovinskog stanja, kad su solidarni s takvim učenicima i predani uklanjanju prepreka njihovu životu i učenju; kad pokazuju interes i osobno se angažiraju u rješavanju problema razredne, školske i lokalne zajednice polazeći od demokratskih načela i kad su posvećeni izgradnji razreda i škole kao demokratske zajednice učenja.

U prvom ciklusu postavljaju se temelji za cjeloživotno učenje aktivnog i odgovornog građanstva, zbog čega je važno taj proces započeti osvještavanjem, imenovanjem i analizom prava i odgovornosti učenika kao pripadnika razredne, školske i lokalne zajednice uređene na demokratskim načelima. Time se jača učenička samosvijest i neovisnost, ali i odgovornost za dobrobit drugih, te školske i lokalne zajednice u cjelini. Pri tome je važno sve teme i aktivnosti povezati sa svakidašnjim iskustvom učenika u razredu, školi i lokalnoj zajednici te otvoriti prostor za rasprave o dobrim i lošim stranama tih iskustava, kao i za mijenjanje okolnosti kojima se perpetuiraju loša iskustva, s naglaskom na odnose među učenicima, između učenika i učitelja te između škole, obitelji i lokalne zajednice.

Poticati razvoj građanskih znanja, vještina i stavova kod učenika/ca kao građanina razreda, škole i lokalne zajednice sukladno spiralno-razvojno koncipiranom kurikulumu: kod učenika/ca učvrstiti svijest o sebi kao demokratskim građanima temeljem poznavanja svojih prava i odgovornosti u razredu, školi i lokalnoj zajednici u skladu s utvrđenim pravilima, propisima i zakonima koji jednako važe za sve; osigurati razumijevanje vrijednosti i načela na kojima se uspostavlja i razvija razred, škola i lokalna zajednica kao demokratske zajednice; osposobiti učenike za vođenje, timski rad i suradnju prema demokratskim načelima; razviti društvene komunikacijske vještine te vještine opažanja i suzbijanja ponašanja koje šteti dobrobiti pojedinca i zajednice; razvijati samosvijest i samopouzdanje uz poštovanje drugih i drugaćijih kao polazište aktivnog i odgovornog građanstva; poticati razvoj etičkih stavova i ponašanja, osobito usvajanje vrijednosti neovisnosti, pravednosti, solidarnosti, mirovorstva, nepotkupljivosti, poštovanja svojega i tuđeg rada te osobne angažiranosti za dobrobit drugih.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

od 1. do 4. razreda

Razred: 1. a

Razrednik: SANJA KOVAC

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjerouau, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	P	Priča (Crvenkapica, Braća Grimm) Pravila i što bi se dogodilo da ih nema?	listopad
	2.	E	Pjesma (Zašto se plavi zec spusti na mjesec) Održavanje čistoće prostora, predmeta i okoliša	ožujak/travanj
	3.	LJ-P, D	Slikovnica (Pale sam na svijetu, Jens Sigsgaard) Prava, slobode, dužnosti i odgovornosti Upravljanje emocijama	travanj/svibanj
Likovna kultura	1.	K	Oblikovanje na plohi – crtanje/slikanje (Kruh) Osobni identitet Hrvatski domovinski identitet	listopad
Glazbena kultura	1.	K	Pjevanje i slušanje (Josip Runjanin – Antun Mihanović: Lijepa naša domovino) Hrvatski domovinski identitet	listopad
Engleski jezik	1.	D	Susreti i pozdravi (Hello, goodbye)	listopad
	2.	D, LJ-P	Ja i moji prijatelji (Happy birthday)	travanj
Priroda i društvo	1.	P	Dogovaramo se o pravilima ponašanja Školska pravila i što bi se dogodilo da ih nema? Sudjelovanje u donošenju pravila	rujan
	2.	P	Život i rad u školi Stvaranje demokratske razredne i školske zajednice	rujan
	3.	P	Kučni red u školi Školska pravila	rujan
	4.	K	Blagdani (08. listopad – Dan neovisnosti) Hrvatski domovinski identitet	listopad
	5.	D	Odgovorno ponašanje u domu Prava, slobode, dužnosti i odgovornosti Društvene komunikacijske vještine	prosinac
TZK	1.	D	Štafetna igra bez pomagala Sudjelovanje u donošenju pravila Timski rad	rujan

Vjerouauk	1.	D	Svi smo vrijedni poštovanja – prepoznati važnost zajedničkog rada i aktivnog sudjelovanja na nastavi	rujan
	2.	LJ-P,D	Isus opričava – prepoznati iskustva nerazumijevanja i svađe među ljudima. Navesti i opisati znakove pomirenja i praštanja .	veljača

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	D	Ovo sam ja Društvene i komunikacijske vještine	rujan
	2.	LJ-P	Oprez na putu od kuće do škole – prometnik na satu Pravila i norme	rujan
	3.	P	Izbor predsjednika/predsjednice razreda Izbori	rujan
	4.	LJ-P	Upoznavanje kućnog reda škole Pravila i norme	listopad
	5.	K	Domovino moja (08. listopada- Dan neovisnosti) Hrvatski domovinski identitet	listopad
	6.	K	Kruh – čovjekova svakodnevna hrana Identitet	listopad
	7.	D	Što vidim, što čujem Društvene komunikacijske vještine	studenzi
	8.	G	Odgovorno ponašanje Prepoznavanje vlastitih sposobnosti važnih za uspjeh u učenju	prosinac
	9.	D	Naši osjećaji su važni Upravljanje emocijama	siječanj
	10.	E	Priroda i ja Održavanje čistoće prostora, predmeta i okoliša	ožujak/travanj
Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			
	1.	P	Škola – snalazimo se u prostoru škole Stvaranje demokratske razredne i školske zajednice	rujan
	2.	D	Posjet kazalištu Društvene komunikacijske vještine	listopad
	3.	K	Sudjelovanje u obilježavanju Dana kruha Identitet	listopad
	4.	K	Dan sjećanja na Vukovar - I u mom mjestu Vukovar svijetli obilježavanje Hrvatski domovinski identitet	studenzi

	5.	LJ-P, D	Dani knjige – posjet knjižnica Prava i odgovornosti Socijalne vještine	studenzi
	6.	K	Sudjelovanje u obilježavanju blagdana Identitet	prosinac
	7.	P	Prihvaćanje i pridržavanje pravila ponašanja u prometu Pravila i odgovornosti građanina	tijekom nastavne godine
	8.	E	Čišćenje okoliša škole Održavanje čistoće prostora i okoliša	travanj
	9.	E	Otpad nije smeće - skupljamo stari papir Zaštita okoliša i održivi razvoj	travanj/svibanj
	10.	D	Upoznajemo grad Čakovec Društvene komunikacijske vještine Upravljanje emocijama	svibanj/lipanj

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: 1. b

Razrednik: SANJA BACINGER

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjerouauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.				15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a		Realizacija
Hrvatski jezik	1.	P	Priča (Crvenkapica, Braća Grimm) Pravila i što bi se dogodilo da ih nema?		listopad
	2.	E	Pjesma (Zašto se plavi zec spusti na mjesec) Održavanje čistoće prostora, predmeta i okoliša		ožujak/travanj
	3.	LJ-P, D	Slikovnica (Pale sam na svijetu, Jens Sigsgaard) Prava, slobode, dužnosti i odgovornosti Upravljanje emocijama		travanj/svibanj
Likovna kultura	1.	K	Oblikovanje na plohi – crtanje/slikanje (Kruh) Osobni identitet Hrvatski domovinski identitet		listopad
Glazbena kultura	1.	K	Pjevanje i slušanje (Josip Runjanin – Antun Mihanović: Lijepa naša domovino) Hrvatski domovinski identitet		listopad
Njemački jezik	1.	K	Weinachten Prihvaćanje i razumijevanje različitosti		prosinac

	2.	D,LJ-P	Meine Familie Uočavanje potrebe za poštivanjem kodeksa ponašanja na proslavama u društvu	veljača
Priroda i društvo	1.	P	Dogovaramo se o pravilima ponašanja Školska pravila i što bi se dogodilo da ih nema? Sudjelovanje u donošenju pravila	rujan
	2.	P	Život i rad u školi Stvaranje demokratske razredne i školske zajednice	rujan
	3.	P	Kućni red u školi Školska pravila	rujan
	4.	K	Blagdani (08. listopad – Dan neovisnosti) Hrvatski domovinski identitet	listopad
	5.	D	Odgovorno ponašanje u domu Prava, slobode, dužnosti i odgovornosti Društvene komunikacijske vještine	prosinac
TZK	1.	D	Štafetna igra bez pomagala Sudjelovanje u donošenju pravila Timski rad	rujan
Vjeronauk	1.	D	Svi smo vrijedni poštovanja. prepoznati važnost zajedničkog rada i aktivnog sudjelovanja u nastavi.	rujan
	2.	LJ-P, D	Isus oprašta. Prepoznati iskustva nerazumijevanja i svađe među ljudima. Navesti i opisati znakove pomirenja i praštanja.	veljača

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predvidene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	D	Ovo sam ja Društvene i komunikacijske vještine	rujan
	2.	LJ-P	Oprez na putu od kuće do škole – prometnik na satu Pravila i norme	rujan
	3.	P	Izbor predsjednika/predsjednice razreda Izbori	rujan
	4.	LJ-P	Upoznavanje kućnog reda škole Pravila i norme	listopad
	5.	K	Domovino moja (08. listopada- Dan neovisnosti) Hrvatski domovinski identitet	listopad
	6.	K	Kruh – čovjekova svakodnevna hrana Identitet	listopad
	7.	D	Što vidim, što čujem Društvene komunikacijske vještine	studenzi
	8.	G	Odgovorno ponašanje Prepoznavanje vlastitih sposobnosti važnih za uspjeh u učenju	prosinac

	9.	D	Naši osjećaji su važni Upravljanje emocijama	siječanj
	10.	E	Priroda i ja Održavanje čistoće prostora, predmeta i okoliša	ožujak/travanj
Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt gradanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			
	1.	P	Škola – snalazimo se u prostoru škole Stvaranje demokratske razredne i školske zajednice	rujan
	2.	D	Posjet kazalištu Društvene komunikacijske vještine	listopad
	3.	K	Sudjelovanje u obilježavanju Dana kruha Identitet	listopad
	4.	K	Dan sjećanja na Vukovar - I u mom mjestu Vukovar svijetli obilježavanje Hrvatski domovinski identitet	studen
	5.	LJ-P, D	Dani knjige – posjet knjižnica Prava i odgovornosti Socijalne vještine	studen
	6.	K	Sudjelovanje u obilježavanju blagdana Identitet	prosinac
	7.	P	Prihvaćanje i pridržavanje pravila ponašanja u prometu Pravila i odgovornosti građanina	tijekom nastavne godine
	8.	E	Čišćenje okoliša škole Održavanje čistoće prostora i okoliša	travanj
	9.	E	Otpad nije smeće - skupljamo stari papir Zaštita okoliša i održivi razvoj	travanj/svibanj
	10.	D	Upoznajemo grad Čakovec Društvene komunikacijske vještine Upravljanje emocijama	svibanj/lipanj

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: 1. c**Razrednik: Jasmina Patafta**

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronaук, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	P	Priča (Crvenkapica, Braća Grimm) Pravila i što bi se dogodilo da ih nema?	listopad
	2.	E	Pjesma (Zašto se plavi zec spusti na mjesec) Održavanje čistoće prostora, predmeta i okoliša	ožujak/travanj
	3.	LJ-P, D	Slikovnica (Pale sam na svijetu, Jens Sigsgaard) Prava, slobode, dužnosti i odgovornosti Upravljanje emocijama	travanj/svibanj
Likovna kultura	1.	K	Oblikovanje na plohi – crtanje/slikanje (Kruh) Osobni identitet Hrvatski domovinski identitet	listopad
Glazbena kultura	1.	K	Pjevanje i slušanje (Josip Runjanin – Antun Mihanović: Lijepa naša domovino) Hrvatski domovinski identitet	listopad
Engleski jezik	1.	D	Susreti i pozdravi (Hello, goodbye)	listopad
	2.	D, LJ-P	Ja i moji prijatelji (Happy birthday)	travanj
Priroda i društvo	1.	P	Dogovaramo se o pravilima ponašanja Školska pravila i što bi se dogodilo da ih nema? Sudjelovanje u donošenju pravila	rujan
	2.	P	Život i rad u školi Stvaranje demokratske razredne i školske zajednice	rujan
	3.	P	Kućni red u školi Školska pravila	rujan
	4.	K	Blagdani (08. listopad – Dan neovisnosti) Hrvatski domovinski identitet	listopad
	5.	D	Odgovorno ponašanje u domu Prava, slobode, dužnosti i odgovornosti Društvene komunikacijske vještine	prosinac
TZK	1.	D	Štafetna igra bez pomagala Sudjelovanje u donošenju pravila Timski rad	rujan
Vjeronaук	1.	D	Svi smo vrijedni poštovanja – prepoznati važnost zajedničkog rada i aktivnog sudjelovanja na nastavi	rujan
	2.	LJ-P,D	Isus oprišta – prepoznati iskustva nerazumijevanja i svađe među ljudima. Navesti i opisati znakove pomirenja i praštanja .	veljača

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.				10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a		Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	D	Ovo sam ja Društvene i komunikacijske vještine		rujan
	2.	LJ-P	Oprez na putu od kuće do škole – prometnik na satu Pravila i norme		rujan
	3.	P	Izbor predsjednika/predsjednice razreda Izbori		rujan
	4.	LJ-P	Upoznavanje kućnog reda škole Pravila i norme		listopad
	5.	K	Domovino moja (08. listopada- Dan neovisnosti) Hrvatski domovinski identitet		listopad
	6.	K	Kruh – čovjekova svakodnevna hrana Identitet		listopad
	7.	D	Što vidim, što čujem Društvene komunikacijske vještine		studen
	8.	G	Odgovorno ponašanje Prepoznavanje vlastitih sposobnosti važnih za uspjeh u učenju		prosinac
	9.	D	Naši osjećaji su važni Upravljanje emocijama		siječanj
	10.	E	Priroda i ja Održavanje čistoće prostora, predmeta i okoliša		ožujak/travanj
Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinačno razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju istraživačke aktivnosti (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), volonterske aktivnosti (npr. pomoći starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.				
	1.	P	Škola – snalazimo se u prostoru škole Stvaranje demokratske razredne i školske zajednice		rujan
	2.	D	Posjet kazalištu Društvene komunikacijske vještine		listopad
	3.	K	Sudjelovanje u obilježavanju Dana kruha Identitet		listopad
	4.	K	Dan sjećanja na Vukovar - I u mom mjestu Vukovar svjetli obilježavanje Hrvatski domovinski identitet		studen
	5.	LJ-P, D	Dani knjige – posjet knjižnica Prava i odgovornosti Socijalne vještine		studen
	6.	K	Sudjelovanje u obilježavanju blagdana Identitet		prosinac
	7.	P	Prihvaćanje i pridržavanje pravila ponašanja u prometu Pravila i odgovornosti građanina		tijekom nastavne godine

	8.	E	Čišćenje okoliša škole Održavanje čistoće prostora i okoliša	travanj
	9.	E	Otpad nije smeće - skupljamo stari papir Zaštita okoliša i održivi razvoj	travanj/svibanj
	10.	D	Upoznajemo grad Čakovec Društvene komunikacijske vještine Upravljanje emocijama	svibanj/lipanj

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: 2.a

Razrednik: Tatjana Golub

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelova i zdravstvena kultura, Vjerou nauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.				15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a		Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ-P, D	Književnost: Bajka – Ružno pače, H. C. Andersen KP: emocije, ravnopravnost		listopad
	2.	E	Književnost: Glavni i sporedni likovi – Dan planete Zemlje, Neda Mihoković-Kumrić KP: zaštita okoliša		travanj
Likovna kultura	1.	E	Primijenjeno oblikovanje – dizajn: Ploha – Grafički dizajn KP: zaštita okoliša		travanj
Glazbena kultura	1.	K	Tradicijska glazba KP: zavičajni identitet		veljača
	2.	K	Pjevanje: Dom Slušanje glazbe: Lijepa naša domovino KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet		svibanj
Engleski jezik	1.	K	Merry Christmas Tema: Blagdani – usvajanje novih pojnova vezanih uz blagdane, čestitanje i pjevanje prigodnih pjesama, izricanje nekih tipičnih radnji vezanih uz blagdane		prosinac
	2.	D	Mysterious Mike Sva su zanimanja jednako vrijedna, svisjet o vlastitim sposobnostima i važnost planiranja životnih cilja		svibanj
Matematika	1.	G	Jedinice za novac KP: upravljanje novcem, zaštita potrošača, poduzetnost		rujan
Priroda i društvo	1.	P, LJ-P	Ponašanje u školi i odnosi među učenicima KP: školska pravila, pravila razreda, prava, slobode, dužnosti i odgovornosti građanina/gradjanke		rujan

	2.	K	Dan neovisnosti KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	listopad
	3.	K	Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje KP: osobni identitet, zavičajni identitet	listopad
	4.	LJ-P	Dijete KP: odgovornost, ravnopravnost	veljača
	5.	D, K	Zanimanja ljudi u zavičaju KP: zavičajni identitet, komunikacija	ožujak
Vjeronauk	1.	LJ-P	Čovjek je divno Božje stvorenje-različitost, jednakost, povezanost	listopad
	2.	LJ-P	Isus treba ljudi za svoja djela-poziv poslanje; razumjeti da svi ljudi bez obzira na dob, učenost, posao i službu mogu činiti dobra djela.	siječanj

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>				10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a		Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Izbor predsjednika/predsjednice razreda Tema: Izbori		rujan
	2.	D	Naša razredna pravila – što ne želimo? Tema: Pravila i norme		rujan
	3.	LJ-P	Naša razredna pravila – posljedice neprihvatljivog ponašanja Tema: Suzbijanje neprihvatljivog ponašanja		listopad
	4.	D	Moje dobre strane Tema: Upravljanje emocijama		studenzi
	5.	D,K	Kako je nastalo moje ime – imendani Tema: Osobni identitet		studenzi
	6.	D	Kako učiti Tema: Učiti kako učiti		prosinac
	7.	G	Odgovorno upravljanje novcem Tema: Poduzetnost, upravljanje financijama i zaštita potrošača		prosinac
	8.	LJ-P	Sličnosti i razlike Tema: Ravnopravnost		siječanj
	9.	D	Ponašanje u kulturnim ustanovama Tema: Pravila i norme		travanj
	10.	D	Oprezno u prometu i igri Tema: Pravila i norme		svibanj
Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju istraživačke aktivnosti (npr. projekt gradanin, zaštita potrošača), volonterske aktivnosti (npr. pomoći starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.				
	1.	D	Kazališna predstava KP: verbalna i neverbalna komunikacija		listopad
	2.	K	Dan zahvalnosti za plodove zemlje KP: osobni identitet, zavičajni identitet		listopad

	3.	K	Dan sjećanja na Vukovar: I u mom selu Vukovar svijetli KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	studen
	4.	K	Božićna svečanost KP: interkulturna komunikacija, većinski i manjinski nacionalni identiteti, hrvatski domovinski identitet, emocija	prosinac
	5.	D, K	Fašničko veselje / Ples pod maskama KP: osobni identitet, zavičajni identitet	veljača
	6.	LJ-P, K, D	Naše mjesto KP: pravila, odgovornost, komunikacija, zavičajni identitet	ožujak
	7.	P, D	Susret s načelnikom KP: kriteriji za izbor, komunikacija	ožujak
	8.	E	Čišćenje školskog okoliša KP: zaštita okoliša, zbrinjavanje otpada	ožujak/travanj
	9.	LJ-P, D	Posjet vatrogascima KP: komunikacija, odgovornost	svibanj
	10.	D, K	Školski izlet „Međimurje malo“ Tema: Socijalne vještine	svibanj

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: 2.b

Razrednik: Gordana Kolaric

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjesna i zdravstvena kultura, Vjerouak, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ-P, D	Književnost: Bajka – Ružno pače, H. C. Andersen KP: emocije, ravnopravnost	listopad
	2.	E	Književnost: Glavni i sporedni likovi – Dan planete Zemlje, Neda Mihoković-Kumrić KP: zaštita okoliša	travanj
Likovna kultura	1.	E	Primijenjeno oblikovanje – dizajn: Ploha – Grafički dizajn KP: zaštita okoliša	travanj
Glazbena kultura	1.	K	Tradicijska glazba KP: zavičajni identitet	veljača
	2.	K	Pjevanje: Dom Slušanje glazbe: Lijepa naša domovino KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	svibanj
Njemački jezik	1.	D,K	Bald ist Weihnachten	prosinac

Razred: 2.b

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjesna i zdravstvena kultura, Vjerouak, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			15
----------------------	---	--	--	----

Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ-P, D	Književnost: Bajka – Ružno pače, H. C. Andersen KP: emocije, ravnopravnost	listopad
	2.	E	Književnost: Glavni i sporedni likovi – Dan planete Zemlje, Neda Mihoković-Kumrić KP: zaštita okoliša	travanj
Likovna kultura	1.	E	Primijenjeno oblikovanje – dizajn: Ploha – Grafički dizajn KP: zaštita okoliša	travanj
Glazbena kultura	1.	K	Tradicijska glazba KP: zavičajni identitet	veljača
	2.	K	Pjevanje: Dom Slušanje glazbe: Lijepa naša domovino KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	svibanj
Njemački jezik	1.	D,K	Bald ist Weihnachten	prosinac
	2.	D,K	Frohe Ostern	ožujak
	3.	D,K	Mein Körper	tavanj
	4.	D,K	Meine Kleidung	svibanj
Matematika	1.	G	Jedinice za novac KP: upravljanje novcem, zaštita potrošača, poduzetnost	rujan
Priroda i društvo	1.	P, LJ-P	Ponašanje u školi i odnosi među učenicima KP: školska pravila, pravila razreda, prava, slobode, dužnosti i odgovornosti građanina/gradanke	rujan
	2.	K	Dan neovisnosti KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	listopad
	3.	K	Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje KP: osobni identitet, zavičajni identitet	listopad
	4.	LJ-P	Dijete KP: odgovornost, ravnopravnost	veljača
	5.	D, K	Zanimanja ljudi u zavičaju KP: zavičajni identitet, komunikacija	ožujak
Vjerouauk	1.	LJ-P	Ljudi žive u nadi i isčekivanju Nabrojiti načine kako se pripremamo za Božić (molitva, dobra djela, pomaganje, itd...)	prosinac
	2.	K	Isus je trebao trpjjeti, biti raspet i umrijeti Otkriti načine kako mi možemo pomagati bolesnim ljudima i ljudima koji pate.	ožujak

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Izbor predsjednika/predsjednice razreda Tema: Izbori	rujan
	2.	D	Naša razredna pravila – što ne želimo? Tema: Pravila i norme	rujan
	3.	LJ-P	Naša razredna pravila – posljedice neprihvatljivog ponašanja Tema: Suzbijanje neprihvatljivog ponašanja	listopad

	4.	D	Moje dobre strane Tema: Upravljanje emocijama	studen
	5.	D,K	Kako je nastalo moje ime – imendani Tema: Osobni identitet	studen
	6.	D	Kako učiti Tema: Učiti kako učiti	prosinac
	7.	G	Odgovorno upravljanje novcem Tema: Poduzetnost, upravljanje financijama i zaštita potrošača	prosinac
	8.	LJ-P	Sličnosti i razlike Tema: Ravnopravnost	siječanj
	9.	D	Ponašanje u kulturnim ustanovama Tema: Pravila i norme	travanj
	10.	D	Oprezno u prometu i igri Tema: Pravila i norme	svibanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćajući <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt gradanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	D	Kazališna predstava KP: verbalna i neverbalna komunikacija	listopad
	2.	K	Dan zahvalnosti za plodove zemlje KP: osobni identitet, zavičajni identitet	listopad
	3.	K	Dan sjećanja na Vukovar: I u mom selu Vukovar svijetli KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	studen
	4.	K	Božićna svečanost KP: interkulturna komunikacija, većinski i manjinski nacionalni identiteti, hrvatski domovinski identitet, emocija	prosinac
	5.	D, K	Fašničko veselje / Ples pod maskama KP: osobni identitet, zavičajni identitet	veljača
	6.	LJ-P, K, D	Naše mjesto KP: pravila, odgovornost, komunikacija, zavičajni identitet	ožujak
	7.	P, D	Susret s načelnikom KP: kriteriji za izbor, komunikacija	ožujak
	8.	E	Čišćenje školskog okoliša KP: zaštita okoliša, zbrinjavanje otpada	ožujak/travanj
	9.	LJ-P, D	Posjet vatrogascima KP: komunikacija, odgovornost	svibanj
	10.	D, K	„Međimurje malo“ – izvanučionička nastava Tema: Socijalne vještine	svibanj

*Područja	LJ-P: judsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: 2.c**Razrednik: Zrinka Kapustić**

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjerouauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ-P, D	Književnost: Bajka – Ružno pače, H. C. Andersen KP: emocije, ravnopravnost	listopad
	2.	E	Književnost: Glavni i sporedni likovi – Dan planete Zemlje, Neda Mihoković-Kumrić KP: zaštita okoliša	travanj
Likovna kultura	1.	E	Primijenjeno oblikovanje – dizajn: Ploha – Grafički dizajn KP: zaštita okoliša	travanj
Glazbena kultura	1.	K	Tradicijska glazba KP: zavičajni identitet	veljača
	2.	K	Pjevanje: Dom Slušanje glazbe: Lijepa naša domovino KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	svibanj
Njemački jezik	1.	D,K	Bald ist Weihnachten	prosinac
	2.	D,K	Frohe Ostern	ožujak
	3.	D,K	Mein Körper	tavanj
	4.	D,K	Meine Kleidung	svibanj
Matematika	1.	G	Jedinice za novac KP: upravljanje novcem, zaštita potrošača, poduzetnost	rujan
Priroda i društvo	1.	P, LJ-P	Ponašanje u školi i odnosi među učenicima KP: školska pravila, pravila razreda, prava, slobode, dužnosti i odgovornosti građanina/građanke	rujan
	2.	K	Dan neovisnosti KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	listopad
	3.	K	Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje KP: osobni identitet, zavičajni identitet	listopad
	4.	LJ-P	Dijete KP: odgovornost, ravnopravnost	veljača
	5.	D, K	Zanimanja ljudi u zavičaju KP: zavičajni identitet, komunikacija	ožujak
Vjerouauk	1.	LJ-P	Ljudi žive u nadi i isčekivanju Nabrojiti načine kako se pripremamo za Božić (molitva, dobra djela, pomaganje, itd...)	prosinac
	2.	K	Isus je trebao trpjjeti, biti raspet i umrijeti Otkriti načine kako mi možemo pomagati bolesnim ljudima i ljudima koji pate.	ožujak

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>	10
-----------------------	---	----

Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Izbor predsjednika/predsjednice razreda Tema: Izbori	rujan
	2.	D	Naša razredna pravila – što ne želimo? Tema: Pravila i norme	rujan
	3.	LJ-P	Naša razredna pravila – posljedice neprihvatljivog ponašanja Tema: Suzbijanje neprihvatljivog ponašanja	listopad
	4.	D	Moje dobre strane Tema: Upravljanje emocijama	studen
	5.	D,K	Kako je nastalo moje ime – imendani Tema: Osobni identitet	studen
	6.	D	Kako učiti Tema: Učiti kako učiti	prosinac
	7.	G	Odgovorno upravljanje novcem Tema: Poduzetnost, upravljanje financijama i zaštita potrošača	prosinac
	8.	LJ-P	Sličnosti i razlike Tema: Ravnopravnost	siječanj
	9.	D	Ponašanje u kulturnim ustanovama Tema: Pravila i norme	travanj
	10.	D	Oprezno u prometu i igri Tema: Pravila i norme	svibanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt gradanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacione aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	D	Kazališna predstava KP: verbalna i neverbalna komunikacija	listopad
	2.	K	Dan zahvalnosti za plodove zemlje KP: osobni identitet, zavičajni identitet	listopad
	3.	K	Dan sjećanja na Vukovar: I u mom selu Vukovar svijetli KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	studen
	4.	K	Božićna svečanost KP: interkulturna komunikacija, većinski i manjinski nacionalni identiteti, hrvatski domovinski identitet, emocija	prosinac
	5.	D, K	Fašničko veselje / Ples pod maskama KP: osobni identitet, zavičajni identitet	veljača
	6.	LJ-P, K, D	Naše mjesto KP: pravila, odgovornost, komunikacija, zavičajni identitet	ožujak
	7.	P, D	Susret s načelnikom KP: kriteriji za izbor, komunikacija	ožujak
	8.	E	Čišćenje školskog okoliša KP: zaštita okoliša, zbrinjavanje otpada	ožujak/travanj
	9.	LJ-P, D	Posjet vatrogascima KP: komunikacija, odgovornost	svibanj
	10.	D, K	„Međimurje malo“ – izvanučionička nastava Tema: Socijalne vještine	svibanj

*Područja	LJ-P: judsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: 3.a**Razrednik: Vera Moharić**

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradskega odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjerouau, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ-P, D	Književnost: Potraga za prijateljem, Zdenka Lukenda KP: komunikacija, odlučivanje, ravnopravnost	rujan
	2.	LJ-P, D, G	Lektira: Čudnovate zgodbe šegrta Hlapića, I.B.Mažuranić KP: rad, radnik, predrasuda, suradnja, sukob, žrtva, nasilje, društvena nejednakost, komunikacija	listopad
	3.	LJ-P	Književnost: Zadaća o pravdi, Stjepan Jakševac KP: prava, odgovornosti, ravnopravnost	studen
	4.	D	Sveti Nikola – 6.prosinca, prema legendi KP: društvena nejednakost, društvena solidarnost	prosinac
	5.	D	Lektira: Vlak u snijegu, Mato Lovrak KP: suradnja, komunikacija, društvena solidarnost, volontiranje	veljača
	6.	D	Književnost: Moja baka, Ratko Zviro KP: društvena solidarnost, komunikacija, volontiranje	ožujak
	7.	K	Književnost: Dva slavulja, Adolf Makale KP: osobni identitet, interkulturna komunikacija	travanj
Likovna kultura	1.	K	Oblikovanje na plohi – crtanje Točka i crta – Ornament, narodni ukras KP: zavičajni identitet, hrvatski domovinski identitet	rujan
Glazbena kultura	1.	LJ-P, K	Pjevanje: Himna zadrugara KP: suradnja, pravila timskog rada, društvena solidarnost, komunikacija	studen
Engleski jezik	1.	D	Prijatelji – davanje osnovnih podataka o prijateljima, vještina pravilnog oslovljavanja, predstavljanja	listopad
	2.	D	Odjeća – izražavanje ukusa/sviđanja i nesviđanja	veljača
Priroda i društvo	1.	D	Plan mesta KP: suradnja, pravila timskog rada, komunikacija	listopad
	2.	LJ-P	Briga za osobno zdravlje KP: odgovornosti	veljača
Vjerouau	1.	D	Ne možemo sve kupiti Na temelju životnih iskustava otkrivati i poznavati neke životne vrijednosti (ljubav, prijateljstvo).	rujan
	2.	LJ-P D	Ljudi i njihova krivica Otkriti savjest kao mjerilo ljudskog djelovanja. Razumjeti i razlikovati pojmove dug i dužnik.	siječanj

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog	1.	D	Zajedno u trećem razredu Društveno komunikacijske vještine	rujan

odjela	2.	P	Izbor predsjednika/predsjednice razreda Demokratsko upravljanje zajednicom	rujan
	3.	LJ -P	Kućni red škole – naša razredna pravila Općeprihvaćena pravila i pravne norme	rujan
	4.	LJ-P	Naša razredna pravila – što ne želimo? Općeprihvaćena pravila i pravne norme	listopad
	5.	D	Nasilje je loše! Pravila i postupci upravljanja sukobom	studen
	6.	LJ-P	Posljedice neprihvatljivog ponašanja Suzbijanje ponižavajućeg i nepoštenog ponašanja	studen
	7.	K	Svi jednaki – svi različiti Identitet i suživot	veljača
	8.	G	Kako uspješno učiti Upravljanje učenjem	siječanj
	9.	E	Voda život znači Zaštita okoliša i održivi razvoj	ožujak
	10.	D	Kakvi smo bili ove školske godine Društvene komunikacijske vještine	lipanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	LJ-P, D	Kazališna predstava u školi povodom početka nove školske godine KP: učenik građanin razreda i škole, komunikacija, društvena solidarnost	rujan
	2.	D	Kazališna predstava KP: verbalna i neverbalna komunikacija	listopad
	3.	K, D	Dani kruha i plodova zemlje KP: osobni identitet, zavičajni identitet, društvena solidarnost	listopad
	4.	K	Dan sjećanja na Vukovar - I u mom mjestu Vukovar svjetli – obilježavanje KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	studen
	5.	D	Humanitarna akcija Crvenog križa: Solidarnost na djelu KP: volontiranje, humanitarna akcija, demokratska kultura, društvena solidarnost	prosinac
	6.	D, E	Izlet u prirodu – stanja vode KP: komunikacija, suradnja, zdravi okoliš	siječanj
	7.	K	Fašničko veselje/Ples pod maskama KP: osobni identitet, zavičajni identitet, interkulturna komunikacija	prosinac
	7.	LJ-P, D, E	Dan planeta Zemlje Čišćenje školskog okoliša (igralište, prostor ispred škole) KP: zdravi okoliš, odgovornosti, volontiranje, akcije zaštite i očuvanja okoliša	travanj
	8.	E	Otpad nije smeće - skupljamo stari papir i odlažemo u spremnik KP: zdravi okoliš, održivi razvoj, odgovornost građana za održivi razvoj, akcije zaštite i očuvanja okoliša	travanj svibanj

	9.	D, K	Školski izlet – Hrvatsko zagorje KP: komunikacija, razvoj osobnog, zavičajnog, te hrvatskoga domovinskog identiteta	svibanj
	10.	D, K	Moja škola – Dan škole KP: komunikacija, timski rad, individualne sposobnosti	lipanj

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: 3.b

Razrednik: JELENA DOKLEJA

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradskega odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjerouauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ-P, D	Književnost: Potraga za prijateljem, Zdenka Lukenda KP: komunikacija, odlučivanje, ravnopravnost	rujan
	2.	LJ-P, D, G	Lektira: Čudnovate zgode šegrta Hlapića, I.B.Mažuranić KP: rad, radnik, predrasuda, suradnja, sukob, žrtva,	listopad
	3.	LJ-P	Književnost: Zadaća o pravdi, Stjepan Jakševac KP: prava, odgovornosti, ravnopravnost	studeni
	4.	D	Sveti Nikola – 6.prosinca, prema legendi KP: društvena nejednakost, društvena solidarnost	prosinac
	5.	D	Lektira: Vlak u snijegu, Mato Lovrak KP: suradnja, komunikacija, društvena solidarnost, volontiranje	veljača
	6.	D	Književnost: Moja baka, Ratko Zvrko KP: društvena solidarnost, komunikacija, volontiranje	ožujak
	7.	K	Književnost: Dva slavulja, Adolf Makale KP: osobni identitet, interkulturna komunikacija	travanj
Likovna kultura	1.	K	Oblikovanje na plohi – crtanje Točka i crta – Ornament, narodni ukras KP: zavičajni identitet, hrvatski domovinski identitet	rujan
Glazbena kultura	1.	LJ-P, K	Pjevanje: Himna zadrugara KP: suradnja, pravila timskog rada, društvena solidarnost, komunikacija	studeni
Njemački jezik	1.	Međukulturalna dimenzija	Weihnachten – običaji i tradicija	prosinac
	2.	LJ P, D	Eine Einladungskarte – rođendanska proslava	travanj
Priroda i društvo	1.	D	Plan mjesta KP: suradnja, pravila timskog rada, komunikacija	listopad
	2.	LJ-P	Briga za osobno zdravlje KP: odgovornosti	veljača
Vjerouauk	1.	D	Ne možemo sve kupiti (bogatstvo materijalno i duhovno)	rujan

	2.	LJ-P, D	Ljudi i njihova krivica (savjest, grijeh)	siječanj
--	----	----------------	---	----------

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda u Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostoјanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	D	Zajedno u trećem razredu Društveno komunikacijske vještine	rujan
	2.	P	Izbor predsjednika/predsjednice razreda Demokratsko upravljanje zajednicom	rujan
	3.	LJ -P	Kućni red škole – naša razredna pravila Općeprihvaćena pravila i pravne norme	rujan
	4.	LJ-P	Naša razredna pravila – što ne želimo? Općeprihvaćena pravila i pravne norme	listopad
	5.	D	Nasilje je loše! Pravila i postupci upravljanja sukobom	studen
	6.	LJ-P	Posljedice neprihvatljivog ponašanja Suzbijanje ponižavajućeg i nepoštenog ponašanja	studen
	7.	K	Svi jednaki – svi različiti Identitet i suživot	veljača
	8.	G	Kako uspješno učiti Upravljanje učenjem	siječanj
	9.	E	Voda život znači Zaštita okoliša i održivi razvoj	ožujak
	10.	D	Kakvi smo bili ove školske godine Društvene komunikacijske vještine	lipanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinačno razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	LJ-P, D	Kazališna predstava u školi povodom početka nove školske godine KP: učenik građanin razreda i škole, komunikacija, društvena solidarnost	rujan
	2.	D	Kazališna predstava KP: verbalna i neverbalna komunikacija	listopad
	3.	K	Dani kruha i plodova zemlje Kulturi identitet i međukulturni dijalog	listopad
	4.	K	Dan sjećanja na Vukovar - I u mom mjestu Vukovar svjetli – obilježavanje KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	studen
	5.	D	Humanitarna akcija Crvenog križ, za Azil: Solidarnost na djelu KP: volontiranje, humanitarna akcija, demokratska kultura, društvena solidarnost	prosinac
	6.	D, E	Izlet u prirodu – stanja vode KP: komunikacija, suradnja, zdravi okoliš	siječanj

	7.	K	Fašničko veselje/Ples pod maskama KP: osobni identitet, zavičajni identitet, interkulturna komunikacija	veljača
	7.	LJ-P, D, E	Dan planeta Zemlje Čišćenje školskog okoliša (igralište, prostor ispred škole) KP: zdravi okoliš, odgovornosti, volontiranje, akcije zaštite i očuvanja okoliša	travanj
	8.	E	Otpad nije smeće - skupljamo stari papir i odlažemo u spremnik KP: zdravi okoliš, održivi razvoj, odgovornost građana za održivi razvoj, akcije zaštite i očuvanja okoliša	travanj svibanj
	9.	D, K	Školski izlet – Hrvatsko zagorje KP: komunikacija, razvoj osobnog, zavičajnog, te hrvatskoga domovinskog identiteta	svibanj
	10.	D, K	Moja škola – Dan škole KP: komunikacija, timski rad, individualne sposobnosti	lipanj

*Područja	LJ-P: judsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: 3.c

Razrednik:Mirna Vajda

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjerouauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	LJ-P, D	Književnost: Potraga za prijateljem, Zdenka Lukenda KP: komunikacija, odlučivanje, ravnopravnost	rujan
	2.	LJ-P, D, G	Lektira: Čudnovate zgode šegrtka Hlapića, I.B.Mažuranić KP: rad, radnik, predrasuda, suradnja, sukob, žrtva, nasilje, društvena nejednakost, komunikacija	listopad
	3.	LJ-P	Književnost: Zadaća o pravdi, Stjepan Jakševac KP: prava, odgovornosti, ravnopravnost	studeni
	4.	D	Sveti Nikola – 6.prosinca, prema legendi KP: društvena nejednakost, društvena solidarnost	prosinac
	5.	D	Lektira: Vlak u snijegu, Mato Lovrak KP: suradnja, komunikacija, društvena solidarnost, volontiranje	veljača
	6.	D	Književnost: Moja baka, Ratko Zvrko KP: društvena solidarnost, komunikacija, volontiranje	ožujak
	7.	K	Književnost: Dva slavulja, Adolf Makale KP: osobni identitet, interkulturna komunikacija	travanj
Likovna kultura	1.	K	Oblikovanje na plohi – crtanje Točka i crta – Ornament, narodni ukras KP: zavičajni identitet, hrvatski domovinski identitet	rujan
Glazbena kultura	1.	LJ-P, K	Pjevanje: Himna zadrugara KP: suradnja, pravila timskog rada, društvena solidarnost, komunikacija	studeni

Engleski jezik	1.	D	Prijatelji – davanje osnovnih podataka o prijateljima, vještina pravilnog oslovljavanja, predstavljanja	listopad
	2.	D	Odjeća – izražavanje ukusa/sviđanja i nesviđanja	veljača
Priroda i društvo	1.	D	Plan mesta KP: suradnja, pravila timskog rada, komunikacija	listopad
	2.	LJ-P	Briga za osobno zdravlje KP: odgovornosti	veljača
Vjerouauk	1.	D	Ne možemo sve kupiti Na temelju životnih iskustava otkrivati i poznavati neke životne vrijednosti (ljubav, prijateljstvo).	rujan
	2.	LJ-P D	Ljudi i njihova krivica Otkriti savjest kao mjerilo ljudskog djelovanja. Razumjeti i razlikovati pojmove dug i dužnik.	siječanj

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostoјanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	D	Zajedno u trećem razredu Društveno komunikacijske vještine	rujan
	2.	P	Izbor predsjednika/predsjednice razreda Demokratsko upravljanje zajednicom	rujan
	3.	LJ -P	Kućni red škole – naša razredna pravila Općeprihvaćena pravila i pravne norme	rujan
	4.	LJ-P	Naša razredna pravila – što ne želimo? Općeprihvaćena pravila i pravne norme	listopad
	5.	D	Nasilje je loše! Pravila i postupci upravljanja sukobom	studen
	6.	LJ-P	Posljedice neprihvatljivog ponašanja Suzbijanje ponižavajućeg i nepoštenog ponašanja	studen
	7.	K	Svi jednaki – svi različiti Identitet i suživot	veljača
	8.	G	Kako uspješno učiti Upravljanje učenjem	siječanj
	9.	E	Voda život znači Zaštita okoliša i održivi razvoj	ožujak
	10.	D	Kakvi smo bili ove školske godine Društvene komunikacijske vještine	lipanj
Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinoj razredu ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			
	1.	LJ-P, D	Kazališna predstava u školi povodom početka nove školske godine KP: učenik građanin razreda i škole, komunikacija, društvena solidarnost	rujan
	2.	D	Kazališna predstava KP: verbalna i neverbalna komunikacija	listopad

	3.	K, D	Dani kruha i plodova zemlje KP: osobni identitet, zavičajni identitet, društvena solidarnost	listopad
	4.	K	Dan sjećanja na Vukovar - I u mom mjestu Vukovar svijetli – obilježavanje KP: osobni identitet, hrvatski domovinski identitet	studenzi
	5.	D	Humanitarna akcija Crvenog križa: Solidarnost na djelu KP: volontiranje, humanitarna akcija, demokratska kultura, društvena solidarnost	prosinac
	6.	D, E	Izlet u prirodu – stanja vode KP: komunikacija, suradnja, zdravi okoliš	siječanj
	7.	K	Fašničko veselje/Ples pod maskama KP: osobni identitet, zavičajni identitet, interkulturna komunikacija	prosinac
	7.	LJ-P, D, E	Dan planeta Zemlje Čišćenje školskog okoliša (igralište, prostor ispred škole) KP: zdravi okoliš, odgovornosti, volontiranje, akcije zaštite i očuvanja okoliša	travanj
	8.	E	Otpad nije smeće - skupljamo stari papir i odlažemo u spremnik KP: zdravi okoliš, održivi razvoj, odgovornost građana za održivi razvoj, akcije zaštite i očuvanja okoliša	travanj svibanj
	9.	D, K	Školski izlet – Hrvatsko zagorje KP: komunikacija, razvoj osobnog, zavičajnog, te hrvatskoga domovinskog identiteta	svibanj
	10.	D, K	Moja škola – Dan škole KP: komunikacija, timski rad, individualne sposobnosti	lipanj

*Područja	LJ-P: judsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred:4.a

Razrednik: SONJA RODINGER

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjerouau, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	Ljudsko pravna	Književnost: M. Lovrak: Družba Pere Kvržice (<i>Gradansko znanje i razumijevanje/Učenici:</i> - razumiju što je aktivno i odgovorno sudjelovanje u odlučivanju - razlikuju poželjne od nepoželjnih oblika komunikacije u zajednici	studen
	2.	Međukulturalna	Jezik: Književni jezik i zavičajni govor, KP: zavičajni identitet Učenici razvijaju osobni i zavičajni identitet te interkulturni dijalog i socijalne vještine	prosinac
	3.	Ekološka	Književnost: Mladen Kopjar , Voda u mom srcu KP:zdrav okoliš Odgovorno ponašanje prema okolišu i održavanje čistoće prostora	ožujak
Likovna kultura	1.	Ekološka, gospodarska	Površina (tekstura, optičko mješanje boja), Dan planeta Zemlje, KP: održivi razvoj Učenici opisuju postupke kojima se pridonosi <i>održivom razvoju</i>	travanj
Glazbena kultura	1.	Društvena,međukulturalna	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik	1.	Društvena	My friends-razlikuje poželjne od nepoželjnih oblika verbalne i	Listopad
	2.	Društvena	What's for breakfast--dnevni obroci, snalaženje u supermarketu, opća pravila	svibanj
Njemački jezik	1.	Međukulturalna	Ostern ein Familienfest	travanj
	2.	Ljudsko pravna, društvena dimenzija	Die Einladungskarte	travanj
Matematika	1.	Gospodarska	Mjerenje površina pravokutnika i kvadrata, KP: individualne sposobnosti, Učenici će	travanj
Priroda i društvo	1.	Ekološka, gospodarska	Prirodne posebnosti RH, KP: zdrav okoliš. Učenici istražuju zanimljivosti nacionalnih parkova i potrebi njihove	svibanj
	2.	Kulturološka	Povjesne i kulturne znamenitosti brežuljkastih krajeva, KP: zavičajni identitet, Učenici predstavljaju povjesne i kulturne znamenitosti brežuljkastog kraja, određuju spomenike, povjesne	siječanj, veljača
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	Društvena	Obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana . Učenici razvijaju vještinu kontrole	rujan
	2.	Društvena	Narodni ples po izboru iz zavičajnog područja, KP: zavičajni identitet. Učenici uče <i>plesati narodni ples po izboru</i>	veljača
Vjerouau	1.	LJ-P	Pravedno živi - ne ukradi-krada, škrtost, zavist, pravednost, darežljivost	studen
	2.	LJ-P i D	Isus je važan čovjek-dječja prava	veljača

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme previdene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Izbor predsjednika razreda ; Izbori, Razumjeti što je aktivno i odgovorno sudjelovanje u odlučivanju	rujan
	2.	P	Rješavanje problema i donošenje odluka (Pravilnik o načinima, postupcima i el. vrednovanja u osnovnoj školi)	rujan
	3.	LJ-P	Kućni red škole- naša razredna pravila; Učenici razumiju da se tim pravilima određuju prava i odgovornosti svih	rujan
	4.	LJ-P	Naša razredna pravila; što ne želimo, Učenici razumiju da se razred i škola razvijaju kao demokratska zajednica ukoliko svi djeluju prema zajedničkim pravilima	listopad
	5.	LJ- P	Posljedice neprihvatljivog ponašanja - naša razredna pravila; Pravila i norme, učenici znaju da se pravilima štiti dobrobit svih.	listopad
	6.	K	Posebni dani u godini- Dani kruha i plodova Zemlje. Razumjeti vezu između kulture i identiteta, radovati se zajedništvu i zajedničkom blagovanju	listopad
	7.	K	Dan sjećanja na Vukovar, Učenici se kulturno ponašaju pri odavanju počasti žrtvama rata.	studen
	8.	D	Blagdani - Fašnik, Pokladni običaji u mojoj domovini, Učenici upisuju obilježja i značajke blagdana.	veljača
	9.	E	Priroda i ja- učenici se odgovorno ponašaju prema okolišu	travanj
	10.	K	Majčin dan, dan obitelji. Učenici razvijaju ljubav prema obitelji i njezinim članovima.	svibanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju istraživačke aktivnosti (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), volonterske aktivnosti (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	K-D	Sudjelovanje u obilježavanju Dana zahvalnosti za plodove zemlje ; Identitet, Učenici sudjeluju u stvaranju izložbe i blagovanju krušnih proizvoda	listopad
	2.	K	Posjet kazalištu ; Dostojanstvo osobe,upravljanje emocijama	listopad, travanj
	3.	G	Sajam knjiga; Poduzetnost	studen
	4.	E	Svjetski dan šuma, akcija zaštite i očuvanja okoliša. Učenici sudjeluju u istraživanju stanja okoliša.	ožujak
	5.	G	Posjet uspješnom poduzetniku ili gospodarskoj tvrtki. KP: gospodarstvo, poduzetnost.	ožujak
	6.	D-K	Dan Općine, posjet načelniku Općine. KP: lokalna zajednica kao demokratska zajednica, vlast . Učenici raspravljaju o pitanjima važnim za život u lokalnoj zajednici.	travanj
	7.	E	Proljetno čišćenje okoliša; održavanje čistoće prostora i okoliša, zbrinjavanje otpada	travanj
	8.	E	Zaštita okoliša i održivi razvoj. Akcija sakupljanja starog papira.	svibanj
	9.	G, D, P, K	Školska stručna ekskurzija	svibanj

	10.	G, D, P, K	Školska stručna ekskurzija	svibanj
--	-----	---------------	----------------------------	---------

*Područja	LJ-P: judsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred:4.b

Razrednik:ŽELJKA KUTNJAK

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeroučici, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	Ljudsko pravna	Književnost: M. Lovrak: Družba Pere Kvržice (<i>Gradansko znanje i razumijevanje/Učenici:</i> - razumiju što je aktivno i odgovorno sudjelovanje u odlučivanju - razlikuju poželjne od nepoželjnih oblika komunikacije u zajednici	studen
	2.	Međukulturalna	Jezik: Književni jezik i zavičajni govor, KP: zavičajni identitet Učenici razvijaju osobni i zavičajni identitet te interkulturni dijalog i socijalne vještine	prosinac
	3.	Ekološka	Književnost: Mladen Kopjar , Voda u mom srcu KP:zdrav okoliš Odgovorno ponašanje prema okolišu i održavanje čistoće prostora	ožujak
Likovna kultura	1.	Ekološka, gospodarska	Površina (tekstura, optičko mješanje boja), Dan planeta Zemlje, KP: održivi razvoj Učenici opisuju postupke kojima se pridonosi održivom razvoju	travanj
Glazbena kultura	1.	D, K	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik	1.	Društveno-kulturološka	Merry Christmas - Blagdani, običaji vezani uz proslavu Božića u zemljama engleskog	prosinac
	2.	Društveno-kulturološka	Easter – običaji vezani uz proslavu blagdana	travanj
Njemački jezik	1.	Društvena kulturološka	Weihnachtszeit	prosinac
	2.	Društvena kulturološka	Gesundheit	svibanj
Matematika	1.	Gospodarska	Mjerenje površina pravokutnika i kvadrata, KP: individualne sposobnosti, Učenici će izračunavati površine školskog	travanj
Priroda i društvo	1.	Ekološka, gospodarska	Prirodne posebnosti RH, KP: zdrav okoliš. Učenici istražuju zanimljivosti nacionalnih parkova i potrebi njihove zaštite	svibanj
	2.	Kulturološka	Povjesne i kulturne znamenitosti brežuljkastih krajeva, KP: zavičajni identitet, Učenici predstavljaju povjesne i kulturne znamenitosti brežuljkastog kraja, određuju spomenike, povjesne osobe i pučke običaje brežuljkastog kraja	siječanj, veljača
Tjelesna i zdrav-	1.	Društvena	Obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana . Učenici razvijaju vještinu kontrole emocija, prihvaćanje	rujan

stvena kultura	2.	Društvena	Narodni ples po izboru iz zavičajnog područja, KP: zavičajni identitet. Učenici uče plesati narodni ples po izboru	veljača
Vjeronauk	1.	LJ-P	Pravedno živi - ne ukradi-krađa, škrtost, zavist, pravednost, darežljivost	studen
	2.	LJ-P i D	Isus je važan čovjek-dječja prava	veljača

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme previdjene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>				10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija	
Sat razrednog odjela	1.	P	Izbor predsjednika razreda ; Izbori, Razumjeti što je aktivno i odgovorno sudjelovanje u odlučivanju	rujan	
	2.	P	Rješavanje problema i donošenje odluka (Pravilnik o načinima, postupcima i el. vrednovanja u osnovnoj školi)	rujan	
	3.	LJ-P	Kućni red škole- naša razredna pravila; Učenici razumiju da se tim pravilima određuju prava i odgovornosti svih	rujan	
	4.	LJ-P	Naša razredna pravila; što ne želimo, Učenici razumiju da se razred i škola razvijaju kao demokratska zajednica ukoliko svi djeluju prema zajedničkim pravilima		listopad
	5.	LJ- P	Posljedice neprihvatljivog ponašanja - naša razredna pravila; Pravila i norme, učenici znaju da se pravilima štiti dobrobit svih.		listopad
	6.	K	Posebni dani u godini- Dani kruha i plodova Zemlje. Razumjeti vezu između kulture i identiteta, radovati se zajedništvu i zajedničkom blagovanju		listopad
	7.	K	Dan sjećanja na Vukovar, Učenici se kulturno ponašaju pri odavanju počasti žrtvama rata.		studen
	8.	D	Blagdani - Fašnik, Pokladni običaji u mojoj domovini, Učenici upisuju obilježja i značajke blagdana.		veljača
	9.	E	Priroda i ja- učenici se odgovorno ponašaju prema okolišu		travanj
	10.	K	Majčin dan, dan obitelji. Učenici razvijaju ljubav prema obitelji i njezinim članovima.		svibanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju istraživačke aktivnosti (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), volonterske aktivnosti (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.				10
	1.	K-D	Sudjelovanje u obilježavanju Dana zahvalnosti za plodove zemlje ; Identitet, Učenici sudjeluju u stvaranju izložbe i blagovanju krušnih proizvoda		listopad
	2.	K	Posjet kazalištu ; Dostojanstvo osobe,upravljanje emocijama		Listopad, travanj
	3.	G	Sajam knjiga; Poduzetnost		studen
	4.	E	Svjetski dan šuma, akcija zaštite i očuvanja okoliša. Učenici sudjeluju u istraživanju stanja okoliša.		ožujak
	5.	G	Posjet uspješnom poduzetniku ili gospodarskoj tvrtki. KP: gospodarstvo, poduzetnost.		ožujak

	6.	D-K	Dan Općine, posjet načelniku Općine. KP: lokalna zajednica kao demokratska zajednica, vlast . Učenici raspravljaju o pitanjima važnim za život u lokalnoj zajednici.	travanj
	7.	E	Proljetno čišćenje okoliša; održavanje čistoće prostora i okoliša, zbrinjavanje otpada	travanj
	8.	E	Zaštita okoliša i održivi razvoj. Akcija sakupljanja starog papira.	svibanj
	9.	G, D, P, K	Školska stručna ekskurzija	svibanj
	10.	G, D, P, K	Školska stručna ekskurzija	svibanj

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred:4.C

Razrednik: MARIJA JAMBROVIĆ

Plan integriranja Programa medupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjerou nauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	Ljudsko pravna	Književnost: M. Lovrak: Družba Pere Kvržice (<u>Gradansko znanje i razumijevanje/Učenici:</u> - razumiju što je aktivno i odgovorno sudjelovanje u odlučivanju - razlikuju poželjne od nepoželjnih oblika komunikacije u zajednici	studen
	2.	Međukulturalna	Jezik: Književni jezik i zavičajni govor, KP: zavičajni identitet Učenici razvijaju osobni i zavičajni identitet te interkulturni dijalog i socijalne vještine	prosinac
	3.	Ekološka	Književnost: Mladen Kopjar , Voda u mom srcu KP:zdrav okoliš Odgovorno ponašanje prema okolišu i održavanje čistoće prostora	ožujak
Likovna kultura	1.	Ekološka, gospodarska	Površina (tekstura, optičko mješanje boja), Dan planeta Zemlje, KP: održivi razvoj Učenici opisuju postupke kojima se pridonosi održivom razvoju	travanj
Glazbena kultura	1.	D, K	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik (izborni)	1.	Društveno-kulturološka	Božić (Merry Christmas)	prosinac
	2.	Društveno-kulturološka	Osjećaji –Feelings	siječanj
Njemački jezik	1.	Društvena kulturološka ⁱ	Weihnachtzeit	prosinac
	2.	Društvena kulturološka ⁱ	Was isst du gern?	travanj
Matematika	1.	Gospodarska	Mjerenje površina pravokutnika i kvadrata, KP: individualne sposobnosti, Učenici će izračunavati površine školskog	travanj

Priroda i društvo	1.	Ekološka, gospodarska	Prirodne posebnosti RH, KP: zdrav okoliš. Učenici istražuju zanimljivosti nacionalnih parkova i potrebi njihove zaštite	svibanj
	2.	Kulturološka	Povijesne i kulturne znamenitosti brežuljkastih krajeva, KP: zavičajni identitet, Učenici predstavljaju povijesne i kulturne znamenitosti brežuljkastog kraja, određuju spomenike, povijesne osobe i pučke običaje brežuljkastog kraja	siječanj, veljača
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	Društvena	Obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana. Učenici razvijaju vještinu kontrole emocija, prihvatanje	rujan
	2.	Društvena	Narodni ples po izboru iz zavičajnog područja, KP: zavičajni identitet. Učenici uče plesati narodni ples po izboru	veljača
Vjeronauk	1.	LJ-P	Pravedno živi - ne ukradi-krađa, škrtost, zavist, pravednost, darežljivost	studen
	2.	LJ-P i D	Isus je važan čovjek-dječja prava	veljača

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostoianstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Izbor predsjednika razreda ; Izbori, Razumjeti što je aktivno i odgovorno sudjelovanje u odlučivanju	rujan
	2.	P	Rješavanje problema i donošenje odluka (Pravilnik o načinima, postupcima i el. vrednovanja u osnovnoj školi)	rujan
	3.	LJ-P	Kućni red škole- naša razredna pravila; Učenici razumiju da se tim pravilima određuju prava i odgovornosti svih	rujan
	4.	LJ-P	Naša razredna pravila; što ne želimo, Učenici razumiju da se razred i škola razvijaju kao demokratska zajednica ukoliko svi djeluju prema zajedničkim pravilima	listopad
	5.	LJ-P	Posljedice neprihvatljivog ponašanja - naša razredna pravila; Pravila i norme, učenici znaju da se pravilima štiti dobrobit svih.	listopad
	6.	K	Posebni dani u godini- Dani kruha i plodova Zemlje. Razumjeti vezu između kulture i identiteta, radovati se zajedništvu i zajedničkom blagovanju	listopad
	7.	K	Dan sjećanja na Vukovar, Učenici se kulturno ponašaju pri odavanju počasti žrtvama rata.	studen
	8.	D	Blagdani - Fašnik, Pokladni običaji u mojoj domovini, Učenici upisuju obilježja i značajke blagdana.	veljača
	9.	E	Priroda i ja- učenici se odgovorno ponašaju prema okolišu	travanj
	10.	K	Majčin dan, dan obitelji. Učenici razvijaju ljubav prema obitelji i njezinim članovima.	svibanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinoj razredu ili skupine učenika. Obuhvaćaju istraživačke aktivnosti (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), volonterske aktivnosti (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	K-D	Sudjelovanje u obilježavanju Dana zahvalnosti za plodove zemlje ; Identitet, Učenici sudjeluju u stvaranju izložbe i blagovanju krušnih proizvoda	listopad

	2.	K	Posjet kazalištu ; Dostojanstvo osobe, upravljanje emocijama	Listopad, travanj
	3.	G	Sajam knjiga; Poduzetnost	studeni
	4.	E	Svjetski dan šuma, akcija zaštite i očuvanja okoliša. Učenici sudjeluju u istraživanju stanja okoliša.	ožujak
	5.	G	Posjet uspješnom poduzetniku ili gospodarskoj tvrtki. KP: gospodarstvo, poduzetnost.	ožujak
	6.	D-K	Dan Općine, posjet načelniku Općine. KP: lokalna zajednica kao demokratska zajednica, vlast. Učenici raspravljaju o pitanjima važnim za život u lokalnoj zajednici.	travanj
	7.	E	Proljetno čišćenje okoliša; održavanje čistoće prostora i okoliša, zbrinjavanje otpada	travanj
	8.	E	Zaštita okoliša i održivi razvoj. Akcija sakupljanja starog papira.	svibanj
	9.	G, D, P, K	Školska stručna ekskurzija	svibanj
	10.	G, D, P, K	Školska stručna ekskurzija	svibanj

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

DRUGI I TREĆI CIKLUS

(5. - 8. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE)

Tijekom drugog i trećeg ciklusa znanja, vještine i vrijednosti građanskog odgoja i obrazovanja koji su do sada bili ograničeni na razred, školu i lokalnu zajednicu, sada se proširuju na nacionalnu zajednicu. Učenje se usmjerava na razvoj kompetencija učenika kao građana Republike Hrvatske. I u ova je dva ciklusa znanje i razumijevanje potrebno povezati s vještinama, vrijednostima i stavovima te s individualnim i grupnim kapacitetima i odgovornostima za rješavanje stvarnih društvenih problema.

Oslanjajući se na postignuća prethodnog ciklusa, nastaviti sustavno poticati razvoj znanja, vještina te usvajanje vrijednosti i stavova koje su učenicima prijeko potrebni za učinkovito ostvarivanje uloge građanina Republike Hrvatske sukladno spiralno-razvojno koncipiranom kurikulumu: kod učenika/ca učvrstiti svijest o sebi kao demokratskim građanima Republike Hrvatske temeljem poznavanja svojih prava i odgovornosti koje proizlaze iz Ustava i zakona; omogućiti stjecanje znanja o vrijednostima i načelima na kojima se Republika Hrvatska razvija kao demokratska zajednica ravnopravnih građana; osigurati razumijevanje uloge, institucija i načina na koje vlast upravlja demokratskim procesima, razlika između demokratskog i nedemokratskog djelovanja vlasti te

uloge građana u demokratskom razvoju Hrvatske; osposobiti učenike za neovisno, aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom odlučivanju; razviti društvene komunikacijske i suradničke vještine, kritičku političku i građansku pismenosti, svijest o važnosti angažiranosti pojedinca za osobnu i zajedničku dobrobit te vještine uočavanja i rješavanja aktualnih društvenih problema na različitim razinama; njegovati osjećaj domovinske pripadnosti, pripadnosti svom nacionalnom identitetu te otvorenost i poštovanje identiteta drugih; osposobiti učenike da razumiju, zagovaraju i u odnosima s drugima primjenjuju načela ljudskog dostojanstva, otvorenosti, ravnopravnosti, pravednosti, vladavine prava, nenasilja i solidarnosti te odgovornog gospodarenja prirodnim i društvenim resursima.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA od 5. do 8. razreda

Razred: 5.a

Razrednica: Jelena Grubić

Plan integriranja Programa medupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeroučstvo, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	Kulturološko društvena	Antun Mihanović, Horvatska domovina	Rujan
	2.	Kulturološko društvena	Hrvatski jezik i dvojezičnost	listopad
Likovna kultura	1.	društvena	ploha-redefinicija plohe	svibanj
Glazbena kultura	1.	K, D	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik	1.	društvena dimenzija	An ordinary family- aktivno sluša druge, ispravno reagira u osjetljivim situacijama kao što su uvreda, prijetnja, pokazuje otpornost na provokacije te društveno nepoželjno i rizično ponašanje	listopad
	2.	društvena	She can't run, but she can play basketball- osjetljivost prema osobama s invaliditetom	siječanj
Njemački jezik	1.	Kulturološka i društvena dimenzija	Weihnachtszeit, kulturološke razlike između njemačkog i hrvatskog govornog područja	prosinac
	2.	Ljudsko - pravna	Wasser sparen!, važnost čuvanja prirodnih resursa	travanj

Matematika	1.	G	Izvođenje računskih radnji; primjenjivati stečeno znanje u zadacima iz života	listopad
	2.	G	Zbrajanje i oduzimanje decimalnih brojeva; koristiti se računanjem i procjenom u zadacima iz svakidašnjice	svibanj
Priroda	1.	LJ-P	Čovjekove životne potrebe	prosinac
	2.	G	Uzgoj i zaštita biljaka	svibanj
Povijest	1.	D, P	Civilizacije Prvih pisama	listopad
	2.	P, K	Atenska demokracija	Veljača
Geografija	1.	D, E	Reljef i građa Zemlje	Siječanj
	2.	E, G	Prirodna bogatstva i očuvanje okoliša	Svibanj
Tehnička kultura	1.	ekološka d.	Temelji oblici energije	travanj
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Ritmičke i plesne strukture	prosinac
Vjeronauk	1.	Lj – P; D	Pravila dobrih odnosa, poštovanja i zajedništva	rujan
Informatika	1.	D	Sigurnost a Internetu	veljača

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predvidene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ,P	GOO- Ljudsko-pravna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama- Koja su naša prava i kako ih štitimo u razredu, školi i u društvu	Listopad
	2.	D	GOO- Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama - Stvaranje razrednog zajedništva upoznavanjem sličnosti i različitosti	Studeni
	3.	P	GOO- Politička dimenzija povezana s ostalim dimenzijama- Sudjelovanje u donošenju pravila	Siječanj
	4.	G	GOO- Gospodarska dimenzija povezana s ostalim dimenzijama- Utjecaj reklame na potrošače	Ožujak
	5.	E	GOO- Ekološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama- Zbrinjavanje otpada i smeća	Travanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	G,P,K,D	Glavi grad Hrvatske-posjet	
	2.	D, K	Baština u mom selu	
	3.	D, K	Udruge u mom selu	
	4.	G	Dan planeta Zemlje	
	5.	D, G	Kako pomažem u domaćinstvu	
	6.	G, K, E	Cijena izleta – što sve plaćamo?	
	7.	E	Odvajanje otpada u školi	
	8.	D, G	Zanimanja mojih roditelja	
	9.	LJ-P, D, G, K	Sudjelovanje u akciji Crvenog križa	
	10.	LJ-P, D, P	Sjećanje na Vukovar	

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna G: gospodarska dimenzija	D: društvena dimenzija E: ekološka dimenzija	P: politička dimenzija K: kulturološka dimenzija
------------------	--	---	---

Razred: 5.b

Razrednik: Ružica Šikić

Plan integriranja Programa medupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklop svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjerouauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	Kulturološko društvena	Hrvatski jezik	listopad
	2.	Kulturološko društvena	Hrvatski jezik i dvojezičnost	listopad
Likovna kultura	1.	društvena	ploha-redefinicija plohe	svibanj
Glazbena kultura	1.	K, D	Božićni napjevi	prosinac

Engleski jezik	1.	Društvena dimenzija	An ordinary family- aktivno sluša druge, ispravno reagira u osjetljivim situacijama kao što su uvreda, prijetnja, pokazuje otpornost na provokacije te društveno nepoželjno i rizično ponašanje	siječanj
	2.	društvena	She can't run, but she can play basketball- osjetljivost prema osobama s invaliditetom	listopad
Njemački jezik	1.	Kulturološka i društvena	Weitnachtszeit, kulturološke razlike između njemačkog i hrvatskog govornog područja	prosinac
	2.	Ljudsko-pravna	Wasser sparen! , potreba brige o okolišu i zaštiti prirodnih resursa	travanj
Matematika	1.	G	Izvođenje računskih radnji: primjenjivati računske radnje u zadacima iz života	listopad
	2.	G	Zbrajanje i oduzimanje decimalnih brojeva Koristiti se računanjem i procjenom u zadacima iz svakidašnjice	svibanj
Priroda	1.	LJ-P	Čovjekove životne potrebe	prosinac
	2.	G	Uzgoj i zaštita biljaka	svibanj
Povijest	1.	D, K	Civilizacije Prvih pisama	Studeni
	2.	P, LJ-P	Atenska demokracija	Veljača
Geografija	1.	D, E	Reljef i građa Zemlje	Siječanj
	2.	E, G	Prirodna bogatstva i očuvanje okoliša	Svibanj
Tehnička kultura	1.	ekološka d.	Temelji oblici energije	travanj
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Ritmičke i plesne strukture	prosinac
Vjeroučstvo	1.	Lj – P; D	Pravila dobrih odnosa, poštovanja i zajedništva	rujan
Informatika	1.	D	Sigurnost na Interetu	veljača

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predvidene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.				5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija	
Sat razrednog odjela	1.	P	Razredna pravila		
	2.	D	Obilježavanje dana HOO-a		

	3.	G	Pravilnik o kućnom redu	
	4.	G	Izbor razrednog rukovodstva	
	5.	E	Moje vrijednosti	

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinačno razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt gradanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.	10	
	1.	G,P,K,D	Glavni grad Hrvatske-posjet
	2.	D, K	Baština u mom selu
	3.	D, G	Financijsko planiranje i upravljanje novcem
	4.	G	Dan planeta Zemlje
	5.	D, G	Kako pomažem u domaćinstvu
	6.	G, K, E	Cijena izleta – što sve plaćamo?
	7.	E	Odvajanje otpada u školi
	8.	D, G	Zanimanja mojih roditelja
	9.	LJ-P, D, G, K	Sudjelovanje u akciji Crvenog križa
	10.	LJ-P, D, P	Sjećanje na Vukovar

*Područja	LJ-P: judsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: **6. a**

Razrednik: **Milana Gašparović**

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeroučstvo, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K	Početci hrvatske pismenosti	
	2.	LJ-P	Branka Primorac, Doživljaj kojeg se sramim	
Likovna kultura	1.	MK	Boja-Lokala boja	listopad
Glazbena kultura	1.	D,K	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik	1.	Politička dimenzija	School rules-određuje razred i školu kao zajednicu učenika, školskih djelatnika i roditelja, koja djeluje po određenim pravilima	listopad
	2.	Društvena	Merry Christmas-blagdani, običaji vezani uz proslavu Božića u zemljama enleskog govornog područja	prosinac
Njemački jezik	1.	D,K	Die schöne Weihnachtszeit, ; Alle Jahre wieder, kulturološke razlike Hrvatske i zemalja njemačkog govornog područja i zanimljivosti	prosinac
	2.	Lj-P	Der Braunbär Bruno, važnost povezanosti s prirodom i briga za okoliš	svibanj
Matematika	1.	G, D	Cijeli brojevi	veljača
	2.	G, D	Racionalni brojevi	travanj
Priroda	1.	E, D	Zaštita prirode u RH	studenii
	2.	E, D	Onečišćenje i zaštita voda	travanj
Povijest	1.	D,G	Feudalno društvo	Listopad
	2.	D,LJ-P	Europa i islamski svijet: dodiri i suprotnosti	Studenii
Geografija	1.	D, G	Gospodarstvo	listopad
	2.	LJ-P, D	Međunarodne organizacije	listopad
Tehnička kultura	1.	ekološka d.	Iskorištavanje energije vode	ožujak
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Ritmičke i plesne strukture	prosinac
Vjeroučstvo	1.	Lj – P; D	Čovjek između čežnje za slobodom i izazovom robovanja	veljača

Informatika	1.	D	Uređivanje prezentacije (Sigurnost na Internetu)	veljača
Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predvidene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.	5		
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Razred demokratska zajednica; sudjelovanje u odlučivanju, učenički izbori	
	2.	D, LJ-P	Socijalne vještine i društvena solidarnost (Društveno prihvatljiva komunikacija u razredu, školi i lokalnoj zajednici)	
	3.	G	Gospodarstvo, poduzetnost, upravljanje financijama i zaštita potrošača (Planiranje individualne potrošnje, izrada proračuna izleta, sudjelovanje u izradi kućnog proračuna te planiranje štednje)	
	4.	K, LJ-P	Osobni identitet, kulturni identiteti i međukulturni dijalog (Međukulturalna osjetljivost: prepoznavanje i uklanjanje stereotipa i predrasuda)	
	5.	E	Zaštita okoliša i održivi razvoj (Prava i odgovornosti učenika u zaštiti okoliša)	
Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt gradanin, zaštita potrošača), <i>volunteerske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacione aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.	10		
	1.	D,K	Baština u mom selu	
	2.	G,K,D	Akcija Crvenog križa-Solidarnost na djelu	
	3.	K,D	Posjet kazalištu	
	4.	D,P,K	Glavni grad Hrvatske (posjet)	
	5.	D,K	Sjećanje na Vukovar	
	6.	E,LJ-P,G	Odvajanje otpada u školi	
	7.	D,K	Božićna akcija	
	8.	E,D	Akcija skupljanja starog papira	
	9.	E,D	Dan planeta Zemlje –čišćenje okoliša	
	10.	G	Izrada proračuna za izlet	

*Područja | **LJ-P:**judsko pravna | **D:**društvena dimenzija | **P:**politička dimenzija

	G:gospodarska dimenzija	E:ekološka dimenzija	K:kulturološka dimenzija
--	--------------------------------	-----------------------------	---------------------------------

Razred: **6. b**

Razrednik: **Domagoj Zoričić**

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Gradanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemijska, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeroučstvo, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K	Početci hrvatske pismenosti	
	2.	LJ-P	Branka Primorac, Doživljaj kojeg se sramim	
Likovna kultura	1.	MK	Boja-lokalna boja	listopad
Glazbena kultura	1.	D,K	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik	1.	K, D	Christmas – Blagdani, običaji vezani uz proslavu Božića	prosinac
	2.	K, D	Easter – običaji vezani uz proslavu Uskrsa	ožujak
Njemački jezik	1.	K,D	Die schöne Weihnachtszeit ; Alle Jahre wieder, kulturološke različitosti u hrvatskom i	prosinac
	2.	Lj-P	Der Braunbär Bruno, važnost brige o životinjama i pozitivan i blizak djetinji odnos s prirodom	travanj
Matematika	1.	G,D	Cijeli brojevi	veljača
	2.	G, D	Racionalni brojevi	travanj
Priroda	1.	E, D	Zaštita prirode u RH	studen
	2.	E, D	Onečišćenje i zaštita voda	travanj
Povijest	1.	D, G, LJ-P	Feudalno društvo	Listopad
	2.	D, K	Europa i islamski svijet: dodiri suprotnosti	Studen
Geografija	1.	D, G	Gospodarstvo	listopad
	2.	LJ-P, D	Međunarode organizacije	listopad
Tehnička kultura	1.	E, D	Iskorištavanje energije vode	ožujak
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Ritmičke i plesne strukture	prosinac

Vjeronauk	1.	Lj – P; D	Čovjek između čežnje za slobodom i izazovom robovanja	veljača
Informatika	1.	D	Uređivanje prezentacije (Sigurnost na Internetu)	veljača

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Razred demokratska zajednica; sudjelovanje u odlučivanju, učenički izbori	rujan
	2.	D	Društveno prihvatljiva komunikacija u razredu, školi i lokalnoj zajednici	studen
	3.	G	Planiranje individualne potrošnje, izrada proračuna izleta, sudjelovanje u izradi kućnog proračuna te planiranje štednje	svibanj
	4.	K	Međukulturalna osjetljivost: prepoznavanje i uklanjanje stereotipa i predrasuda	ožujak
	5.	E	Prava i odgovornosti učenika u zaštiti okoliša	travanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju istraživačke aktivnosti (npr. projekt gradanin, zaštita potrošača), volonterske aktivnosti (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	D, K	Sajam knjiga	studen
	2.	G, K, D	Akcija Crvenog križa – Solidarnost na djelu	studen
	3.	K, D	Posjet kazalištu	ožujak
	4.	G, E, LJ-P	Sakupljanje dekica i hrane za azil Prijatelji Čakoveci udrugu Sklonište dobrote	rujan/lipanj
	5.	D, K	Sjećanje na Vukovar	studen
	6.	E, LJ-P, G	Odvajanje otpada u školi	rujan-lipanj
	7.	D, K	Božićni sajam	prosinac
	8.	E, D	Akcija skupljanja starog papira	travanj
	9.	E, D	Svjetski dan voda	ožujak

	10.	G, E	Prikupljanje plastičnih čepova za oboljele od limfoma	rujan/lipanj
*Područja	LJ-P: judsko pravna G: gospodarska dimenzija	D: društvena dimenzija E: ekološka dimenzija	P: politička dimenzija K: kulturološka dimenzija	

Razred: **7. a**

Razrednica: **Marijana Belko**

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Međupredmetno	u sklop svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjerouau, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K	Povijest hrvatskoga književnog jezika	ožujak
	2.	LJ-P, D	V. Novak: Iz velegradskog podzemlja	listopad
Likovna kultura	1.	MK	ritam	svibanj
Glazbena kultura	1.	K, D	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik	1.	kulturološko društvena	Christmas – običaji vezani uz proslavu Božića u	prosinac
	2.	Društvena	To watch or to live? Pojedinac u zajednici, timski rad	veljača
Njemački jezik	1.	K,D,G	Promet, traženje obavijesti na kolodvoru i u prometu	siječanj
	2.	D	Moj svijet, razgovor o sebi, bližnjima, njihovim osobinama	ožujak
Matematika	1.	G, D	Postoci	prosinac
	2.	G, D	Prikazivanje i analiza podataka	prosinac
Kemija	1.	E, D	Biološko djelovanje tvari	listopad
	2.	E, D	Voda – temelj života	siječanj
Fizika	1.	Društvena	Duljina, ploština, obujam – praktični rad	listopad
	2.	Ekološka	Pretvorbe energije	travanj

Povijest	1.	P, D	Američki rat za neovisnost	20., rujan
	2.	P,D,K	Francuska građanska revolucija	18., listopad
Geografija	1.	D, K	Stanovništvo	listopad
	2.	D, K	Ujedinjavaje Europe	svibanj
Biologija	1. 2.	E, G E, G	Gljive Mekušci	studen siječanj
Tehnička kultura	1.	Društvena d.	Tehnika,tehnologija, tehnološki i radni proces	rujan
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Ritmičke i plesne strukture	prosinac
Vjerouauk	1.	Lj – P;D	Idoli i ideali u izgradnji osobnosti	rujan
Informatika	1.	D	Sigurnost na Internetu	veljača

Sat razrednika	navedeni uključuje	broj sati teme	5	
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ-P, D	Ravnopravnost spolova, povijest borbe za ženska prava te mijenjanje položaja žena tijekom povijesti, Pravo glasa žena	
	2.	LJ-P, D	Volontiranje i dobrovoljni društveni rad u zajednici: volonterstvo, etički kodeks	
	3.	LJ-P, P	Intelektualni alati za osiguranje pravednosti u razredu, školi i društvenoj zajednici	
	4.	E, G	Odgovorna potrošnja u odnosu na zdravlje, upravljanje financijama te obiteljsku i društvenu stabilnost, zaštitu okoliša i racionalno upravljanje novcem i dobrima	
	5.	D, E	Pravo na zdravi okoliš i održivi razvoj zajednice	

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice.	10
	1.	D
	2.	LJ-P,P
	3.	K
	4.	K,P

	5.	D	Humanitarna božićna akcija	
	6.	D, E	Volontiranje i dobrovoljni društveni rad u zajednici	
	7.	E	Odvajanje otpada u školi	
	8.	E	Dan planeta Zemlje – čišćenje okoliša	
	9.	E	Akcija skupljanja starog papira	
	10.	G	Izrada proračuna za maturalno putovanje	
*Područja	LJ-P:ljudsko pravna	D:društvena dimenzija	P:politička dimenzija	
	G:gospodarska dimenzija	E:ekološka dimenzija	K:kulturološka dimenzija	

Razred: 7. b

Razrednik: Željko Kraljić

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik,			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K	Povijest hrvatskoga književnog jezika	listopad
	2.	LJ-P, D	Sunčana Škrinjarić, Čarobni prosjak	listopad
Likovna kultura	1.	MK	Ritam	svibanj
Glazbena kultura	1.	K, D	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik	1.	kulturološko društvena	Christmas – običaji vezani uz proslavu Božića	prosinac
	2.	LJ-P	Right or wrong – prava, slobode, dužnosti i odgovornosti pojedinca	prosinac
Njemački jezik	1.	K,D,G	Promet, traženje obavijesti na kolodvoru i u prometu	siječanj
	2.	D	Moj svijet, razgovor o sebi, bližnjima, njihovim osobinama	ožujak
Matematika	1.	G, D	Postoci	prosinac
	2.	G, D	Prikazivanje i analiza podataka	prosinac

Kemija	1.	E, D	Biološko djelovanje tvari	listopad
	2.	E, D	Voda – temelj života	siječanj
Fizika	1.	Društvena	Duljina, ploština, obujam – praktični rad	listopad
	2.	Ekološka	Pretvorbe energije	travanj
Povijest	1.	D, P, K	Američki rat za neovisnost	22., rujan
	2.	D, P, K	Francuska građanska revolucija	23., listopad
Geografija	1.	D, K	Stanovništvo	listopad
	2.	D, K	Ujedinjavaje Europe	svibanj
Tehnička kultura	1.	Društvena d.	Tehnika,tehnologija, tehnološki i radni proces	rujan
Biologija	1. 2.	E, G E, G	Gljive Mekušci	studen siječanj
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Ritmičke i plesne strukture	prosinac
Vjerouauk	1.	Lj – P;D	Idoli i ideali u izgradnji osobnosti	rujan
Informatika	1.	D	Sigurnost na Internetu	veljača

Sat razrednika	navedeni broj uključuje	sati teme	5	
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ-P, D	Izbor razrednog rukovodstva, kućni red	rujan
	2.	LJ-P, D	Sjećanje na Vukovar	studen
	3.	LJ-P, P	Ustav Republike Hrvatske zajednici	siječanj
	4.	LJ-P, G	Važnost i vrijednost društvenih pravila	ožujak
	5.	LJ-P, G	Pošten rad i izrabiljivanje drugih	travanj

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne	10		
	1.	D	Akcija Crvenog križa-Solidarnost na djelu	listopad
	2.	LJ-P,P	Sjećanje na Vukovar	studen
	3.	K	Posjet kazalištu	studen

	4.	K,P	Posjet glavnom gradu Hrvatske	studen
	5.	D	Božićni sajam	prosinac
	6.	D, P	Posjet načelniku Općine	ožujak
	7.	E	Odvajanje otpada u školi	travanj
	8.	E	Dan planeta Zemlje	travanj
	9.	E	Akcija skupljanja starog papira	travanj
	10.	G	Izrada proračuna za maturalno putovanje	svibanj
*Područja	LJ-P:ljudsko pravna	D:društvena dimenzija	P:politička dimenzija	
	G:gospodarska	E:ekološka dimenzija	K:kulturološka dimenzija	

Razred: 8.a

Razrednik: Igor Jaušovec

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjerou nauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.				20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a		Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K,D	Povijest hrvatskog jezika od 20. stoljeća		ožujak
	2.	LJ-P, D,P	Rasprava		travanj
Likovna kultura	1.	MK	odnos slike i teksta		ožujak
Glazbena kultura	1.	D,K	Božićni napjevi		prosinac
Engleski jezik	1.	Ekološka	Earthcare.org- razvijati svijest o zaštiti okoliša		veljača
	2.	Društvena	In sync with your parents- aktivno slušanje drugih, ispravno reagirati u osjetljivim situacijama poput uvreda, prijetnja		prosinac
Njemački jezik	1.	D, K	Weinachtsbräuche in der Welt, kulturološke razlike između njemačkog i hrvatskog govornog područja		prosinac
	2.	Lj, P	Medien und Jugend, potreba selektivnog i umjerenog praćenja medijskih sadržaja, borba protiv zlouporabe		svibanj
Matematika	1.	G, D	Računanje s realnim brojevima		siječanj

	2.	G, D	Geometrijska tijela	travanj
Biologija	1.	LJ - P, D	Ovisnosti	siječanj
	2.	LJ-P, D	Odgovorno spolno ponašanje	travanj
Kemija	1.	D,E	Kruženje ugljika u prirodi	studen
	2.	D	Dobivanje i uporaba alkohola	veljača
Fizika	1.	Ekološka	Rad i snaga električne struje – vježba	listopad
	2.	Društvena	Zvuk	ožujak
Povijest	1.	D,P, LJP	Demokratski procesi između dvaju ratova	rujan
	2.	D,P,LJP	Totalitarni režimi između dvaju ratova	listopad
Geografija	1.	E	Klima, biljni pokrov i ekološki problemi	Studen
	2.	D, G	Strukture stanovništva i gospodarstva	prosinac
Tehnička kultura	1.	ekološka d.	Vrste i svojstva polimernih materijala	rujan
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	k	Bečki valcer	studen
Vjerouauk	1.	LJ-P; D; K	Tema: Ateizam i vjerska ravnodušnost Odgojno-obrazovna postignuća: - usvajati stajalište tolerancije	siječanj
Informatika	1.	D	Sigurnost a Internetu	veljača

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predvidene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Pravilnik o kućnom redu i pedagoškim mjerama	Rujan
	2.	D	Izbor razrednog rukovodstva	Rujan
	3.	G	Obilježavanje Dana HOO	Rujan
	4.	LJ, P, D	Sjećanje na Vukovar	Listopad studeni
	5.	LJ, P, K	Važnost i vrijednost društvenih pravila	

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	K,G	Dani kruha	listopad
	2.	K,D	Sajam knjiga- poduzetnost	Studeni
	3.	D,K	Kazališna predstava	Travanj-svibanj
	4.	D,K	Foto zadatak	Prosinac
	5.	E,D	Proljetno čišćenje okoliša	Ožujak
	6.	D, P	Dani općine	Travanj
	7.	K,D	Posjet likovnoj izložbi	Svibanj
	8.	P, LJ-P	Školska stručna ekskurzija- Vukovar	listopad
	9.	D, LJ-P	Volontiramo- posjet starijim osobama	Veljača
	10.	G	Izrada kućnog budžeta	siječanj
*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija	
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija	

Razred: 8. b

Razrednica: Alen Barbić

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjerouauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K,D	Povijest hrvatskoga jezika od 20. stoljeća	
	2.	K	Književna baština (Marko Marulić)	

Likovna kultura	1.	MK	odnos slike i teksta	ožujak
Glazbena kultura	1.	D,K	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik	1.	ekološka	In sync with your parents- aktivno slušanje drugih, ispravno reagirati u osjetljivim situacijama	veljača
	2.	Društvena	Earthcare.org- razvijati svijest o zaštiti okoliša	prosinac
Njemački jezik	1.	D, K	Weihachtsbräuche in der Welt, kulturološke razlike između njemačkoga i hrvatskoga govornog područja	prosinac
	2.	LJ-P	Medien und Jugend, ukazivanje na potrebu opreznog i selektivnog i promišljenog praćenja medijskih sadržaja	svibanj
Matematika	1.	G, D	Računanje s racionalnim brojevima	siječanj
	2.	G, D	Geometrijska tijela	travanj
Biologija	1.	LJ - P, D	Ovisnosti	siječanj
	2.	LJ-P, D	Odgovorno spolno ponašanje	travanj
Kemija	1.	D,E	Kruženje ugljika u prirodi	studen
	2.	D	Dobivanje i uporaba alkohola	veljača
Fizika	1.	Ekološka	Rad i snaga električne struje - vježba	listopad
	2.	Društvena	Zvuk	ožujak
Povijest	1.	D,K,P	Demokratski procesi između dvaju ratova	rujan
	2.	D,K,P	Totalitarni režimi između dvaju ratova	listopad
Geografija	1.	E	Klima, biljni pokrov i ekološki problemi	Studen
	2.	D, G	Strukture stanovništva i gospodarstva	prosinac
Tehnička kultura	1.	ekološka d.	Vrste i svojstva polimernih materijala	Rujan
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	k	Bečki valcer	studen
Vjerouauk	1.	LJ-P; D; K	Tema: Ateizam i vjerska ravnodušnost Odgojno-obrazovna postignuća: - usvajati	siječanj
Informatika	1.	D	Sigurnost na Internetu	veljača

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.	5
-----------------------	---	---

Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ-P, P	Ravnopravnost između muškarca i žene ključ kvalitetnih obiteljskih i društvenih odnosa	
	2.	LJ-P, P	Društvena isključenost: predrasude, diskriminacija, koruptivno ponašanje,	
	3.	LJ-P, D	Stereotipi i predrasude	
	4.	E, G, D	Pravo na zdravi okoliš i održivi razvoj zajednice	
	5.	LJ-P, P	Patriotizam, šovinizam, nacionalizam	

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volunteerske aktivnosti</i> (npr. pomoći starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	LJ-P, P	Akcija Crvenog križa-Solidarnost na djelu	
	2.	LJ-P, P	Dan sjećanja na Vukovar –Posjet Vukovaru i Memorijalnom centru	
	3.	K	Posjet glavnom gradu Hrvatske, muzeju i kazalištu	
	4.	K, LJ-P	Humanitarna božićna akcija	
	5.	P	Ravnopravnost osoba s invaliditetom	
	6.	K	Mediji i kritičko razumijevanje medijskih sadržaja	
	7.	D, E	Volontiranje i dobrovoljni društveni rad u zajednici	
	8.	D, E	Dan planeta Zemlje –čišćenje okoliša	
	9.	G	Finansijsko planiranje i racionalno upravljanje novcem	
	10.	D, E, G	Uloga inovativnosti u stvaranju osobnog i društvenog bogatstva	
*Područja	LJ-P: ljudsko pravna dimenzija		D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija		E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Razred: 8.c**Razrednik: Ivana Varga**

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Medupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjerou nauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i gradanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K,D	Povijest hrvatskog jezika od 20. stoljeća	ožujak
	2.	LJ-P, D,P	Rasprava	travanj
Likovna kultura	1.	MK	odnos slike i teksta	ožujak
Glazbena kultura	1.	D,K	Božićni napjevi	prosinac
Engleski jezik	1.	D	In sync with your parents- aktivno slušanje drugih, ispravno reagirati u osjetljivim situacijama poput	prosinac
	2.	E	Earthcare.org - zaštita okoliša	svibanj
Matematika	1.	G, D	Računanje s racionalnim brojevima	siječanj
	2.	G, D	Geometrijska tijela	travaj
Biologija	1.	LJ - P, D	Ovisnosti	siječanj
	2.	LJ-P, D	Odgovorno spolno ponašanje	travanj
Kemija	1.	D,E	Kruženje ugljika u prirodi	studeni
	2.	D	Dobivanje i uporaba alkohola	veljača
Fizika	1.	Ekološka	Rad i snaga električne struje – vježba	listopad
	2.	Društvena	Zvuk	ožujak
Povijest	1.	P, D	Demokratski procesi između dvaju raova	rujan
	2.	P,D	Totalitarni režimi između dvaju ratova	listopad
Geografija	1.	E	Klima, biljni pokrov i ekološki problemi	studeni
	2.	D, G	Strukture stanovništva i gospodarstva	prosinac
Tehnička kultura	1.	ekološka d.	Vrste i svojstva polimernih materijala	rujan
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	k	Bečki valcer	studeni
Vjerou nauk	1.	LJ-P; D; K	Tema: Ateizam i vjerska ravnodušnost Odgojno-obrazovna postignuća: - usvajati stajalište tolerancije	
Informatika	1.	D	Sigurnost na Internetu	veljača

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predvidene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uredene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	P	Pravilnik o kućnom redu i pedagoškim mjerama	rujan
	2.	D	Izbor razrednog rukovodstva	rujan
	3.	G	Obilježavanje Dana HOO	rujan
	4.	LJ, P, D	Sjećanje na Vukovar	studen
	5.	LJ, P, K	Važnost i vrijednost društvenih pravila	

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volunteerske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	LJ-P, P	Dan sjećanja na Vukovar –Posjet Vukovaru i Memorijalnom centru	studen
	2.	G, K	Sajam knjiga- poduzetnost	studen
	3.	K, D	Kazališna predstava, Interliber	studen
	4.	K, D	Božićna akcija	prosinac
	5.	E	Proljetno čišćenje okoliša	ožujak
	6.	P, K, LJ-P	Dani općine	travanj
	7.	E	Akcija skupljanja starog papira	travanj
	8.	LJ-P, D	Volontiranje – pomoć siromašnim učenicima	veljača
	9.	LJ-P, G	Zaštita potrošača	svibanj
	10.	K,D,LJ-P	Školska stručna ekskurzija- Vukovar	lipanj
*Područja	LJ-P: judsko pravna		D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija		E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Osnovna škola	Obvezna provedba	Godišnji broj sati
	<p>Medupredmetno – u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjerouau, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika.</p> <p>Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.</p>	20
V., VI., VII. i VIII. razred	<p>Sat razrednika – navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</p>	5
	<p>Izvanučioničke aktivnosti – ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju istraživačke aktivnosti (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), volonterske aktivnosti (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednicici tehničke kulture) i druge srodne projekte i aktivnosti.</p>	10
Ukupno		35

**OSNOVNA ŠKOLA
IVANA GORANA KOVAČIĆA
SVETI JURAJ NA BREGU
Pleškovec 31, 40311 Lopatinec
OIB 09299062836**

Klasa: 003-06/18-02/1
Urbroj: 2109-45-18-01/01

U Pleškovcu, 04.10.2018.

Na osnovi čl.28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN [87/08](#), [86/09](#), [92/10](#), [105/10](#), [90/11](#), [5/12](#), [16/12](#), [86/12](#), [126/12](#), [94/13](#), [152/14](#), [07/17](#) i [68/18](#)) i čl.13. Statuta Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića Sveti Juraj na Bregu, Klasa: 012-04/15-01/2, Urbroj: 2109-45-15-01/02 od 19.11.2015., Školski odbor na 22. sjednici održanoj 04.10.2018., na prijedlog ravnatelja, jednoglasno donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

**Ravnatelj škole:
Mladen Beuk, dipl.ing.**

**Predsjednica Školskog odbora
Irena Šestak, dipl. psih.**